

۱۷.۲۸۵۴
کتابخانه

به نام خدا

آموزش Word کاربردی

سطح مقدماتی - متوسط

وحید جاویدان

www.ketab.ir

شایک : ۱۲۰۰۰۰ ریال: 7-48-5727-600-978

شماره کتابشناسی ملی : ۴۹۵۸۰۲۴

عنوان و نام پدیدآور : آموزش word کاربردی سطح مقدماتی - متوسطه / وحید جاویدان.

مشخصات نشر : تهران: الیاس، ۱۳۹۶.

مشخصات ظاهری : ۷۰ص: مصور، جدول.

یادداشت : این کتاب با حمایت مالی شرکت خدمات مهندسی و آموزشی پیتک

(پرداد پترو دانش) به انتشار رسیده است.

موضوع : ورد مایکروسافت (فایل کامپیوتر)

موضوع : Microsoft Word (Computer File)

موضوع : واژه پردازی

موضوع : Word processing

رده بندی دیویی : ۰۰۵/۵۲

رده بندی کنگره : ۲۱۳ ۱۳۹۶/و۴۵/۵۲۲

سرشناسه : جاویدان، وحید، ۱۳۶۴

شناسه افزوده : شرکت خدمات مهندسی و آموزشی پیتک (پرداد پترو دانش)

رده بندی کنگره : ۱۳/۵

رده بندی دیویی : ۰۰۵/۳۱۲۱

شماره کتابشناسی ملی : ۴۴۶۸۰۹



این کتاب با حمایت مالی شرکت خدمات مهندسی پیتک (پرداد پترو دانش) به انتشار رسیده است.

نام کتاب: آموزش word کاربردی سطح مقدماتی - متوسط

نویسنده: وحید جاویدان

طراح جلد: پیتک - فرزانه قائدی

ناشر: الیاس - تلفن تماس: ۶۶۴۰۵۰۸۴

چاپ: مرکز چاپ پیتک

نوبت چاپ: اول - بهار ۱۳۹۷

تیراژ: ۵۰۰ نسخه

شابک: ۹۷۸۶۰۰۵۷۲۷۴۸۷

قیمت: ۱۲۰۰۰ تومان

هرگونه حق چاپ و تکثیر، برای نویسندگان و شرکت خدمات مهندسی پیتک محفوظ است.

تلفن مرکز نشر پیتک: ۰۲۱-۸۸۹۸۴۳۰۶

مقدمه مؤلف:

اهمیت نرم افزار Word در زندگی شغلی هر فرد غیر قابل انکار است. word نرم افزاری است برای نگارش و ویرایش برای تمام رده های شغلی. تسلط بر این نرم افزار برای همه رده های شغلی و سازمانی اهمیت ویژه ای دارد به طوری که جزئی از ویژگی های سواد به شمار می آید.

کتاب حاضر حاصل ده سال تدریس در این حوزه است که با شناخت و مقایسه کمبود های سایر کتاب ها گردآوری شده است. در این کتاب سعی شده است تمرکز بر روی مسائل کاربردی باشد و از پرداختن به مسائل جزئی و حاشیه ای پرهیز شود. خواننده بعد از مطالعه کتاب خواهد توانست سطح دانش خود را به سطح متوسط ارتقا دهد و قادر به انجام کارهای مقدماتی در نرم افزار باشد

خوشحال خواهیم شد تا تمام نواقص موجود در این کتاب را از طریق سایت شخصی و یا ایمیل info@validjavidan.com با من درمیان بگذارید.

وحید جاویدان

فروردین ۱۳۹۷

فهرست مطالب

مقدمه و آشنایی با نرم افزار ورد (Word)	۱
مجموعه آفیس چیست؟	۱
نرم افزار Word چیست؟	۱
برای ایجاد یک سند Word	۱
ذخیره سازی، دسته بندی، نام گذاری، تغییر نام و حذف اسناد	۱
ذخیره سازی یک سند:	۱
دسته بندی اسناد	۱
تغییر نام یک سند	۱
حذف یک سند	۱
شروع یک تایپ ساد	۱۰
اضافه کردن واژه	۱۱
انتخاب، رونویسی و جایگزینی یک واژه یا متن	۱۲
انتخاب یک متن	۱۲
انتخاب با استفاده از دکمه Shift	۱۲
رونوشت (Copy) یک متن	۱۳
جایگزینی (Paste) یک متن	۱۴
برش (Cut) کردن یک متن	۱۴
برگردان و انجام مجدد (Undo and Redo)	۱۵
پیدا کردن و جایگزینی یک واژه در سند	۱۶
جایگزینی یک واژه با واژه دیگر	۱۷
زیباسازی متن - بخش اول	۱۸
تغییر اندازه متن	۱۸
کوچک کردن و بزرگ کردن سریع واژه ها	۱۹

