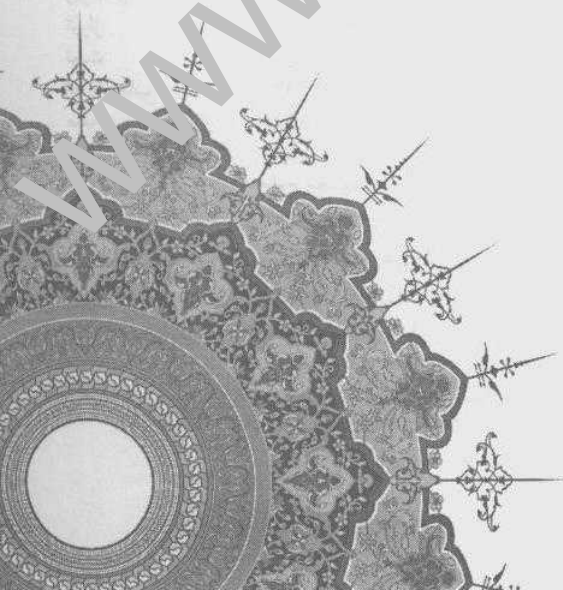


الگوی برای مدارس اسلامی

شرح وظایف

محمد تقی زاده



سرشناسه	: تقی‌زاده، محمد، ۱۳۵۲ -
عنوان و نام پدیدآور	: الگویی برای مدارس اسلامی / شرح وظایف
مشخصات نشر	: تهران: قاین، ۱۳۹۶.
مشخصات ظاهری	: ۱۲۵ ص. جدول
شابک	: ۹۷۸-۹۶۴-۸۹۸۱-۴۷-۴
وسعت فهرست نویسی	: فیا
موضوع	: آموزش و پرورش -- هدف‌ها و نقش‌ها
موضوع	: Education -- Aims and objectives
موضوع	: اسلام و آموزش و پرورش
موضوع	: Islamic education
رده‌بندی کنگ	: LB ۱۳۹۵۴۱ ۷ الف ۷ ت /
رده‌بندی دیویی	: ۱/۳۷۰
شماره کتابخانه ملی	: ۴۶۰۱۰۷۱
قیمت	: ۲۵ ریال

www.ketaboo.ir



عنوان کتاب : الگوی مدارس اسلامی / شرح وظایف

نویسنده : محمد نقی زاده

ویراستار : فاطمه مرزبانی

تیراژ : ۱۰۰۰ نسخه

نوبت : اول

تاریخ چاپ : ۱۳۹۶ ش

صفحه و قطع : ۱۲۵ پالتویی

ناشر : قائن

لیتوگرافی : لوح محفوظ

ناظر چاپ : محمد بابارئسی

طراح جلد و صفحه آرا : محمدحسین عرب امیری

شابک : ISBN 978-964-8981-47-4

تهران، میدان سپاه، خیابان خواجه نصیر، کوچه

مفیدی، کوی شهریار پلاک ۴

تلفن: ۷۷۵۰۴۴۵۵ - ۰۹۱۲۳۱۷۳۵۵۰

مرکز پخش: ۰۹۱۹۲۲۰۰۹۹۲ - ۶۶۱۳۶۵۴۴

کلیه حقوق این اثر متعلق به مؤلف می باشد

فهرست مطالب

۹	مقدمه
	امور اجرایی مدارس
۱۱	ماده ۱: زمان و مکان تشکیل جلسات مدیران
۱۱	ماده ۲: برنامه سالانه
۱۲	ماده ۳: ارتقاء سطح کیفی آموزشی
۱۴	ماده ۴: ارتقاء سطح علمی و پژوهشی
۱۵	ماده ۵: مدیریت ارتباطات با سبک نخبه پروری و الگوشدن مدارس آیتا بهجت (ره)
۱۶	ماده ۶: نظرسنجی
۱۶	ماده ۷: ضرورت داده های آماری
	شرح وظایف کارکنان
۲۱	شرح وظایف پست سازمانی مدیر مجمع آموزشی
۲۲	شرح وظایف پست سازمانی مدیر مدرسه ابتدایی
۳۳	شرح وظایف پست سازمانی مدیر دوره اول
۳۹	شرح وظایف پست سازمانی مدیر دوره دوم متوسطه
۴۴	شرح وظایف پست سازمانی معلم راهنما یا مشاور پایه
۴۸	شرح وظایف پست سازمانی معاون انضباطی
۵۰	شرح وظایف پست سازمانی معاون پرورشی
۵۸	شرح وظایف پست سازمانی سایت
	شرح وظایف پست سازمانی مسئول بورتال
۶۴	شرح وظایف پست سازمانی کارشناس روابط عمومی
۶۵	شرح وظایف پست سازمانی مسئول امور مالی
۶۸	شرح وظایف پست سازمانی کتابدار
۷۰	شرح وظایف پست سازمانی مسئول پژوهش
۷۴	شرح وظایف پست سازمانی مشاور عمومی
۷۶	شرح وظایف پست های سازمانی دبیر

