

گفتاری بر بهترین‌های

مدیریت

معرفی و چکیده ۱۳۰ کتاب برتر مدیریت

جلد اول

مدیریت پروژه؛ تجربه مدیران؛ کارآفرینی

مدیریت منابع

رهبری و مدیریت کارکنان

نویسنده:

دکتر فریبا لطیفی



نشر فرا

سرشناسه: لطیفی، فریبا

عنوان و نام پدیدآور: گفتاری بر بهترین‌های مدیریت: معرفی و چکیده ۱۳۰ کتاب برتر مدیریت/

نویسنده: فریبا لطیفی

مشخصات ظاهری: ۲ جلد

مشخصات نشر: تهران: نشر فرا، ۱۳۹۵

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۶۰۹۲-۳۶-۲ دوره؛ ۹۷۸-۶۰۰-۶۰۹۲-۳۲-۴؛ ۹۷۸-۶۰۰-۶۰۹۲-۳۳-۱؛ ۹۷۸-۶۰۰-۶۰۹۲-۳۴-۲ ج ۲

وضعیت فهرست نویسی: فیفا

یادداشت: چاپ قبلی: فرا، ۱۳۷۸، ۱۳۷۸ (۳۶۴ص)

موضوع: ۱. مدیریت- کلمات قصار ۲. رهبری- کلمات قصار ۳. قابلیت اجرایی

رده‌بندی دیویی: ۸۰۸/۸۸۲

ردیف ملی: ۱۳۹۵ ۶۴۴/۱۲/۹۴ PN۶۰۹۴

شمار کتاب‌شناسی ملی: ۴۴۶۶۰۴۰

نام کتاب: گفتاری بر بهترین‌های مدیریت (جلد اول)

نویسنده: دکتر فریبا لطیفی

صفحه‌آرایی: نرگس میردانع

فرایند چاپ: امیر تاجیک

نوبت چاپ: اول، پاییز ۹۵

شمارگان: ۱۵۰۰ جلد

قیمت: ۱۴۹۰۰ تومان

ISBN 978-600-6092-32-۱

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۶۰۹۲-۳۲-۴

ISBN 978-600-6092-۳۳-۱

شابک دوره: ۹۷۸-۶۰۰-۶۰۹۲-۳۶-۲

ناشر: فرا

نشانی: تهران، خیابان ولی عصر، مقابل پارک ساعی، پلاک ۲۳، ۴ پستی ۱۴۳۴۷

دوره: ۱۳۹۵ ۸۸۸۸۰۷۰۰

تلفن بخش و فروش: ۸۸۸۸۰۷۰۰-۲

پست الکترونیک: info@fara.ir

چاپ: کاری نو

ناشر از همکاری بانک صنعت و معدن در چاپ این کتاب به‌منظور

کمک به توسعه فرهنگ مدیریت در کشور قدردانی می‌کند.

حق چاپ برای ناشر محفوظ است.

فهرست مطالب جلد اول

۷	پیش‌گفتار
۱۱	مدل ساختاری کتاب
۱۳	بخش اول: مدیریت عمومی؛ تجربه مدیران؛ کار آفرینی
۱۵	گفتار ۱: اداره این دیار کهن
۱۸	گفتار ۲: اعتماددورزی، باستان
۲۲	گفتار ۳: انتخاب برتری
۲۵	گفتار ۴: ایده اثربخش
۲۸	گفتار ۵: برد
۳۲	گفتار ۶: سبکی‌سان
۳۵	گفتار ۷: بهت‌خیز حرف
۳۹	گفتار ۸: جک‌و‌بل راه‌آهن الکتریک
۴۳	گفتار ۹: خدایان مدیریت
۴۷	گفتار ۱۰: رازهای بزرگی
۵۰	گفتار ۱۱: رقص فیل‌ها
۵۴	گفتار ۱۲: روزنوشت پیترو دراکر
۵۸	گفتار ۱۳: رئیس خوب، رئیس بد
۶۲	گفتار ۱۴: زمزمه‌های کار آفرینی: امید و تلاش (جلد ۱-۱)
۶۸	گفتار ۱۵: ساختن برای ماندن
۷۲	گفتار ۱۶: صد کتاب مدیریت در یک کتاب
۷۶	گفتار ۱۷: طرح کسب‌وکار
۷۹	گفتار ۱۸: فرهنگ سازمانی
۸۲	گفتار ۱۹: قدرت مثبت‌اندیشی در کسب‌وکار
۸۵	گفتار ۲۰: کار اثربخش
۸۹	گفتار ۲۱: کار آفرینان پیروز، زنان سازنده
۹۲	گفتار ۲۲: کار آفرینی: شانس یا هوش
۹۶	گفتار ۲۳: ماجراهای یک مشاهده‌گر
۱۰۰	گفتار ۲۴: مدیر اثربخش

