

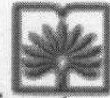
مبانی مدیریت

تالیف:

سید احمد موسوی



انتشارات موجک



سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

سرشناسه : موسوی، سیداحمد، ۱۳۶۴-

عنوان و نام پدیدآور : مبانی مدیریت / تألیف سید احمد موسوی.

مشخصات نشر : تهران: انتشارات موجک، ۱۳۹۹.

مشخصات ظاهری : ۹۱ص.

شابک : ۰-۱۷-۹۹۴-۶۰۰-۹۷۸

وضعیت فهرست نویسی : فیا

یادداشت : کتابنامه.

موضوع : مدیریت

موضوع : Management

موضوع : سازمان

موضوع : Organization

رده بندی کنگره : HD۳۷

رده بندی دیویی : ۶۵۸

شماره کتابشناسی ملی : ۷۲۸۳۱۹۹

انتشارات موجک

تلگرام : ۰۹۰۱۷۶۷۲۵۰۲ کانال : telegram.me/mojak1

تلفن مرکز پخش : ۰۲۶۳۲۷۰۵۳۱۸ - ۰۲۶۳۲۷۲۱۸۱۹ - ۰۲۶۳۲۷۵۹۳ - ۰۲۱۶۳۲۹۷۳۳ - ۰۲۱۶۶۴۲۹۷۳۳

ایمیل : mojakpublication@yahoo.com

سایت : www.mojak.ir

عنوان : مبانی مدیریت

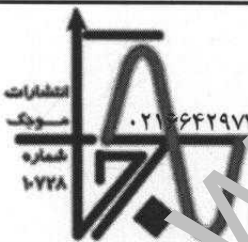
تألیف : سید احمد موسوی

مشخصات ظاهری : ۹۱ صفحه، قطع وزیری

چاپ اول : تابستان ۱۳۹۹، تیراژ : ۵۰۰ جلد

قیمت : ۳۵۰۰۰۰ ریال، شابک : ۰-۱۷۸-۹۹۴-۶۰۰-۹۷۸

کلیه حقوق مادی و معنوی این اثر برای انتشارات موجک محفوظ است. هیچ شخص حقیقی و حقوقی حق چاپ و تکثیر این اثر را به هر شکل و صورت اعم از فتوکپی، چاپ کتاب و ... را ندارد. متخلفین به موجب بند ۵ ماده قانون حمایت از ناشرین تحت پیگرد قانونی قرار می گیرند.



انتشارات
موجک
شماره
۶۷۲۸

فهرست مطالب

عنوان

صفحه

فصل اول. سازمان و مدیریت	۱
۱-۱ سازمان و نیاز به مدیریت	۱
۲-۱ تعریف سازمان	۲
۳-۱ اهمیت سازمان‌ها	۳
۴-۱ تعریف مدیریت	۴
۵-۱ سطوح مدیریت و مهارت‌های مدیران	۵
۱-۵-۱ سطح عملیاتی	۵
۲-۵-۱ سطح میانی	۵
۳-۵-۱ سطح عالی (ارشد)	۶
۶-۱ تعاریف سرپرستی	۷
۷-۱ کارایی و اثربخشی	۸
۸-۱ مدیریت علم یا هنر	۸
۹-۱ منابع فصل اول	۹

فصل دوم: نظریه‌های سازمان و مدیریت	۱۱
۱-۲ رهیافت‌های عمده در سیر تکوین نظریه‌های سازمان و مدیریت	۱۱
۲-۲ مکتب کلاسیک یا مدیریت سنتی	۱۱
۱-۲-۲ مکتب مدیریت علمی	۱۱

۱۳	۲-۲-۲ اصول علم اداره (نظریه فراگرد مدیریت)
۱۷	۳-۲-۲ نظریه بوروکراسی
۱۸	۳-۲ مکتب رفتاری (رهیافت‌های منابع انسانی)
۱۸	۱-۳-۲ نهضت روابط انسانی (مطالعات هاثورن)
۲۰	۲-۳-۲ درس‌هایی از مطالعات هاثورن
۲۱	۳-۳-۲ نظریه نیازهای انسانی مزلو
۲۱	۴-۳-۲ سلسله مراتب نیازهای مزلو
۲۲	۵-۱-۲ نظریه X و نظریه Y
۲۳	۶-۳-۲ نظریه مناسبت و سازمان
۲۴	۴-۲ علم مدیریت
۲۵	۵-۲ مکتب سیستم‌ها
۲۶	۶-۲ مکتب مدیریت اقتضای
۲۶	۷-۲ نظریه آشوب
۲۶	۸-۲ منابع فصل دوم

فصل سوم: برنامه‌ریزی ۲۹

۲۹	۱-۳ تعریف برنامه‌ریزی
۳۰	۲-۳ اهداف برنامه‌ریزی
۳۱	۳-۳ فرآیند برنامه‌ریزی
۳۲	۴-۳ اصول برنامه‌ریزی
۳۲	۵-۳ موانع برنامه‌ریزی
۳۴	۶-۳ انواع برنامه‌ریزی
۳۵	۷-۳ برنامه‌های استراتژیک
۳۵	۸-۳ برنامه‌های تاکتیکی
۳۵	۹-۳ برنامه‌های عملیاتی

