

مدیریت در صنایع کوچک



فصلنامه کیانیان

سرشناسه: کیانیان، فهیمه، ۱۳۵۹-
عنوان و نام پدیدآور: مدیریت در صنایع کوچک/
نویسنده فهیمه کیانیان؛
مشخصات نشر: قم: امام همام، ۱۳۹۷.
مشخصات ظاهری: ۱۴۴ ص.؛ ۱۴/۵×۲۱/۵ س.م.
شابک: ۹-۶۰-۸۲۳۴-۶۰۰-۹۷۸-۶۰۰
وضعیت فهرست نویسی: فیفا
موضوع: صنایع کوچک -- مدیریت
Small industries -- Management
رده‌بندی کنگره: HD۶۲/۷
رده‌بندی دیویی: ۶۵۸/۰۲۲
شماره کتابشناسی ملی: ۵۹۶۶۶۲۰

انتشارات امام همام

مدیریت در صنایع کوچک

نویسنده: فهیمه کیانیان
طرح جلد و متن: جواد واعظی
تاریخ انتشار: ۱۳۹۷- نوبت چاپ: اول
شمارگان: ۱۰۰۰ نسخه
قیمت: ۱۸۰۰۰ تومان
شابک: ۹-۶۰-۸۲۳۴-۶۰۰-۹۷۸-۶۰۰
نشانی: قم، صفاشهر، ۱۵ متری دوم، پلاک ۱۵۶
ارتباط با مشتریان: ۰۲۵۳۲۸۵۶۰۰۸
hadi_matin88@yahoo.com
کلیه حقوق برای ناشر محفوظ است.

فهرست

۹	مقدمه
۱۰	افزایش خلاقیت در کارمندان
۱۲	گروه‌های گروه
۱۳	مرتب بیرون بروید
۱۳	تشویق به کسب تجربه
۱۴	تشویق به پذیرش ریسک
۱۵	تعادل در رهبری و مدیریت
۱۹	بهره‌وری و بازدهی در مدیریت
۲۱	ذهنیت متمرکز بر بازدهی
۲۱	اولویت‌دهی به کارهای گروهی
۲۲	استفاده از کارمندان با استعداد و با انگیزه
۲۴	حذف موانع غیرضروری
۲۵	حذف ذهنیت برتری کار بیشتر
۲۷	مدیریت تیمی با تمرکز

- ۳۲ اشتباهات یک مدیر در مذاکره
- ۳۴ کارآفرینان خودمحمور هستند
- ۳۵ اعتماد به نفس کارمندان
- ۳۵ کارآفرین ها نیاز به برنده شدن دارند
- ۳۶ کارآفرین ها به دنبال راه حل های سریع می روند
- ۳۶ کارآفرینان به تنهایی کار می کنند
- ۳۷ پافشاری بیش از حد
- ۳۷ شهود کارآفرینان
- ۳۸ احساس کارآفرین ها
- ۳۸ مدیر و ایده های کارمندان
- ۴۵ ویژگی های یک مدیر صنایع کوچک
- ۴۶ ۱. کنجکاوی
- ۴۷ ۲. پذیرش ابهامات
- ۴۷ ۳. مهارت تکنولوژیک
- ۴۸ ۴. مطلع از فناوری های دیجیتال
- ۴۹ ۵. آینده نگری
- ۵۰ زمان و مدیریت
- ۵۵ بهترین مدیران
- ۶۰ مدیریت و محیط کار

۶۸	مدیران سوپرمن نیستند
۷۵	ارتقاء کارمندان به پست‌های مدیری
۸۰	اصول مدیریت در گذر زمان
۸۶	نیازهای مدیران صنعت
۹۱	نقش مدیران امروزی
۹۲	حرکت از نقش هدایتگری به نقش آموزش
۹۴	حرکت از نقش محدودکننده به نقش توسعه‌دهنده
۹۴	حرکت از انحصارگری به نقش مشمولیت
۹۸	پیدا کردن نیاز مشتری در مدیریت
۱۰۱	یادگیری اعضای تیم و مدیریت
۱۰۸	مزایا و معایب چابک سازی
۱۱۰	مشکلات چابک سازی
۱۱۰	مزایای چابک سازی
۱۱۲	کلمه‌های مورد استفاده مدیران موفق
۱۱۲	۱- پاداش
۱۱۳	۲- امتیاز
۱۱۳	۳- موفق
۱۱۴	۴- فوق العاده
۱۱۴	۵- عالی بود

- ۱۱۴ ۶- قهرمان
- ۱۱۵ ۷- هیجان زده
- ۱۱۵ ۸- قابل احترام
- ۱۱۵ رفتار مدیر با کارمند
- ۱۲۰ مدیریت افراد با تجربه
- ۱۲۰ صادق باشید
- ۱۲۱ از زیردستان خود یاد بگیرید
- ۱۲۲ نظر کارمندان را بپرسید
- ۱۲۳ به زیردستان خود احترام بگذارید
- ۱۲۴ رویکردهای اصلی مدیریت در کسب و کار
- ۱۳۰ ۱- رویکرد استراتژیک
- ۱۳۰ ۲- رویکرد دارایی‌های انسانی
- ۱۳۱ ۳- رویکرد تخصص محور
- ۱۳۲ ۴- رویکرد فوق کنترلی (Box)
- ۱۳۳ ۵- رویکرد تغییر محور
- ۱۳۸ رویکرد انسانی: مدیریت تک تک افراد
- ۱۴۰ رویکرد تخصصی: پشتیبانی از دانش
- ۱۴۳ فشار برای پیروی از یک روش

مقدمه

برای واژه مدیریت تعریف‌های بسیار گوناگونی ارائه شده است و هر صاحب نظری در مبحث مدیریت، تعریف ویژه خود را از مدیریت دارد.

برخی مدیریت را استفاده موثر از منابع و بکارگیری نیروی انسانی جهت رسیدن به هدفی خاص تعریف کرده‌اند و برخی نیز هنر انجام دادن کار به وسیله دیگران را مدیریت نامیده‌اند.

گروهی در تعریف مدیریت معتقدند: مدیریت، هماهنگ نمودن منابع مادی و انسانی برای نیل به اهداف می‌باشد و بسیاری از تعریف‌های دیگر که واژه‌هایی نظیر افزایش کارایی، هدایت و ترکیب علم و هنر را به تعریف‌های فوق اضافه نموده‌اند. اما می‌توان گفت که در تمامی آنها یک نکته مشترک است که مدیریت منابع مالی و انسانی را با هم نقل کرده‌اند در صورتی که مدیریت منابع مالی نیز خود به تنهایی وجود دارد و کاربردهای بسیاری را نیز دارد و مدیریت منابع انسانی در آن دخیل نیست. اما هدف ما در اینجا بیشتر بحث روی منابع مالی و انسانی با همدیگر است لذا تعریف خود از مدیریت با ترکیب برخی تعریف‌های زیبای مدیریت در زیر می‌نویسم.