- گفتار ۲۵: مدیران برجسته سخن می‌گویند
گفتار ۲۶: مدیریت از راه ارزش‌ها
گفتار ۲۷: مدیریت گوروش بزرگ

بخش دوم: مدیریت خود

- گفتار ۲۸: انسان‌های موفق چگونه می‌اندیشند؟
گفتار ۲۹: برنامه‌ای یک‌ساله برای شاد زیستن
گفتار ۳۰: چتر نجات شما چه رنگی است؟
گفتار ۳۱: اخلاقیت و حل مساله
گفتار ۳۲: خودسازی
گفتار ۳۳: راه‌نمایی برای خودباوری زنان
گفتار ۳۴: سخن‌های اثر
گفتار ۳۵: سه سوم کسب‌خنده...
گفتار ۳۶: مدیریت ارتباطات
گفتار ۳۷: مدیریت برخورد
گفتار ۳۸: مدیریت جلسه مؤثر
گفتار ۳۹: مدیریت زمان
گفتار ۴۰: مدیریت زندگی
گفتار ۴۱: مدیریت نگرش
گفتار ۴۲: معجزه مثبت‌اندیشی
گفتار ۴۳: هزار راه موفقیت

بخش سوم: رهبری و مدیریت کارکنان

- گفتار ۴۴: اخلاق حرفه‌ای در مدیریت
گفتار ۴۵: اعتماد، پایه پیروزی
گفتار ۴۶: پرورش کارکنان
گفتار ۴۷: پنج دشمن کار تیمی
گفتار ۴۸: پنج وسوسه مدیران عامل
گفتار ۴۹: چهار دغدغه مدیران
گفتار ۵۰: در اندیشه تحول

- گفتار ۵۱: در اوج پیروزی ۲۱۳
- گفتار ۵۲: دلو پُر ۲۱۷
- گفتار ۵۳: دلی به دست آور ۲۲۱
- گفتار ۵۴: راهبردهای مدیریت منابع انسانی ۲۲۵
- گفتار ۵۵: رهبران چه می‌کنند؟ ۲۲۸
- گفتار ۵۶: رهبری ۲۳۲
- گفتار ۵۷: رهبری در ۹۰ روز ۲۳۵
- گفتار ۵۸: سه کلید توان‌افزایی ۲۳۹
- گفتار ۵۹: صفت‌های بایسته یک رهبر ۲۴۲
- گفتار ۶۰: کلیدهای طلایی مدیریت منابع انسانی ۲۴۵
- گفتار ۶۱: نخست، رهیدن از قانون‌های کهنه ۲۴۹
- گفتار ۶۲: کام، رم، کشف توانمندی‌ها ۲۵۳
- گفتار ۶۳: راه‌های ۲۵۷
- گفتار ۶۴: مدیر در زمان مرگ ۲۶۱
- گفتار ۶۵: مدیران کهنه‌کار، زنده‌اند، نو ۲۶۴
- گفتار ۶۶: مدیریت بر قلب ۲۶۸
- گفتار ۶۷: ۹۹ راهبرد برای رهبری زنان، در کعبه و کار ۲۷۱
- گفتار ۶۸: هفده اصل کار تیمی ۲۷۵
- گفتار ۶۹: هنر مشارکت‌آفرینی ۲۷۸

پیش گفتار

مدیریت یعنی زندگی را برای دیگران اندکی آسان تر کردن

زندگی سخت است. موجودی ناتوان و آسیب پذیر به جهانی پا می گذارد که از نخستین لحظات ورودش به آن، ناچار است تا با خطرهایی که موجودیتش را تهدید می کنند دست و پنجه نرم کند. خطرهایی که از جانب موجودات نادیدنی حشرات و روس ها و میکروب ها گرفته تا موجودات دیدنی از هم نوعان و غیرهم نوعانش که بودنش را به چالش می گیرند. جهانی پرخطر که در آن پدیده هایی طبیعی چون آب، آتش، سرما، گرما، که هستی اش را ممکن می سازند به پدیده های غیرطبیعی چون سیل، زلزله و آتشفشان تبدیل می شوند و جانش می ستانند.

آری آدمی از آغاز زندگی پیرسته از جال با بدیده های به نام «آنتروپی» است که به نابودی اش می کشاند. آنتروپی یا آنچه که در فارسی «آشفستگی» یا «بی نظمی» می نامند، نیرویی است در جهان هستی که زوال موجودات را سبب می شود. از این رو، شاید بتوان گفت مدیر، سازگاری است که با ایجاد آنتروپی منفی به مبارزه با این نیروی مخرب برمی خیزد و جهان را به نظم می آورد.