۳-۱۰ منابع فصل سوم ۳۵

فصل چهارم: تصمیم‌گیری ۳۷

۴-۱ تعریف تصمیم‌گیری ۳۷

۴-۲ انواع تصمیم ۳۸

۴-۳ فرآیند تصمیم‌گیری ۴۰

۴-۴ ماهیت تصمیم‌گیری‌های مدیریت ۴۰

۴-۵ تصمیمات برنامه‌ریزی شده و تصمیمات برنامه‌ریزی نشده ۴۱

۴-۶ شرایط اطمینان، شرایط عدم اطمینان و ریسک ۴۳

۴-۷ منابع فصل چهارم ۴۴

فصل پنجم: سازماندهی ۴۵

۵-۱ تعریف سازماندهی ۴۵

۵-۲ ساخت سازمانی ۴۵

۵-۳ سازمان رسمی و سازمان غیر رسمی ۴۶

۵-۴ ابزار رسمی کردن سازمان‌ها ۴۷

۵-۴-۱ نمودار سازمانی ۴۷

۵-۵ صف و ستاد ۴۸

۵-۶ انواع واحدهای ستادی ۵۰

۵-۶-۱ ستاد تخصصی ۵۰

۵-۶-۲ ستاد عمومی ۵۰

۵-۷ منابع فصل پنجم ۵۱

فصل ششم: مدیریت منابع انسانی ۵۳

۶-۱ تعریف مدیریت منابع انسانی ۵۳

۵۴	۲-۶ فراگرد مدیریت منابع انسانی
۵۵	۳-۶ آموزش کارکنان
۵۵	۴-۶ مراحل مختلف فرآیند آموزش
۵۶	۵-۶ حقوق و دستمزد
۵۶	۱-۵-۶ ویژگی‌های سیستم حقوق و دستمزد
۵۶	۶-۶ تجزیه و تحلیل شغل
۵۷	۱-۶-۶ شرح شغل
۵۷	۲-۶-۶ شرایط احراز شغل
۵۸	۳-۶-۶ غنای شغل
۵۸	۷-۶ برنامه‌ریزی منابع انسانی
۵۹	۸-۶ تدوین راهبرد برای تامین منابع انسانی
۵۹	۹-۶ ارزیابی سیستم برنامه‌ریزی نیروی انسانی
۶۰	۱۰-۶ پرورش مدیران و توسعه منابع مدیریت
۶۰	۱۱-۶ بهبود مدیریت و عوامل موثر در توسعه مهارت‌های انسانی
۶۰	۱۲-۶ منابع فصل ششم

فصل هفتم: هدایت و رهبری ۶۳

۶۳	۱-۷ تعریف هدایت و رهبری
۶۵	۲-۷ نظریه‌های هدایت و رهبری
۶۵	۱-۲-۷ نظریه‌های خصوصیات فردی رهبری
۶۶	۲-۲-۷ نظریه‌های رفتار رهبری
۶۸	۳-۲-۷ نظریه‌های موقعیتی و اقتضایی
۷۰	۳-۷ نظریه مسیر - هدف
۷۲	۴-۷ نظریه دوره زندگی
۷۳	۵-۷ نظریه جانشین‌های رهبری

۷-۶ منابع فصل هفتم ۷۴

فصل هشتم: انگیزش ۷۵

۸-۱ تعریف انگیزش کارکنان ۷۵

۸-۲ نظریه‌های انگیزشی ۷۵

۸-۳ نظریه‌های محتوایی ۷۶

۸-۳-۱ سلسله مراتب نیازها ۷۶

۸-۳-۲ نظریه دو جزء ای انسان ۷۷

۸-۳-۳ نظریه دو عامل انگیزشی ۷۸

۸-۳-۴ نظریه انگیزش رفتاری ۷۸

۸-۳-۵ نظریه نیازهای زیسته، تحقق و رشد ۷۹

۸-۴ نظریه‌های فرآیندی ۷۹

۸-۴-۱ نظریه انتظار و احتمال ۷۹

۸-۴-۲ نظریه برابری ۸۱

۸-۵ منابع فصل هشتم ۸۲

فصل نهم: کنترل ۸۳

۹-۱ مفهوم کنترل ۸۳

۹-۲ تعریف کنترل ۸۴

۹-۳ فراگرد کنترل ۸۵

۹-۴ تعیین معیارها و ضوابط کنترل ۸۵

۹-۵ مقایسه عملکردها با اهداف و استانداردها ۸۶

۹-۶ تشخیص میزان انحرافها و بررسی علل بروز آنها ۸۶

۹-۷ تنظیم و اجرای برنامه‌ها و اقدامات اصلاحی ۸۷

۹-۸ تدابیر و وسایل کنترل و نظارت ۸۷