

مدیریت در آموزش و پرورش و مدیریت اسلامی

سوسن نفیسی



سرشناسه : نعمت الهی، سوسن، ۱۳۳۸ -
عنوان و نام پدیدآور : مدیریت در آموزش و پرورش و مدیریت اسلامی / نویسنده: سوسن
نعمت الهی؛ ویراستار: سعید عسکری
مشخصات نشر : شیراز: قلم بان، ۱۳۹۸.
مشخصات ظاهری : ۱۷۸ ص؛ ۲۱،۲ × ۱۴،۱ س. م.
شابک : ۹۷۸-۶۲۲-۹۶۲۳۹-۳-۰
وضعیت فهرست نویسی : فیبا
رده بندی کنگره : LB۲۸۰۵
رده بندی دیویی : ۳۷۱/۲
شماره کتابشناسی ملی : ۵۸۵۸۹۳۶



عنوان مدیر، در آموزش و پرورش و مدیریت اسلامی

نویسنده: سوسن نعمت الهی

ویراستار: سعید عسکری

صفحه ارا و طرح جلد: حامد صادقی

ناشر: قلم بان

نوبت چاپ: اول ۱۳۹۸

چاپخانه: نشران

شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۹۶۲۳۹-۳-۰

شمارگان: ۱۰۰۰ نسخه

قیمت: ۲۵۰۰۰ تومان

انتشارات قلم بان: شیراز-خیابان قصردشت-ترسیده به پل زرگری-ساختمان گرین - پلاک ۱۰

شماره همراه: ۰۹۱۷۳۳۲۹۵۷۴

تمام حقوق برای مؤلف اثر محفوظ است. هیچ بخشی از این اثر بدون اجازه کتبی قابل تکثیر یا چاپ مجدد نیست و متخلفین به موجب بند ۵ ماده ۲ قانون حمایت از ناشران تحت پیگرد قانونی قرار می گیرند.

فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۱۱	مقدمه
۱۳	فصل اول، مفاهیم مدیریت
۱۳	۱-۱ تعریف مدیریت
۱۳	۲-۱ نظریه نقش های مدیریتی
۱۵	۳-۱ خلاقیت مدیران
۱۵	۴-۱ مدیریت موقت و موثر
۱۸	۵-۱ سازمان رسمی و غیر رسمی
۱۸	۶-۱ وظایف مدیریت
۲۱	۷-۱ روند تکامل مدیریت
۲۸	۸-۱ مدیریت کنترل کیفیت، جام
۳۸	۹-۱ نظریه رشد و مدیریت رحمانی
۳۸	۱۰-۱ نظریه رشد در مدیریت اسلامی
۴۶	۱۱-۱ سازمان اجتماعی
۴۶	۱۲-۱ سازمان رسمی
۴۶	۱۳-۱ تعریف سازمان
۴۶	۱۴-۱ انواع سازمان
۴۹	فصل دوم، اصول مدیریت
۴۹	۱-۲ سطوح مدیریت و انواع مدیران
۴۹	۲-۲ فراگرد مدیریت
۵۰	۳-۲ کارکردهای مدیریت
۵۰	۴-۲ نقش های مدیریت

۵۱	۵-۲ مهارت های سه گانه مدیریت
۵۱	۶-۲ مهارت های محیط سازمان و مدیریت
۵۲	۷-۲ رویکرد های متداول در آموزش مدیریت
۵۲	۸-۲ اخلاق مدیریت
۵۲	۹-۲ تصمیم گیری
۵۷	۱۰-۲ سیاست گذاری با تعیین خط مشی
۵۹	۱۱-۲ سازمان دهی و ساختار سازمانی
۶۲	۱۱-۲ ارتباط
۶۴	۱۱-۲ روی و مدیریت
۶۷	فصل سوم مدیریت زمان
۶۷	۱-۳ مدیریت زمان
۶۹	۲-۳ نتایج مدیریت زمان
۷۰	۳-۳ روش کار در مدیریت زمان
۷۳	فصل چهارم، مدیریت تنبیه و تشویق
۷۳	۱-۴ اصل تشویق و تنبیه در مدیریت علوی
۷۷	۲-۴ تاثیر سیستم تشویق و تنبیه در روش های مدیریتی سازمان ها
۷۹	فصل پنجم، مدیریت استراتژیک
۷۹	۱-۵ تعریف مدیریت استراتژیک
۸۱	۲-۵ مراحل مدیریت استراتژیک
۸۱	۳-۵ مزایای مدیریت استراتژیک
۸۲	۴-۵ ویژگی های مدیریت استراتژیک
۸۳	۶-۵ تاثیر مدیریت استراتژیک بر عملکرد
۸۳	۷-۵ مدیریت استراتژیک و موانع آن

