

۲۲

حسابداری کاربردی در امور مالی

www.ketab.ir

مؤلفین: قاسم دشتبانی* و حسین غلامی*

*کارشناسی ارشد حسابداری دانشگاه ولی عصر (عج)

سرشناسه	: دشتبانی، قاسم، ۱۳۷۷-
عنوان و نام پدیدآور	: حسابداری کاربردی در امور مالی/مولفین قاسم دشتبانی، حسین غلامی.
مشخصات نشر	: تهران: میعاد اندیشه، ۱۴۰۱.
مشخصات ظاهری	: ۱۸۸ ص.: جدول (بخشی رنگی).: ۲۹×۲۲ س.م.
شابک	: 978-622-231-916-8
وضعیت فهرست نویسی	: فیبا
یادداشت	: واژه‌نامه.
یادداشت	: کتابنامه.
موضوع	: حسابداری Accounting
شناسه افزوده	: غلامی، حسین، ۱۳۷۵-
رده بندی کنگره	: HF5625
رده بندی دیویی	: ۶۵۷
شماره کتابشناسی ملی	: ۸۸۰۶۵۵۱
اطلاعات رکورد کتابشناسی	: فیبا



Miaadpub.ir

تلفن انتشارات : ۰۹۱۲۵۱۲۰۰۶۷ - ۰۲۱۶۶۰۱۷۴۴۸ - ۰۲۱۶۶۰۱۴۷۹۷

عنوان کتاب: حسابداری کاربردی در امور مالی

مولفین: قاسم دشتبانی، حسین غلامی

ناشر: میعاد اندیشه

نوبت چاپ: اول - ۱۴۰۱

شمارگان: ۱۰۰۰ نسخه

قیمت: ۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال

شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۲۳۱-۹۱۶-۸

همه ی حقوق مادی و معنوی این اثر برای مولفین محفوظ است.

تکثیر و انتشار این اثر به هر صورت، از جمله بازنویسی، فتوکپی، ضبط الکترونیکی

و ذخیره در سیستم های بازیابی و پخش، بدون دریافت مجوز کتبی و قبلی از مترجمین

به هر شکلی ممنوع است.

این اثر تحت حمایت «قانون حمایت از حقوق مولفان، مصنفان و هنرمندان ایران» قرار دارد

فهرست مطالب

۱	پیشگفتار
	فصل اول آشنایی با حسابداری ۳
۵	۱-۱- نگاهی به این فصل
۵	۲-۱- اهمیت حسابداری
۶	۳-۱- هدف حسابداری
۷	۴-۱- وظایف حسابداران
۷	۱-۴-۱- وظایف عادی
۷	۲-۴-۱- وظایف تکنیکی
۷	۳-۴-۱- وظایف ماهرانه
۸	۴-۴-۱- وظایف پژوهشی
۸	۵-۱- حسابداری مالی و حسابداری مدیریت
۹	۶-۱- عوامل مهم بر تصمیم‌گیری مالی حسابداری
۹	۷-۱- حسابداری تعهدی در مقابل حسابداری نقدی
۱۰	«تکات فصل ۱»
۱۱	پیوست فصل ۱ آیین رفتار حرفه‌ای حسابداران
	فصل دوم صورت‌های مالی اساسی ۱۳
۱۵	۱-۲- نگاهی به این فصل
۱۵	۲-۲- صورت‌های مالی
۱۶	۳-۲- هدف صورت‌های مالی
۱۶	۴-۲- استفاده‌کنندگان صورت‌های مالی
۱۷	۱-۴-۲- استفاده‌کنندگان برون‌سازمانی (خارجی)
۱۷	۲-۴-۲- استفاده‌کنندگان درون‌سازمانی (داخلی)