- ۱۹..... (Bold, Italic, Underline) برجسته سازی متون
- ۲۰..... کشیدن خط بر روی متن
- ۲۰..... ایجاد واژه های کوچک در بالا و پایین یک خط
- ۲۰..... تغییر رنگ متن
- ۲۲..... تاکید کردن بر واژه ها (Highlight) با استفاده از رنگ ها
- ۲۲..... تغییر فونت متن
- ۲۳..... اضافه کردن فونت های فارسی به نرم افزار Word
- ۲۵..... تغییر وضعیت حروف (نگلیسی)
- ۲۶..... بازگشت به فرمت اول
- ۲۶..... باز کردن گزینه های گروه Font با استفاده از پنجره Font dialog box
- ۲۸..... مرتب سازی (Alignment)
- ۳۰..... شماره گذاری
- ۳۱..... ایجاد لیست چند بخشی
- ۳۲..... تغییر محل پاراگراف ها با استفاده از گزینه Indent
- ۳۳..... تنظیم فاصله بین خطوط
- ۳۶..... رنگ آمیزی پس زمینه
- ۳۶..... درج خط به دور یک پاراگراف
- ۳۷..... استفاده از خط کش
- ۳۹..... کار با صفحات و شیوه های نمایش یک سند
- ۳۹..... کار با صفحات
- ۳۹..... اضافه کردن سربرگ (صفحه روی جلد) در صفحه نخست
- ۴۰..... ایجاد صفحه خالی
- ۴۰..... منتقل کردن پاراگراف ها به صفحه بعدی
- ۴۰..... شیوه های نمایش یک سند

.....	شیوه Print Layout
.....	شیوه Full Screen Reading
.....	شیوه Web Layout
.....	شیوه Outline
.....	شیوه Draft
.....	نمایش خط کش و نمایش نقشه سند
.....	بزرگنمایی یک سند
.....	کار با سند
.....	کار با تصاویر
.....	گزینه Contrast و Brightness
.....	تغییر تصویر
.....	بازگرداندن تصویر به حالت اولیه
.....	اگر بخواهید از کلیه تنظیمات انجام شده در روی تصویرتان صرف نظر کنید و آن را به حالت اولیه اش برگردانید، می توانید از گزینه Reset Picture استفاده کنید
.....	اعمال افکت های بیشتر به تصاویر
.....	گزینه Text Wrapping
.....	مشخص کردن جایگاه تصویر با استفاده از گزینه Align
.....	اضافه کردن متن به اشکال گرافیکی
.....	بررسی منوی Format
.....	درج لینک، سربرگ، پاورقی و شماره گذاری صفحات
.....	گزینه Cross-reference
.....	درج پاورقی
.....	شماره گذاری صفحات
.....	درج واژه های هنری، امضای اسناد و نمادها در Word
.....	گزینه Quick Parts

Error! Bookmark not defined..... فرمت بندی صفحات

Error! Bookmark not defined..... فاصله متن با کناره های صفحه

Error! Bookmark not defined..... عمودی و افقی کردن صفحه

Error! Bookmark not defined..... تغییر اندازه صفحه

Error! Bookmark not defined..... تقسیم بندی صفحات به ستون های متفاوت

Error! Bookmark not defined..... فرار دادن واژه یا متن مشخص به عنوان پس زمینه

Error! Bookmark not defined..... تغییر رنگ پس زمینه

Error! Bookmark not defined..... درج کادر در صفحه

Error! Bookmark not defined..... تنظیم پاراگراف و فاصله ها

Error! Bookmark not defined..... ایجاد فهرست، منابع و پاورقی

Error! Bookmark not defined..... ایجاد فهرست

Error! Bookmark not defined..... ایجاد پاورقی

Error! Bookmark not defined..... سرویس های پستی و نامه نگاری در نرم افزار Word

Error! Bookmark not defined..... قابلیت ادغام پستی

Error! Bookmark not defined..... چند ترفند دیگر در نرم افزار Word

Error! Bookmark not defined..... برخی قابلیت های نرم افزار Word برای متون انگلیسی

Error! Bookmark not defined..... پیدا کردن معنی واژه ها از "فرهنگ جامع"

Error! Bookmark not defined..... ترجمه متون انگلیسی به بیش از ۲۰ زبان

Error! Bookmark not defined..... شمارنده واژه ها و وضعیت سند

Error! Bookmark not defined..... اضافه کردن نکته یا پیام به واژه ها

Error! Bookmark not defined..... نمایش آخرین ویرایش سند با رنگ دیگر

Error! Bookmark not defined..... ویرایش یک سند به صورت گروهی و دیدن تغییرات افراد

Error! Bookmark not defined..... کار با جدول ها

Error! Bookmark not defined..... درج جدول

مرتب سازی سطرها و ستون ها Error! Bookmark not defined.

استفاده از سبک های نمونه Error! Bookmark not defined.

ویرایش جدول Error! Bookmark not defined.

ادغام سلول ها با یکدیگر Error! Bookmark not defined.

ویرایش و مرتب سازی داخل سلول ها Error! Bookmark not defined.

www.ketab.ir