۸۹	۵-۸ سه رویکرد برتر در مدیریت استراتژیک
۹۰	۵-۹ نظریه های اولیه استراتژی
۹۵	۵-۱۰ ویژگی های منابع استراتژیک
۹۹	فصل ششم، مدیریت آموزش و پرورش
۹۹	۶-۱ مقدمه
۱۰۰	۶-۲ تعریف مدیریت آموزشی
۱۰۱	۶-۳ آموزش و پرورش و اهمیت آن
۱۰۵	۶-۴ هدف های آموزش و پرورش
۱۱۰	۶-۵ سازمان مدیریت نظام آموزشی
۱۱۴	۶-۶ شیوه ها- مدیریت در نظام آموزشی
۱۱۷	فصل هفتم، ارتباط بین مدیریت آموزش و یادگیری
۱۱۷	۷-۱ سازمان های یادگیرنده و دانش آفرین
۱۲۰	۷-۲ ویژگی سازمان های یادگیرنده
۱۳۳	فصل هشتم، آفات و نکات مدیریت
۱۳۳	۸-۱ اساسی ترین آفات مدیریت از دیدگاه مدیریت علوی
۱۴۰	۸-۲ ۱۴ اشتباه فاحش مدیران ارشد
۱۴۳	۸-۳ ده نکته مهم برای موفقیت در مدیریت
۱۴۷	فصل نهم، مدیریت اسلامی
۱۴۷	۹-۱ مدیر اسلامی کیست و مدیریت اسلامی چیست
۱۴۹	۹-۲ صفات و شرایط یک مدیر اسلامی
۱۵۰	۹-۳ ویژگی های اخلاقی یک مدیر اسلامی
۱۵۷	فصل دهم، مدیریت ژاپنی
۱۵۷	۱۰-۱ تنوری Z

مقدمه:

ظهور سازمان های اجتماعی و گسترش روزافزون آنها یکی از خصیصه های بارز تمدن بشری است. جامعه امروز جامعه سازمانی است کودکان در سازمان هایی به نام زایشگاه به دنیا می آیند بیشتر سال های رشد و پرورش خود را در سازمان هایی به نام مدرسه می گذرانند و پس از فراغت از مدرسه اغلب آنان در سازمان های دولتی، صنعتی، تجاری یا آموزشی مشغول کار می شوند امروزه انواع خدمات و تولیدات مورد نیاز جامعه و مردم به وسیله سازمان های گوناگون فراهم می شوند.

و به این ترتیب با توجه به عوامل گوناگون مکانی و زمانی و ویژگی ها و نیازهای خاصی بر جامعه هر روز بر تکامل و توسعه این سازمان ها افزوده می شود. بدیهی است هر سازمان اجتماعی برای نیل به اهدافی طراحی شده و با توجه به ساختارش نیازمند نوعی مدیریت است یکی از پیامدهای مهم در هم ریخته شدن نظام ارزشی غرب حاکم شدن مراتب اصناف بر روند فعالیت های اقتصادی و تولید است. معتقدین به این مکتب یک عنصر را تا آنجا درست قلمداد میکنند. که برای فرد یا افرادی بیشترین خوشی و آسایش را بوجود آورد به بیان دیگر ملاک درستی یک عمل نتایج آن است نه شیوه انجام آن عمل.

با توجه گوناگونی نظریات در مورد هر مکتب مدیریت شایسته است که همه آرا و اصول مهم را بشناسیم و از میان آنان نکات ارزشمند را در کار خود به کار ببندیم. در این کتاب در تلاش هستیم و ویژگی های یک مدیر موفق را با بهترین شکل ممکن به شما عزیزان نشان دهیم.