۱۸	۵-۲-ترازنامه
۲۱	۶-۲-طبقه‌بندی اصلی دارایی‌ها
۲۱	۶-۲-۱-دارایی‌های جاری (کوتاه‌مدت)
۲۱	۶-۲-۲-دارایی‌های غیرجاری (بلندمدت)
۲۲	۷-۲-طبقه‌بندی اصلی بدهی‌ها
۲۲	۷-۲-۱-بدهی‌های جاری (کوتاه‌مدت)
۲۲	۷-۲-۲-بدهی‌های غیرجاری (بلندمدت)
۲۳	۸-۲-طبقه‌بندی اصلی سرمایه (حقوق صاحبان سهام)
۲۳	۹-۲-صورت‌حساب سود و زیان
۲۳	۹-۲-۱-سود ناخالص
۲۳	۹-۲-۲-سود عملیاتی
۲۳	۹-۲-۳-سود خالص
۲۶	۱۰-۲-صورت سود و زیان جامع
۲۷	۱۱-۲-گردش حساب سود (زیان) انباشته
۲۷	۱۲-۲-صورت جریان وجوه نقد
۲۸	۱۲-۲-۱-گزارش جریان‌های نقدی ناشی از فعالیت‌های عملیاتی
۲۹	۱۲-۲-۱-۱-روش مستقیم
۲۹	۱۲-۲-۱-۲-روش غیرمستقیم
۳۰	۱۲-۲-۲-بازه سرمایه‌گذاری‌ها و سود پرداختی بابت تأمین مالی
۳۱	۱۲-۲-۱-جریان‌های نقدی ورودی
۳۱	۱۲-۲-۲-جریان‌های نقدی خروجی
۳۱	۱۲-۲-۳-مالیات بر درآمد
۳۱	۱۲-۲-۴-فعالیت‌های سرمایه‌گذاری
۳۱	۱۲-۲-۵-فعالیت‌های تأمین مالی
۳۲	۱۲-۲-۱-جریان‌های نقدی ورودی
۳۲	۱۲-۲-۲-جریان‌های نقدی خروجی
۳۳	«نکات فصل ۲»

فصل سوم نسبت‌های مالی ۳۵

۳۷	۱-۳-نگاهی به این فصل
----	----------------------

۳۷	۲-۳- تجزیه و تحلیل صورت‌های مالی
۳۸	۱-۲-۳- تجزیه و تحلیل مقایسه‌ای
۳۸	۲-۲-۳- تجزیه و تحلیل سنواتی
۳۸	۳-۳- مبحث سرمایه در گردش
۳۸	۴-۳- تجزیه و تحلیل نسبت‌های مالی
۳۹	۱-۴-۳- نسبت‌های نقدینگی
۳۹	۱-۴-۳-۱- نسبت جاری
۳۹	۱-۴-۳-۲- نسبت آنی
۴۰	۲-۴-۳- نسبت‌های فعالیت (کارایی)
۴۰	۱-۲-۴-۳- گردش موجودی کالا
۴۰	۲-۲-۴-۳- گردش دارایی‌ها
۴۱	۳-۲-۴-۳- دوره وصول مطالبات
۴۱	۴-۲-۴-۳- گردش حساب‌های دریافتنی
۴۱	۳-۴-۳- نسبت‌های اهرمی
۴۲	۱-۳-۴-۳- نسبت بدهی‌ها
۴۲	۲-۳-۴-۳- نسبت بدهی‌های بلندمدت به حقوق صاحبان سهام
۴۲	۳-۳-۴-۳- نسبت پرداخت بهره
۴۲	۴-۴-۳- نسبت‌های سودآوری
۴۳	۱-۴-۴-۳- نسبت حاشیه سود
۴۳	۲-۴-۴-۳- نرخ بازده سرمایه‌گذاری
۴۳	۳-۴-۴-۳- نرخ بازده حقوق صاحبان سهام
۴۳	۵-۳- مزایای استفاده از نسبت‌های مالی
۴۳	۶-۳- معایب استفاده از نسبت‌های مالی
۴۴	«نکات فصل ۳»

فصل چهارم ارزش زمانی پول ۴۷

۴۹	۱-۴- نگاهی به این فصل
۴۹	۲-۴- ارزش زمانی پول
۵۰	۳-۴- دلیل وجود ارزش زمانی برای پول
۵۰	۱-۳-۴- نرخ بهره

۵۰	۴-۳-۲- تورم
۵۰	۴-۳-۳- هزینه فرصت
۵۱	۴-۴- روش‌های محاسبه ارزش پول
۵۱	۴-۴-۱- روش ارزش فعلی
۵۲	۴-۴-۲- روش ارزش مرکب (آتی)
۵۳	۴-۳- نقش ارزش زمانی پول در تصمیم‌گیری مدیران مالی
۵۳	۴-۵- جدول‌های ارزش زمانی پول
۵۸	«نکات فصل ۴»

