

۱۱۵۱
۹۷/۴/۲۳

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

مدیریت منابع انسانی

تألیف:

دکتر علی مختاری

علیرضا اخوان بهرام روحانی

سرشناسه	مختاری، علی، ۱۳۴۹ -
عنوان و نام پدیدآور	مدیریت منابع انسانی/ تالیف علی مختاری، علیرضا اخوان، بهرام روحانی.
مشخصات نشر	تهران: مبنای خرد، ۱۳۹۷.
مشخصات ظاهری	۱۳۱ص. : مصور، جدول، نمودار.
شابک	978-600-5939-63-7 :
وضعیت فهرست نویسی	فیپا :
یادداشت	کتابنامه: ص. ۱۲۹.
موضوع	نیروی انسانی -- مدیریت -- برنامه ریزی -- راهنمای آموزشی (عالی)
شناسه افزوده	اخوان، علیرضا، ۱۳۶۵ -
شناسه افزوده	روحانی، بهرام، ۱۳۶۵ -
رده بندی دیویی	۳۰۱/۶۵۸ :
رده بندی مگره	۵/۵۵۴۹HF ۱۳۹۷ ۱۳م۹/ :
شماره کتابشناسی	۵۲۰۸۴۲۹ :



نام کتاب:	مدیریت منابع انسانی
تألیف:	دکتر علی مختاری، علیرضا اخوان، بهرام روحانی
ناشر:	انتشارات مبنای خرد
تایپ و صفحه آرایی:	مشاورات مبنای خرد
طراح جلد:	فاطمه زائری
لیتوگرافی، چاپ و صحافی:	ترانه
نوبت چاپ:	اول - ۱۳۹۷
تیراژ:	۱۰۰۰
قیمت:	۳۰۰۰۰ ریال

شابک: ۷ - ۶۳ - ۹۳۹ - ۶۰۰ - ۹۷۸

ISBN 978 - 600 - 5939 - 63 - 7

«کلیه حقوق محفوظ است. هر گونه بهره برداری از این اثر با مجوز کتبی ناشر و با ذکر منبع بلامانع است.»

آدرس: تهران - خیابان انقلاب - خیابان ۱۲ فروردین - نبش خیابان شهید وحید نظری - پلاک ۱۰۴

نمابر: ۶۶۴۸۰۶۶۶

تلفن: ۶۶۴۹۲۱۳۴

www.mabna.blogfa.com

فهرست مطالب

۷	مقدمه ناشر.....
۹	مقدمه مؤلفان.....
۱۱	فصل اول تئوری‌های مدیریت منابع انسانی.....
۱۱	۱-۱-۱-۱- نظریه مدیریت منابع انسانی.....
۱۳	۲-۱-۲- وظایف مدیریت منابع انسانی.....
۱۵	۳-۱-۳- تاریخچه پیدایش مدیریت منابع انسانی.....
۱۶	۱-۳-۱- انقلاب صنعتی.....
۱۷	۳-۱-۲- نهضت کارگری.....
۱۹	۳-۳-۱- نهضت مدیریت علمی.....
۲۲	۴-۳-۱- توسعه روانشناسی صنعتی.....
۲۴	۵-۳-۱- تحولات جدید در مدیریت منابع انسانی.....
۲۵	۴-۱-۴-۱- تئوری‌های سازمانی و مدیریت نیروی انسانی.....
۲۷	۱-۴-۱-۱- تئوری‌های کلاسیک و مدل‌های ماشینی سازمان.....
۲۷	۲-۴-۱-۲- تئوری‌های نئوکلاسیک و مدل‌های انسانی سازمان.....
۲۸	۳-۴-۱-۳- تئوری‌های جدید.....
۳۱	۵-۱-۵- کاربرد تئوری سیستم در مدیریت منابع انسانی.....
۳۵	فصل دوم: ابعاد و ساختارهای مدیریت منابع انسانی.....
۳۵	۱-۲-۱-۱- ابعاد اصلی مدیریت منابع انسانی.....
۳۵	۲-۱-۱-۲- هدف یا هدف‌های سیستم مدیریت منابع انسانی.....
۳۶	۲-۱-۲- وظایف، خط‌مشی‌ها، روش‌ها و ساخت سازمانی.....
۴۳	۳-۱-۲- منابع (مادی و انسانی) لازم برای انجام وظایف.....
۴۴	۴-۱-۲- عوامل داخلی و خارجی مؤثر در سیستم مدیریت منابع انسانی.....
۴۶	۲-۲- ساختارهای سازمانی و تئوری‌های سازمان.....

