

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

دفتر املا

ویژه دانش آموزان سوم ابتدایی

(بارویک در ارزشیابی توصیفی - کیفی)

تدوین :

شهرام کیوی - مریم شریف زاده



معنی نام من: _____

معنی نام خانوادگی من: _____

معنی نام دبستان من: _____



نام: _____

نام خانوادگی: _____

نام دبستان: _____

سرشناسه	گیوی، شهرام، ۱۳۵۶ -
عنوان و نام پدیدآور	دفتر املا ویژه دانش آموزان سوم ابتدایی (با رویکرد ارزشیابی توصیفی - کیفی)
مشخصات نشر	شهرام گیوی، تدوین مریم شریفزاده.
مشخصات نشر	اصفهان: برترین اندیشه ۱۳۸۹
شابک	۱۰۰ ص: جدول.
موضوع	۹۷۸-۶۰۰-۵۲۷۵-۸۴-۱
شناسه افزوده	فارسی - - املا - - راهنمای آموزشی (ابتدایی)
رده‌بندی کنگره	شریفزاده، مریم، ۱۳۴۰ -
رده‌بندی دیوئی	LB۱۵۷۷/۴۲۹ ۱۳۹۰ :
شماره کتابشناسی ملی	۳۷۲/۶۳۲-۴۴ :
	۲۴۲۸۰۶۷ :

دفتر انتشارات (موقت):	خیابان پروین / کوچه ۲۹ (شهید آقاجانی) درب دوم
تلفن مرکز پخش اصفهان:	۰۹۱۳۹۰۳۳۸۶۸ - ۰۳۱۱ - ۶۲۶۹۰۶۰ و ۲۲۹۴۹۴۷ - ۸
تلفن گویا:	۰۳۱۱ - ۲۲۹۴۹۴۴
پیامک:	۰۹۳۶۱۳۸۰۱۲۷ ۳۰۰۰ ۸۶۵۵۲۲۲۳۳۲
سایت:	WWW.bartarinandisheh.com

نام کتاب: دفتر املاي سوم ابتدایی (با رویکرد ارزشیابی توصیفی - کیفی)

مؤلفین: شهرام گیوی - مریم شریفزاده

ناشر: انتشارات برترین اندیشه

نوبت چاپ: اول

تاریخ نشر (اول): شهریور ۱۳۹۰

تیراژ: ۳۰۰۰ جلد

لیتوگرافی / چاپ / صحافی: آسمان / خانه چاپ / خانه چاپ

طراح: برترین اندیشه (نیلوفر محمدی)

صفحه‌آرایی: برترین اندیشه (مرضیه شمس)

قیمت: ۲۰۰۰ تومان

ناظر فنی / مدیر تولید: مرتضی رضوانی

شابک: ۹۷۸ - ۶۰۰ - ۵۲۷۵ - ۸۴ - ۱

حق چاپ محفوظ و در اختیار ناشر می‌باشد

پیش‌گفتار

همکاران محترم، اولیای گرامی

مهارت املانویسی به معنای توانایی جانشین کردن صحیح صورت نوشتاری حروف، کلمه‌ها و جمله‌ها به جای صورت آوایی آن‌هاست.

املا بیشتر به سنجش دو مهارت گوش دادن و نوشتن و مهارت‌های ذهنی مربوط به آن می‌پردازد.

برای موفقیت در این بخش مهم زبان آموزی باید روش‌های آموزش درست املا، موانع یادگیری و اختلالات آموزشی این ماده مورد بررسی قرار گیرد و با شناخت و آگاهی دقیق آموزش داده شود.

در این راستا با در نظر گرفتن انواع فعالیت‌ها، بازی‌های آموزشی، ایجاد تنوع در نوشتن املا و دادن بازخوردهای شناختی و فراشناختی در این دفتر سعی گردیده فراگیران به این مهارت نوشتن املا دست یابند تا بتوانند به خوبی بین صورت لفظی کلمه‌ها و حروف سازنده آن‌ها پیوند مناسبی برقرار کنند.

بدین ترتیب زمینه لازم برای پیشرفت آنان در جمله‌سازی، انشا و به طور کلی مهارت نوشتن بهتر فراهم می‌شود. بنابراین جهت هماهنگی بیشتر با معلمان گرامی توضیحاتی در آخر دفتر تحت عنوان «سخنی با معلمان» آورده شده است که توصیه می‌گردد قبل از انجام هر نوع فعالیت و یا گفتن املا این بخش با دقت خوانده شود تا در آموزش املا اختلالی بوجود نیاید.

استفاده از بازی‌هایی که به ارتباط زبانی و در نتیجه یادگیری عناصر زبان منجر می‌شود، در امر آموزش زبان بخصوص درس کودکان بسیار مفید است. زیرا: کودکان در این سن همواره مشتاق بازی، بویژه بازی‌های گروهی هستند، بدین منظور ده بازی تحت عنوان «زنگ تفریح» برای فراگیران در نظر گرفته شده است که به صلاح دید معلم در ساعات مختلف در منزل یا کلاس می‌تواند انجام بگیرد.

به منظور آشنایی فراگیر جهت درست گرفتن قلم، ابتدای هر سطری که فراگیر باید املا بنویسد علامت  قرار گرفته که این خود یک آموزش غیر مستقیم درست گرفتن قلم و نیز محل شروع متن املا را مشخص می کند.

برای بعضی از قسمت ها که علامت  آمده ولی هیچ دستورالعملی ارائه نشده و معلم می تواند به صلاح دید خود و موقعیت کلاس به گفتن املا اقدام نماید.

در بیشتر درس ها فعالیت هایی جهت آماده سازی فراگیر برای نوشتن املا همان درس در نظر گرفته شده است که می تواند به صورت فردی، گروهی و یا جمعی انجام شود. معلم باید در حین انجام این فعالیت ها، برای پیشبرد کار فراگیر به او بازخورد ارائه دهد ولی این بازخوردها لازم نیست به صورت کتبی در دفتر منظور شود.

در بعضی از دروس، شخصی که باید بازخورد بدهد مشخص نشده است و معلم به تشخیص خود می تواند یکی از انواع بازخورد (معلم سنجی، والدین سنجی و ...) را برای فراگیر تعیین کند تا بازخورد از منظرهای مختلف و متفاوت بررسی شود.

بعد از هر هفت درس یک جدول اشکالات املایی در نظر گرفته شده است که فراگیر باید نوع اشکالات املایی خود را تشخیص و در جدول بنویسد. برای کمک به او توضیحات آخر دفتر «سخنی با دانش آموز» آورده شده است که فراگیر می تواند از بین فعالیت هایی که برای رفع مشکلات املایی نوشته شده مواردی را انتخاب و امتحان نماید. در ابتدا این جدول می تواند زیر نظر معلم و در کلاس تکمیل گردد.