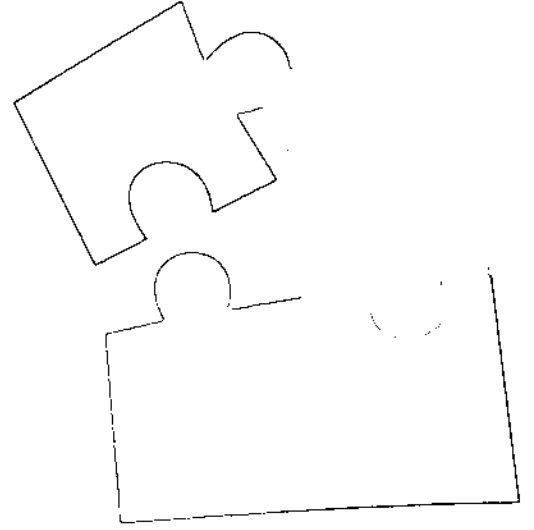




بسته مدیریت کلاسی

با این بسته همه ما هم یاد می گیریم



عنوان و نام پدیدآور: بسته مدیریت کلاسی، کاربرگ ریاضیات ۲-ندایی پور، جلیل.
 مشخصات نشر: تهران: مرآت دانش، ۱۳۹۰.
 مشخصات ظاهری: ۵۶ ص: مصور، جدول، نمودار.
 شابک: 978-600-125-283-9
 وضعیت فهرست نویسی: قیفا.
 موضوع: ریاضیات - - آزمون ها و تمرین ها (متوسطه)
 موضوع: ریاضیات - - راهنمای آموزشی (متوسطه)
 رده بندی کنگره: LB۳۰۶۰/۲۶/ک۱۱۸۶۴ ۱۳۹۰
 رده بندی دیویی: ۳۷۳/۳۳۸۰۷۶
 شماره ی کتابشناسی ملی: ۲۰۹۴۶۱۶

بسته مدیریت کلاسی / کاربرگ ریاضیات ۲

دپارتمان علمی ریاضیات دبیرستان (به ترتیب حروف الفبا):
 نفیسه اصغری، علیرضا پاکی، محسن خلجویی، سروش ساجدی،
 میثم سلیمانی، سیدمصطفی سیدحسینی، شایا شاکریان،
 ابوالقاسم شعبانی، حسین شفیع زاده، محمدرضا عبدالرحیمان،
 محمدتقی طاهری، سهیل طبری، حسن محمدبیگی،
 جلیل ندایی پور، امیرمحمد هویدی

مؤلف: جلیل ندایی پور
 بازنگر علمی: نفیسه اصغری
 ناشر: مرآت دانش
 گرافیک: فائزه شکوری، رضا مرادی، سایا یگانی
 تایپ و صفحه آرایی: هانیه سلطانی، فاطمه عموتقی
 ناظر فنی چاپ: فاطمه حسن زاده
 لیتوگرافی: رایانه نگار
 چاپ و صحافی: ستاره سبز / فرانگر
 نویت چاپ: اول، ۱۳۹۰
 تیراژ: ۵۰۰۰
 قیمت: ۲۲۵۰۰ ریال

«پروژه بسته مدیریت کلاسی»

کنترل زمان بندی پروژه: محمدرضا نیازی
 کنترل فنی تایپ و صفحه آرایی: رقیه احمدی
 کنترل محتوای پروژه: احمد اصغر زاده

دفتر مرکزی مرآت:

آدرس: تهران، خیابان کریم خان زند، ابتدای خردمند شمالی، ساختمان شماره ۸۰
 تلفن: ۹ - ۸۸۸۱۳۵۲۰ (ده خط) / فاکس: ۸۸۸۱۳۵۱۹ / سرویس پیام کوتاه (SMS): ۳۰۰۰۴۰۲۰
 صندوق پستی: ۱۵۸۵۵ - ۳۷۶
 پایگاه اینترنتی: <http://www.meraat.ir>
 پایگاه اینترنتی بسته مدیریت کلاسی: <http://www.meraatpack.ir>

حقوق چاپ و نشر، محفوظ و مخصوص ناشر است و هرگونه کپی برداری یا نقل مطالب بدون اجازه ی کتبی ناشر پیگرد قانونی دارد.

در کشور ما کتاب درسی ابزار اصلی آموزش به شمار می‌آید و معلمان و دانش‌آموزان در فعالیتهای یاددهی و یادگیری به این ماده‌ی آموزشی تکیه دارند. اگرچه این امر دارای مزایای بسیاری همچون پرهیز از پراکنده‌کاری است، اما کتاب درسی به تنهایی نمی‌تواند بار توجه به تفاوت‌های فردی و آموزش کامل به همه‌ی سطوح دانش‌آموزان را به دوش بکشد. هنگامی می‌توان به آینده‌ی نظام آموزشی امیدوار بود که با به‌کارگیری یک سیستم آموزشی حول محور کتاب درسی عناصر تأثیرگذار در فرایند یاددهی و یادگیری را با بهینه‌ترین حالت در فرایند آموزش دخیل کرد.