فصل پنجم مدیریت استراتژی ۵۹

۶۱	۵-۱- نگاهی به این فصل
۶۱	۵-۲- استراتژی
۶۳	۵-۳- انواع استراتژی
۶۳	۵-۳-۱- استراتژی رهبری
۶۳	۵-۳-۲- استراتژی تمایز
۶۴	۵-۳-۳- استراتژی تمرکز
۶۵	۵-۴- مزیت رقابتی
۶۵	۵-۵- عملکرد سازمان
۶۶	«نکات فصل ۵»

فصل ششم تجزیه و تحلیل نقطه سر به سر ۶۷

۶۹	۶-۱- نگاهی به این فصل
۶۹	۶-۲- هزینه (بها) متغیر و ثابت و مختلط
۶۹	۶-۲-۱- هزینه متغیر
۷۰	۶-۲-۲- هزینه ثابت
۷۰	۶-۲-۳- هزینه مختلط
۷۰	۶-۳- حاشیه فروش
۷۱	۶-۴- نقطه سر به سر
۷۱	۶-۴-۱- نقطه سر به سر تعدادی (Q_b)
۷۱	۶-۴-۲- نقطه سر به سر ریالی (TR_b)

۷۲	۵-۶- حاشیه ایمنی
۷۲	۵-۶-۱- حاشیه ایمنی تعدادی (MS_0)
۷۲	۵-۶-۲- حاشیه ایمنی ریالی (MS_s)
۷۳	۶-۶- سود عملیاتی هدف
۷۴	«نکات فصل ۶»

فصل هفتم بودجه‌بندی سرمایه‌ای ۷۵

۷۷	۷-۱- نگاهی به این فصل
۷۷	۷-۲- بودجه‌بندی سرمایه‌ای
۷۸	۷-۳- دلایل ایجاد بودجه‌بندی سرمایه‌ای
۷۸	۷-۴- تفاوت بودجه‌بندی سرمایه‌ای و تصمیم‌گیری عملیاتی
۷۸	۷-۵- ویژگی‌های بودجه‌بندی سرمایه‌ای
۷۹	۷-۶- مراحل بودجه‌بندی سرمایه‌ای
۷۹	۷-۶-۱- شناسایی و تشخیص فرصت‌های سرمایه‌گذاری
۷۹	۷-۶-۲- برآورد منافع و مخارج هر یک از پروژه‌ها
۷۹	۷-۶-۳- ارزیابی پروژه پیشنهادی
۸۰	۷-۶-۳-۱- روش تنزیلی
۸۰	۷-۶-۳-۲- روش غیرتنزیلی
۸۰	۷-۶-۴- طبقه‌بندی پروژه‌ها و انتخاب بهترین آن‌ها
۸۰	۷-۶-۵- تصمیم‌گیری نهایی با توجه به نتایج به‌دست‌آمده
۸۱	«نکات فصل ۷»

فصل هشتم استهلاک دارایی‌ها ۸۳

۸۵	۸-۱- نگاهی به این فصل
۸۵	۸-۲- استهلاک
۸۶	۸-۲-۱- بهای تمام‌شده دارایی
۸۶	۸-۲-۲- ارزش باقی‌مانده (ارزش اسقاط)
۸۶	۸-۲-۳- عمر مفید
۸۶	۸-۳- روش‌های استهلاک
۸۷	۸-۳-۱- روش خط مستقیم

- ۸۷ ۸-۳-۲- روش مجموع (ارقام) سنوات
- ۸۹ ۸-۳-۳- روش مانده نزولی (نزولی با نرخ مضاعف)
- ۹۰ ۸-۳-۴- روش میزان تولید یا کارکرد (روش مجموع آحاد تولید)
- ۹۱ ۸-۴- استهلاك دارایی برای بخشی از سال
- ۹۱ ۸-۵- تغییر در برآورد حسابداری
- ۹۲ «نکات فصل ۸»