بنابراین اگر در گوشه ای از این جهان پای در مکانی گذاشتیم که ناظر سامانی بودیم و گره ای از مشکلمان گشوده، دردی از دردهایمان دمان و سنگینی باری از دوشمان برداشته شد، مدیریت کارآمد را شاهدیم. و اما چنانچه در پی یافتن راه حلی برای مشکلی به سازمانی پای نهادیم ولی مشکلی دیگر بر مشکلمان اضافه گشت، دردی تازه بر دردهامان افزوده شد و بندی نو بر پایمان بسته شد، نشان از یک نابسامانی و سوءمدیریت دارد.

گفته می‌شود که به تعداد کتاب‌هایی که در زمینه مدیریت نگاشته شده، تعریف از مدیریت وجود دارد. اکنون که با نگارش این کتاب، کتابی به این مجموعه افزوده می‌شود جا دارد که رویه را پاس داریم و مدیریت را تعریفی چندباره کنیم. تعریف من از مدیریت چنین است:

مدیریت یعنی زندگی را برای دیگران اندکی آسان‌تر کردن.

دهها رگراندیش مدیریت، کتاب‌هایی ماندگار نوشته‌اند تا راه آسان‌تر کردن زندگی را به ره‌پویان مدیریت کارآمد نشان دهند. کتاب حاضر، گردآمده‌ی پیش‌گفته‌هاست که نویسنده بر کتاب‌های برگزیده جهان مدیریت نگاشته است. این کتاب به همراه فرازهایی منتخب از هر کتاب، خواننده را با پیام‌های اصلی کتاب آشنا می‌کند. چاپ جدید این کتاب، با بازنگری کامل و در دو جلد، دربرگیرنده معرفی و چکیده‌ی ۱۳۰ کتاب از بهترین‌های جهان مدیریت است. خواندن این کتاب به مدیرانی که فرصت خواندن تمامی کتاب‌های برتر جهان مدیریت را ندارند، پیشنهاد می‌شود. این کتاب شما را از خواندن اصل کتاب‌ها بی‌نیاز نخواهد ساخت بلکه راهنمایی است که از میان برترین‌های مدیریت، کتاب‌های مورد علاقه خود بیابید و بخوانید.

مدل ساختاری کتاب بر اساس عملکردهای عمومی مدیران و شش زمینه اصلی فعالیت‌های مدیران طراحی شده است. بخش اول و دوم کتاب که مربوط به مطالب عمومی مدیریت و «مدیریت خود» است در مرکز مدل قرار گرفته‌اند و شش حوزه اصلی که مدیران در اجرای وظایف خود موظف به مدیریت آن‌ها می‌باشند در اطراف هسته مرکزی مدل قرار دارند. این شش حوزه عبارتند از: ۱- مدیریت کارکنان (منابع انسانی) ۲- مدیریت محیط (استراتژیک) ۳- مدیریت بازار ۴- مدیریت تولید (عملیات) ۵- مدیریت پول (مالی) ۶- مدیریت اطلاعات.

در جلد اول، معرفی کتاب‌های مربوط به سه بخش اول کتاب یعنی مدیریت عمومی، تجربه مدیران و کارآفرینی؛ مدیریت خود؛ رهبری و مدیریت کارکنان را می‌خوانید. جلد دوم نیز به معرفی کتاب‌هایی می‌پردازد که مرتبط با پنج بخش بعدی کتاب می‌باشند که عبارتند از: مدیریت استراتژیک و تحول؛ بازاریابی و فروش؛ مدیریت عملیات و پروژه؛ مدیریت مالی و اقتصاد؛ مدیریت فناوری اطلاعات و سازمان‌های آینده.

اگرچه که دو جلد کتاب مکمل یکدیگرند ولی در طراحی این دو جلد تلاش شده است تا هر جلد به تنهایی نیز بتواند پاسخگوی علایق مختلف خوانندگان باشد. کتاب‌های معرفی شده در این کتاب برحسب نزدیک‌ترین موضوع، در یکی از بخش‌های شش‌گانه قرار گرفته‌اند که لزوماً تنها بخشی نیستند که کتاب به آن مربوط می‌شود.

امیدوارم این کتاب مدیران که درمان را یاری رساند تا زندگی را برای هموعانشان کمی آسان‌تر سازند. به گفته‌ی حافظ گره‌گشایی باشند بر فروبستگی کار جهان:

چو غنچه گرچه فروبستگی است کار جهان:

تو همچو با درباری گره‌گشا می‌باش

حریبا لطیفی