مرکز نوآوری‌های آموزشی مرآت در راستای تقویت تفکر سیستمی در مدارس کشور پس از سه سال بررسی محتوای سیستم‌های موفق آموزشی دیگر کشورها، اقدام به تولید و توزیع بسته‌ی مدیریت کلاسی کرده است. بسته‌ی مدیریت کلاسی شامل چهار جزء «کتاب راهنمای تدریس»، «کاربرگ»، «کتاب کار» و «آزمون‌های هماهنگ» است که هریک ابزاری برای نیل به هدفی جزئی‌تر در مقصودی کلی برای رسیدن به اهداف آموزشی کتاب درسی است. به صورت مشخص، کتاب راهنمای تدریس، محتوای آموزشی را غنا می‌بخشد، کاربرگ فرایند یاددهی را تضمین می‌کند، کتاب کار یادگیری دانش‌آموز را تکمیل و تثبیت می‌نماید و در آخر آزمون‌های هماهنگ ارزشیابی اقدامات انجام شده را در قالب گزارشات مختلف ارائه می‌کند.

محصول پیش روی شما کاربرگ نام دارد که به صورت خلاصه این‌گونه تعریف می‌شود: کاربرگ ابزار بازخوردگیری از فرایند یاددهی معلم در کلاس براساس طرح درس عملیاتی هفتگی است که برای آماده‌سازی آن مراحل زیر انجام شده است:

- تقسیم‌بندی کتاب درسی به صورت وزن‌دار (متناسب با ساعت تدریس هر قسمت) به هفته‌های آموزشی
 - استخراج اهداف آموزشی هر هفته‌ی آموزشی و مشخص کردن انتظارهای یادگیری از دانش‌آموزان
 - استفاده از انواع سؤال‌های چهارگزینه‌ای، تشریحی، کوتاه‌پاسخ، جورکردنی و ... متناسب با تأمین اهداف آموزشی برای اطمینان از یاددهی کف آموزشی^۱
 - ارتباط سؤالات و بودجه‌بندی کاربرگ با اهداف آموزشی کتاب راهنمای تدریس و سؤالات کتاب کار
- در واقع از کاربرگ می‌توان به صورت‌های زیر در کلاس درس استفاده نمود:
- ابزار مدیریت ارائه‌ی محتوای آموزشی در کلاس
 - ابزار مدیریت زمان در ارائه‌ی محتوای آموزشی در کلاس
 - ابزار مشارکت دانش‌آموزان در فرایند یاددهی-یادگیری
 - ابزاری برای توجه به همه‌ی دانش‌آموزان یک کلاس
 - ابزار بازخوردگیری از فرایند یاددهی در کلاس
 - ابزار کنترل تحقق کف آموزش در کلاس

جهت دریافت اطلاعات بیشتر پیرامون مبانی علمی، نظری و حقوقی اجزای بسته‌ی مدیریت کلاسی مرآت و همچنین ارتباط با پدیدآورندگان این بسته می‌توانید به سایت www.meraatpack.ir مراجعه نمایید.

^۱ به حداقلی از آموزش که در کلاس درس می‌بایست ارائه گردد و همه‌ی دانش‌آموزان کلاس آن را فراگیرند، کف آموزش می‌گویند.

هفته‌های آموزشی

هفته ۱	مفهوم دنباله	۵
هفته ۲	دنباله‌ی حسابی	۷
هفته ۳	دنباله‌ی هندسی	۹
هفته ۴	نزدیک شدن جملات دنباله به یک عدد، تقریبات اعشاری، توان رسانی با اعداد حقیقی	۱۱
هفته ۵	مفهوم رابطه و تابع، دامنه و برد تابع	۱۳
هفته ۶	تابع خطی، وارون رابطه	۱۵
هفته ۷	توابع ۱-۱، تابع وارون‌پذیر، بازه و فاصله	۱۷
هفته ۸	نمایش جبری تابع، مقدار تابع در یک نقطه	۱۹
هفته ۹	توابع خاص: همانی، ثابت، قدر مطلق، سهمی، رادیکالی، گویا	۲۱
هفته ۱۰	رسم تابع به کمک انتقال و مروری بر رسم توابع خاص	۲۳
هفته ۱۱	تعیین علامت	۲۵
هفته ۱۲	حل نامعادله	۲۷
هفته ۱۳	توابع نمایی	۲۹
هفته ۱۴	مفهوم، فرمول‌ها و نمودارهای لگاریتم، محاسبه لگاریتم یک عدد	۳۱
هفته ۱۵	محاسبه‌ی لگاریتم به کمک روابط و قضایا	۳۳
هفته ۱۶	معادلات لگاریتمی	۳۵
هفته ۱۷	مرور بر نسبت‌های مثلثاتی، واحدهای زاویه، دایره مثلثاتی	۳۷
هفته ۱۸	تعیین مقادیر مثلثاتی برای تمام زوایا	۳۹
هفته ۱۹	تابع مثلثاتی، منحنی تابع مثلثاتی، دوره‌ی تناوب	۴۱
هفته ۲۰	کاربردهایی از مثلثات	۴۳
هفته ۲۱	شناخت ماتریس، جمع و تفریق ماتریس‌ها، ضرب ماتریس‌ها	۴۵
هفته ۲۲	وارون ماتریس، حل دستگاه دو معادله دو مجهول با استفاده از ماتریس	۴۷
هفته ۲۳	مفهوم شمارش و اصل ضرب و جمع	۴۹
هفته ۲۴	جایگشت و تبدیل	۵۱
هفته ۲۵	ترکیب	۵۳