

ارتباطات در سازمان‌های بهداشتی و درمانی

تألیف:

دکتر پروانه اصفهانی

عضو هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی زابل

فاطمه محمدی

دانشجوی کارشناسی ارشد دانشگاه علوم پزشکی تهران

مرضیه عارفی

عضو هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی زابل



سرشناسه	: اصفهانی، پروانه، ۱۳۶۶-
عنوان و نام پدیدآور	: ارتباطات در سازمان‌های بهداشتی و درمان/تالیف پروانه اصفهانی، فاطمه محمدی، مرضیه عارفی.
مشخصات نشر	: تهران: راز نهان، ۱۴۰۰.
مشخصات ظاهری	: ۱۳۱ص.
شابک	: ۹۷۸-۶۲۲-۲۷۸-۳۸۷-۷
وضعیت فهرست نویسی	: فیپا
یادداشت	: کتابنامه: ص. ۱۲۷ - ۱۳۱.
موضوع	: ارتباط در سازمان‌ها Communication in Organizations
شناسه افزوده	: محمدی، فاطمه، ۱۳۷۸-
شناسه افزوده	: عارفی، مرضیه، ۱۳۶۶-
رده بندی کنگره	: HD۳۰/۳
رده بندی دیویی	: ۶۵۸/۴۵
شماره کتابشناسی ملی	: ۸۶۹۲۲۱۶
اطلاعات رکورد کتابشناسی	: فیپا

که عنوان کتاب.....	ارتباطات در سازمان‌های بهداشتی و درمانی
که تألیف.....	دکتر پروانه اصفهانی، فاطمه محمدی، مرضیه عارفی
که صفحه آرا.....	سینا آزادی
که طراح جلد.....	الویرا صیامی
که ناشر.....	رازنهان
که شمارگان.....	۱۰۰۰ نسخه
که نوبت چاپ.....	اول ۱۴۰۰
که قیمت.....	۵۰,۰۰۰ تومان
شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۲۷۸-۳۸۷-۷	

مقدمه مؤلف

حمد و سپاس ایزد منان را که با الطاف بیکران خود این توفیق را به من ارزانی داشت تا بتوانم در راه ارتقای دانش این مرز و بوم گامی هر چند کوچک برداشته و در انجام رسالتی که بر عهده دارم، مؤثر واقع شوم.

هدف این کتاب ارتقای دانش در زمینه ارتباطات در سازمان‌های بهداشتی و درمانی است. این کتاب می‌تواند یک مرجع مورد استفاده مدیران، مدرسان و دانشجویان علوم پزشکی قرار گیرد. علاوه بر این، فصول مختلف این کتاب می‌تواند به عنوان یک مرجع درسی برای دانشجویان گروه‌های علوم پزشکی به‌ویژه در رشته‌های مدیریت خدمات بهداشتی و درمانی و گرایش‌های مرتبط به آن مورد استفاده قرار گیرد.

این کتاب در ده فصل سازمان‌دهی شده است تا دانش لازم در زمینه مفاهیم ارتباطات (فصل اول)، انواع ارتباطات (فصل دوم)، الگوهای ارتباطی (فصل سوم)، مدل‌های ارتباطی (فصل چهارم)، ارتباطات در مکاتب کلاسیک (فصل پنجم)، ارتباطات در مکاتب روابط انسانی (فصل ششم)، ارتباطات در مکاتب منابع انسانی (فصل هفتم)، موانع ارتباطی (فصل هشتم)، تعارضات سازمانی (فصل نهم) و مذاکرات سازمانی (فصل دهم) فراهم شود.

نویسنده معتقد است که این مجموعه خالی از نقص نیست؛ بنابراین، از خوانندگان عزیز خواهشمند است با ارسال نظرات خود برای ناشر یا نویسنده نسبت به رفع نواقص در چاپ‌های بعدی این کتاب ما را یاری کنند. در پایان فرصت را غنیمت شمرده و مدیر انتشارات رازنهان؛ که این مجموعه را به چاپ رسانده است، تشکر می‌کنم.

دکتر پروانه اصفهانی

p.esfahani@zbmu.ac.ir

فهرست مطالب

۹.....	فصل اول: مفاهیم ارتباطات در سازمان
۹.....	مقدمه
۱۰.....	تعاریف ارتباطات
۱۱.....	اهمیت ارتباطات
۱۳.....	نقش‌های ارتباطاتی
۱۴.....	فرآیند ارتباطات
۱۸.....	انتخاب کانال ارتباطی
۱۸.....	پارازیت در ارتباطات
۲۱.....	فصل دوم: انواع ارتباطات در سازمان
۲۱.....	مقدمه
۲۲.....	انواع ارتباطات مبتنی بر بیان حالات و اشارات
۲۸.....	کارکرد ارتباطات غیرکلامی
۲۸.....	انواع ارتباطات بر مبنای ارائه بازخورد
۲۹.....	انواع ارتباطات مبتنی بر نوع رابطه افراد در سازمان
۳۰.....	انواع ارتباطات مبتنی بر مسیر انتقال پیام در سازمان
۳۳.....	ارتباط میان افراد
۳۵.....	فصل سوم: الگوهای ارتباطی در سازمان
۳۵.....	مقدمه
۳۶.....	الگوهای ارتباطات در شبکه‌های رسمی
۴۱.....	الگوهای ارتباطات در شبکه‌های غیررسمی
۴۳.....	فصل چهارم: مدل‌های ارتباطی در سازمان
۴۳.....	مقدمه
۵۱.....	فصل پنجم: ارتباطات در مکاتب کلاسیک
۵۱.....	مقدمه
۵۶.....	نظریه بروکراسی ماکس وبر
۵۷.....	نظریه مدیریت علمی فردریک تیلور
۵۸.....	ارتباطات در رویکردهای کلاسیک
۶۳.....	فصل ششم: ارتباطات در مکاتب روابط انسانی
۶۳.....	مقدمه
۶۳.....	مطالعات هاثورن
۶۶.....	نظریه‌های جنبش روابط انسانی
۷۲.....	ارتباطات در رویکردهای روابط انسانی

۷۵	فصل هفتم: ارتباطات در مکاتب منابع انسانی
۷۵	مقدمه
۷۹	نظریه‌های اساسی رویکرد منابع انسانی
۸۹	فصل هشتم: موانع ارتباطی
۸۹	مقدمه
۹۰	موانع محیطی
۹۳	موانع فردی
۹۵	استراتژی‌ها بهبود موانع ارتباطی
۱۰۱	فصل نهم: تعارضات سازمانی
۱۰۲	تعاریف تعارض سازمانی
۱۰۳	سطوح تعارض سازمانی
۱۰۶	علل بروز تعارض
۱۰۷	مراحل بروز تعارض
۱۰۸	تعارض از دیدگاه مکاتب مختلف
۱۱۰	ارتباط بین تعارض و عملکرد سازمانی
۱۱۱	مدیریت تعارض و سبک‌های آن
۱۱۵	فصل دهم: مذاکرات سازمانی
۱۱۵	مقدمه
۱۱۶	تعاریف مذاکره
۱۱۶	فرآیند مذاکره
۱۱۸	انواع مذاکره
۱۱۸	مذاکره و ادراک افراد
۱۱۹	مذاکره و احساس
۱۱۹	مذاکره و ارتباط
۱۲۱	عناصر مذاکره
۱۲۳	شاخص‌های مذاکره اثربخش
۱۲۳	استراتژی‌ها مذاکره
۱۲۷	منابع