

عنوان:

مدیریت منابع انسانی

نویسندگان:

حمید ملک زاده. مریم ملک زاده. جان محمد سپاهی

سرشناسه	: ملک زاده، حمید، ۱۳۶۰
عنوان و نام پدیدآور	: مدیریت منابع انسانی / نویسندگان حمید ملک زاده، مریم ملک زاده، جان محمد سیاهی
مشخصات نشر	: پاوه: نشر زاز، ۱۳۹۸.
مشخصات ظاهری	: ۱۵۴ ص.
شابک	: 978-622-95466-4-2
وضعیت فهرست نویسی	: فیبا
یادداشت	: کتابنامه.
موضوع	: نیروی انسانی - مدیریت
موضوع	: Manpower planning
موضوع	: کارکنان - مدیریت
موضوع	: Personnel management
موضوع	: رفتار سازمانی
موضوع	: Organizational behavior
شناسه افزوده	: ملک زاده، مریم، ۱۳۶۲
شناسه افزوده	: سیاهی، جان محمد، ۱۳۴۹
رده بندی کنگره	: HF۵۵۴۹/۵ / ۱۳۹۸ م ۷ ن ۹
رده بندی دیویی	: ۶۵۸/۳۰۱
شماره کتابشناسی ملی	: ۶۱۸۲ ۷

عنوان: مدیریت منابع انسانی

نویسندگان: حمید ملک زاده، مریم ملک زاده، جان محمد سیاهی

ناشر: انتشارات زاز، پاوه

تاریخ نشر: ۱۳۹۸ نوبت چاپ: اول تیراژ: ۱۰۰۰

چاپ و صحافی: نگارش، تهران قیمت: ۳۵۰۰۰ ریال

شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۹۵۴۶۶-۴-۲

فهرست مطالب

۷	مقدمه
۸	فصل اول: کلیات
۹	مفهوم سازمان
۹	مفهوم مدیریت
۱۱	انواع سازمانها
۱۱	سازمانهای انتفاعی و غیر انتفاعی
۱۱	سازمانهای تولیدی و خدماتی
۱۱	سازمانهای دولتی و خصوصی
۱۲	انواع مدیران
۱۵	مهارتهای مورد نیاز مدیران
۱۷	وظایف و نقش مدیران
۲۱	تاریخچه مدیریت
۲۸	نظریه های مدیریت
۲۸	سیر تکامل اندیشه مدیریت
۴۰	فصل دوم: مدیریت منابع انسانی
۴۱	مدیریت منابع انسانی و مدیریت کارکنان
۴۳	رویکردهای مدیریت منابع انسانی
۴۳	رویکرد سخت
۴۳	رویکرد نرم
۴۴	اهداف مدیریت منابع انسانی
۴۵	وظایف مدیریت منابع انسانی
۴۸	عوامل مؤثر بر مدیریت منابع انسانی
۴۸	عوامل بیرونی
۴۸	عوامل درونی
۴۹	فصل سوم: ویژگی فعالیت های مدیریت منابع انسانی

۵۰	ویژگی فعالیت‌های مدیریت منابع انسانی
۵۱	مدیریت منابع انسانی در قالب یک سیستم
۵۲	سیستم اطلاعات منابع انسانی
۵۳	ماهیت مدیریت منابع انسانی
۵۴	عوامل مهم گسترش نقش مدیریت منابع انسانی
۵۷	وظایف مدیریت منابع انسانی
۵۹	نقش مدیریت منابع انسانی در سوددهی سازمان
۶۱	تاریخچه پیدایش مدیریت منابع انسانی
۶۷	وظایف مدیریت
۷۲	فصل ۳: زماندهی
۷۳	مفهوم زماندهی
۷۳	فرآیند سازماندهی
۷۵	ساختار سازمانی
۷۵	اهداف ساختار سازمانی
۷۷	اصول ساختار حکومتی رسول خدا(ص)
۹۰	سلسله مراتب ولایی
۹۳	وحدت دین و سیاست
۹۴	نمودار سازمانی
۹۶	واحد سازی
۹۷	سلسله مراتب
۹۸	رابطه حیطه نظارت با درجه عدم تمرکز
۹۹	سازمان باید بلند باشد یا مسطح؟
۱۰۱	زنجیره فرماندهی
۱۰۲	وحدت فرماندهی از دیدگاه قرآن
۱۰۵	هماهنگی
۱۰۶	هماهنگی در مدیریت رحمانی
۱۰۹	اختیار
۱۰۹	مفهوم قدرت

۱۱۰	تفاوت قدرت و اختیار
۱۱۰	منشأ اختیار
۱۱۱	منشأ اختیار در قرآن
۱۱۵	واگذاری (تفویض) اختیار
۱۱۶	اصول تفویض اختیار
۱۱۷	موانع واگذاری اختیار
۱۱۷	تحلیل قرآنی سازماندهی
۱۲۳	سازماندهی حضرت سلیمان(ع)
۱۲۶	اصول سازماندهی در حکومت رسول خدا(ص)
۱۳۴	تمرکز و عدم تمرکز اختیار
۱۳۵	مزایای تمرکز
۱۳۵	مزایای عدم تمرکز
۱۳۷	تمرکز یا عدم تمرکز در مدیریت رحمان
۱۴۹	منابع و مأخذ

مقصود از مدیریت منابع انسانی سیاست‌ها و اقدامات مورد نیاز برای اجرای بخشی از وظیفه مدیریت است که با جنبه‌هایی از فعالیت کارکنان بستگی دارد، به ویژه برای کارمندیابی، آموزش دادن به کارکنان، ارزیابی عملکرد، دادن پاداش، ایجاد محیطی سالم و منصفانه برای کارکنان سازمان. مدیریت امور کارکنان حوزه‌ای است که به اندازه کل حوزه مدیریت قدمت دارد اما به طور طبیعی دستخوس تغییر و تکامل شده است. مدیریت منابع انسانی علاوه بر دارا بودن مبانی و مفاهیم مدیریت کارکنان، رویکردهای کلی‌تر و جدیدتری را در مدیریت نیروی انسانی در نظر می‌گیرد.