۴۷.....	۱-۲-۲- ساختار رسمی
۵۶.....	۲-۲-۲- ساختار غیررسمی
۵۹.....	فصل سوم: برنامه‌ریزی و ارزیابی نیروی انسانی
۵۹.....	۱-۳- ارزیابی سیستم‌های مدیریت منابع انسانی
۶۰.....	۲-۳- طرح‌ریزی و برآورد احتیاجات نیروی انسانی
۶۱.....	۳-۳- تعریف طرح‌ریزی (برنامه‌ریزی) نیروی انسانی
۶۴.....	۴-۳- مراحل طرح‌ریزی و برآورد احتیاجات نیروی انسانی
۶۵.....	۳-۴-۱- تجزیه و تحلیل وضع موجود و پیش‌بینی احتیاجات آینده
۶۷.....	۳-۴-۲- تعیین اهداف و خط‌مشی‌های پرسنلی
۶۷.....	۳-۴-۳- برنامه‌ریزی نیروی انسانی
۶۸.....	۳-۴-۴- کنترل و ارزیابی
۶۹.....	فصل چهارم: استخدام و بهسازی عملکرد نیروی انسانی
۶۹.....	۱-۴- عملیات استخدامی
۶۹.....	۲-۴- کارمندیابی (نیرویابی)
۷۱.....	۳-۴- منابع کارمندیابی
۷۱.....	۴-۱-۳- منابع داخلی سازمان
۷۳.....	۴-۲-۳- منابع خارجی سازمان
۷۵.....	۴-۴- جذب
۷۶.....	۴-۵- گزینش (انتخاب)
۷۷.....	۴-۵-۱- مراحل گزینش
۸۱.....	۴-۶- انتصاب (به‌کار گماردن)
۸۲.....	۴-۷- کارآموزی و بهسازی نیروی انسانی
۸۳.....	۴-۸- مزایای کارآموزی و بهسازی نیروی انسانی
۸۴.....	۴-۹- وظایف مسئولین کارآموزی و بهسازی نیروی انسانی
۸۴.....	۴-۱۰- کارآموزی و بهسازی کارکنان اجرایی
۸۵.....	۴-۱۰-۱- برآورد احتیاجات و برنامه‌ریزی کارآموزی و بهسازی کارکنان اجرایی
۸۵.....	۴-۱۰-۲- روش‌های کارآموزی و بهسازی کارکنان اجرایی

۸۷.....	۴-۱۰-۳- ارزیابی عملکرد برنامه‌های کارآموزی و بهسازی کارکنان اجرایی
۸۸.....	۴-۱۱- کارآموزی و بهسازی مدیران و سرپرستان
۸۹.....	۴-۱۱-۱- برآورد احتیاجات و برنامه‌ریزی کارآموزی و بهسازی مدیران و سرپرستان
۹۰.....	۴-۱۱-۲- روش‌های کارآموزی و بهسازی مدیران و سرپرستان
۹۳.....	۴-۱۱-۳- ارزیابی عملکرد برنامه‌های کارآموزی و بهسازی مدیران و سرپرستان
۹۴.....	۴-۱۲- سیستم نگهداری و صیانت از نیروی انسانی
۹۶.....	۴-۱۳- سیستم کاربرد مؤثر نیروی انسانی
۹۸.....	۴-۱۴- برنامه‌های خدمات رفاهی
۱۰۱.....	۴-۱۵- کلیات ارزشابی و طبقه‌بندی مشاغل
۱۰۱.....	۴-۱۵-۱- ارزشیابی مشاغل
۱۱۶.....	۴-۱۵-۲- طبقه‌بندی مشاغل
۱۱۸.....	۴-۱۶- حقوق و دستمزد
۱۱۹.....	۴-۱۶-۱- نظریه‌های حقوق و دستمزد
۱۲۱.....	۴-۱۶-۲- اجزای تشکیل‌دهنده حقوق و دستمزد
۱۲۲.....	۴-۱۷- قوانین کار
۱۲۹.....	فهرست منابع

مقدمه ناشر

به نام آنکه جان را فکرت آموخت.

با سپاس فراوان به درگاه خداوند متعال که توفیق عنایت کرد تا با همکاری دانشگاه جامع علمی-کاربردی، مراکز آموزش علمی-کاربردی و اساتید محترم این دانشگاه، در راه تدوین، تألیف و چاپ کتاب‌های درسی این دانشگاه گام برداریم.

انتشارات مبنای خرد با ماهنگی دانشگاه جامع علمی-کاربردی از سال ۱۳۸۷ شروع به تولید کتاب‌های درسی مورد نیاز این دانشگاه کرد و در این راه می‌کوشد با استفاده از تجربیات ارزشمند اساتید محترم به هدف‌های زیر دست یابد:

- ۱- کتاب‌های درسی تولید شده با فصل‌های این دانشگاه مطابقت کامل داشته و از نظر محتوایی مورد تأیید قرار گرفته باشد.
- ۲- از کیفیت فنی مناسب برخوردار باشد.
- ۳- از فناوری‌های نوین استفاده شود.
- ۴- در تولید محتوا، فرهنگ و تمدن اسلامی-ایرانی در نظر قرار بگیرد.
- ۵- تا حد امکان ارزان باشد تا خرید آن‌ها برای دانشجوین سهل شود.
- ۶- به سهولت در اختیار دانشجوین قرار بگیرد.

از آنجا که ماهیت تألیف و نشر کتاب به گونه‌ای است که عمی‌رغم همه دقت‌ها و وسواس‌های به کار رفته، ممکن است لغزش‌هایی نیز به چشم آید، لذا از کلیه استادان محترم و دانشجوین گرامی تقاضا می‌شود این لغزش‌ها را با ما در میان بگذارند تا در چاپ‌های بعدی کتاب لحاظ شود.

انتشارات مبنای خرد