فصل نهم تغییرات حسابداری ۹۳

- ۹۵ ۹-۱- نگاهی به این فصل
- ۹۵ ۹-۲- تغییرات حسابداری
- ۹۵ ۹-۲-۱- تغییر در رویه (اصل) حسابداری
- ۹۷ ۹-۲-۲- تغییر در برآوردهای حسابداری
- ۹۷ ۹-۲-۳- تغییر در شخصیت حسابداری و واحد گزارشگر
- ۹۸ ۹-۳- اشتباهات حسابداری
- ۹۹ ۹-۴- اشتباهات ریاضی و محاسباتی
- ۹۹ «نکات فصل ۹»

فصل دهم حقوق و دستمزد ۱۰۱

- ۱۰۳ ۱۰-۱- نگاهی به این فصل
- ۱۰۳ ۱۰-۲- سیستم حقوق و دستمزد
- ۱۰۳ ۱۰-۳- ویژگی‌های سیستم حقوق و دستمزد
- ۱۰۴ ۱۰-۴- عوامل مؤثر در طراحی سیستم حقوق و دستمزد
- ۱۰۴ ۱۰-۴-۱- دایره کارگزینی
- ۱۰۴ ۱۰-۴-۲- دایره ثبت ورود و خروج پرسنل
- ۱۰۴ ۱۰-۴-۳- دایره حسابداری حقوق و دستمزد
- ۱۰۵ ۱۰-۵- قرارداد کار
- ۱۰۶ ۱۰-۶- اصطلاحات مرتبط با حقوق و دستمزد
- ۱۰۶ ۱۰-۶-۱- حقوق (مزد) مبنا
- ۱۰۶ ۱۰-۶-۲- دستمزد
- ۱۰۶ ۱۰-۶-۳- حق السعی

۱۰۶	۱۰-۶-۴-مزد
۱۰۶	۱۰-۶-۵-مزایای مستمر و غیرمستمر
۱۰۶	۱۰-۶-۶-کارگر
۱۰۷	۱۰-۶-۷-کارفرما
۱۰۷	۱۰-۶-۸-کارگاه
۱۰۷	۱۰-۶-۹-کار
۱۰۷	۱۰-۶-۱۰-مدت کار
۱۰۷	۱۰-۶-۱۱-کارهای سخت و زیان‌آور
۱۰۷	۱۰-۶-۱۲-کار روز
۱۰۷	۱۰-۶-۱۳-کار شب (شب‌کاری)
۱۰۸	۱۰-۶-۱۴-کار مختلط
۱۰۸	۱۰-۶-۱۵-کار نوبتی
۱۰۸	۱۰-۶-۱۶-زمان عادی انجام کار
۱۰۸	۱۰-۶-۱۷-زمان استاندارد انجام کار
۱۰۸	۱۰-۶-۱۸-ساعات کار عادی
۱۰۸	۱۰-۷-اضافه‌کاری
۱۰۹	۱۰-۷-۱-شرایط اضافه‌کاری
۱۰۹	۱۰-۸-ثبت حقوق و دستمزد
۱۰۹	۱۰-۹-حداقل حقوق و دستمزد
۱۱۰	۱۰-۱۰-تعطیلات
۱۱۰	۱۰-۱۱-مرخصی استحقاقی
۱۱۱	۱۰-۱۲-عیدی و پاداش
۱۱۱	۱۰-۱۳-حق اولاد
۱۱۱	۱۰-۱۴-مأموریت
۱۱۳	«نکات فصل ۱۰»

فصل یازدهم تأمین مالی ۱۱۵

۱۱۷	۱۱-۱-نگاهی به این فصل
۱۱۷	۱۱-۲-تأمین مالی
۱۱۸	۱۱-۳-اهداف تأمین مالی در بنگاه‌های اقتصادی

۱۱۹	۴-۱۱- نهادهای مالی
۱۱۹	۵-۱۱- انواع بنگاه‌های اقتصادی
۱۲۰	۶-۱۱- روش‌های تأمین مالی
۱۲۰	۱۱-۶-۱- تأمین مالی بلندمدت
۱۲۰	۱۱-۶-۱-۱- تأمین مالی از طریق وام
۱۲۱	۱۱-۶-۲-۱- روش‌های تأمین مالی از طریق بانک‌های تجاری
۱۲۱	۱۱-۶-۱-۲-۱- قرض‌الحسنه
۱۲۱	۱۱-۶-۱-۲-۲- فروش اقساطی
۱۲۲	۱۱-۶-۱-۳-۲- سلف
۱۲۲	۱۱-۶-۱-۴-۲- اجاره به شرط تملیک
۱۲۲	۱۱-۶-۱-۵-۲- مضاربه
۱۲۲	۱۱-۶-۱-۶-۲- مشارکت مدنی
۱۲۳	۱۱-۶-۱-۷-۲- جعاله
۱۲۳	۱۱-۶-۳-۱- تأمین مالی از طریق سهام ممتاز
۱۲۴	۱۱-۶-۴-۱- تأمین مالی از طریق انتشار سهام عادی
۱۲۵	۱۱-۶-۵-۱- تأمین مالی از طریق سود انباشته
۱۲۵	۱-۶-۲- منابع تأمین مالی کوتاه‌مدت
۱۲۵	۱۱-۶-۲-۱- حساب‌های پرداختی
۱۲۶	۱۱-۶-۲-۲- تعهدات معوق
۱۲۶	۱۱-۶-۳-۲- وام‌های بانکی
۱۲۷	«نکات فصل ۱۱»

فصل دوازدهم سرمایه در گردش ۱۲۹

۱۳۱	۱-۱۲- نگاهی به این فصل
۱۳۱	۲-۱۲- تعریف سرمایه در گردش
۱۳۲	۳-۱۲- اهمیت سرمایه در گردش
۱۳۳	۴-۱۲- هدف از سرمایه در گردش
۱۳۴	۵-۱۲- راهبردهای سرمایه در گردش
۱۳۴	۶-۱۲- سیاست‌های سرمایه در گردش بهینه
۱۳۶	«نکات فصل ۱۲»

پیشگفتار

دغدغه بسیاری از فارغ التحصیلان رشته حسابداری، نبود یک کتاب کاربردی در زمینه مسائل حسابداری، که مطالب را به صورت روان و گویا بیان نماید. از طرفی با نمایان شدن نقش و اهمیت حسابداری و احساس نیاز بیشتر واحدهای اقتصادی به آن، وجود بستر علمی لازم برای کاربرد علمی حسابداری در مسائل مالی ضرورت بیشتری یافته و این احساس ضرورت ما را بر آن داشته است که پس از سال‌ها تجربه علمی در این زمینه، یک مجموعه کامل حسابداری کاربردی در مسائل مالی را تدوین کنیم تا بلکه توانسته باشیم در کنار سایر مدرسین و مؤلفین، بخشی از خلأ موجود در آموزش و دانش حسابداری را برطرف نماییم. نکته قابل ذکر در نگارش مجموعه، حرکت در جهت تألیف کتابی است که پاسخگوی نیازهای کلیه علاقه‌مندان به مباحث کاربردی حسابداری باشد، به طوری که فقدان کتب مناسب و کاربردی مبتنی بر ضوابط علمی از دلایل مهم بی‌ثمر بودن کتاب‌های حال حاضر حسابداری است، لذا برای تدوین کتاب حسابداری کاربردی در مسائل مالی بر اساس نیازهای مالی جامعه طرح و تدوین شده است. در تدوین این کتاب تلاش گردیده از جدیدترین منابع استفاده شود و سعی شده مطالب آن به روز باشد. در این کتاب اصول اخلاقی در طرح موضوعات مختلف مورد توجه قرار گرفته است. علاوه بر آن کتاب تألیف شده با استانداردهای حسابداری ایران مطابقت کامل دارد. امید می‌رود علاوه بر جامعه دانشگاهی، سایر علاقه‌مندان نیز از آن بهره‌مند شوند.

در خاتمه از کلیه عزیزانی که ما را در تهیه و چاپ این کتاب یاری نمودند، از جمله مدیریت محترم انتشارات میعاد اندیشه که رهنمودهای ایشان باعث ارتقای کتاب شده است صمیمانه تشکر و قدردانی می‌نمایم.

با آرزوی موفقیت

قاسم دشتبانی و حسین غلامی