۷۹	شرح وظایف بست سازمانی مربی تربیتی
۸۱	شرح وظایف بست سازمانی مربی بهداشت
۸۵	شرح وظایف بست سازمانی معاون اجرایی (دفتردار)
۸۷	شرح وظایف بست سازمانی سرایدار
۹۰	شرح وظایف بست سازمانی خدمتگذار
۹۳	حدود انتظارات واحد آموزشی از همکاران
۹۹	مهم مشارکت‌های آموزشی آموزان ابتدایی
۱۰۳	برگ دانش‌سنج دانش آموزان متوسطه دوره اول
۱۰۵	برگ دانش‌سنجی دانش آموزان متوسطه دوره دوم
۱۰۷	برگ نظرسنجی از اولیاء
۱۱۸	نمونه برگ بازدید از امور آموزشی
۱۲۱	نمونه برگ بازدید از امور بهداشتی
۱۲۴	پیشنهادهای برای ایجاد انگیزه در دانش آموزان

مقدمه

اهمیت انسان و تلاش برای رشد سرمایه‌ی انسانی و پرورش استعدادها و قابلیت‌های او، جوامع مختلف را به صرافت تاسیس و برپایی مراکز آموزشی - از جمله در بعد رسمی آن - بویژه مدرسه انداخته است. این اهمیت در دین اسلام نیز آنگونه مورد توجه است که رسول اکرم (ص) در حدیثی فرمایند: «بالتعلیم ارسلت» (تعلیم و تربیت در اسلام ص ۷) «برای تعلیم فرستاده شده‌ام» و این بدان معناست که فلسفه‌ی رسالت، تعلیم است.

مدارس از پیچیده‌ترین سازمان‌های موجود در جوامع هستند که مأموریت‌های حساس و بااهمیت را بر عهده گرفته‌اند که برای انجام آنها باید از توانایی‌های انسانی بهره‌ور باشند. ادراک این واحدهای سازمانی علاوه بر نیاز به فهم عمیق و گسترده‌ی سازمان‌ها، مستلزم شناخت مناسب از دنیای تعلیم و تربیت نیز می‌باشد.

برنامه‌ریزی به مفهوم ساده‌اش یعنی نقشه‌کشیدن برای رسیدن به هدف‌های مطلوب و مورد نظر. آنچه در برنامه‌ریزی مهم است این است که: برنامه‌ریزی نباید بلند پروازانه و شتاب‌زدانه، تفکر سطحی و عجولانه تنظیم گردد بلکه باید واقع‌بینانه و با تفکر و تأمل و حساب و کتاب و مال‌اندیشی توأم باشد پس باید دو بعد کمی و کیفی را در برنامه‌ریزی در نظر گرفت.

در چند سده‌ی اخیر توجه به کارایی و اثر بخشی فرآیند تعلیم و تربیت رسمی به مدیریت آموزشی نگاهی تخصصی‌تر شده است. فرآیند مدیریت فعالیت‌های آموزشی تا آنجا حائز اهمیت است که عده‌ای کیفیت آن را مهم‌ترین شاخص برای اندازه‌گیری سطح اثر بخشی و کیفیت کل برنامه‌های آموزشی می‌دانند چه اینکه مدیریت تعیین

کننده ترین نقش را در امر هدایت و رهبری فرآیند های آموزشی و پرورشی در جهت اهداف نظام دارا می باشد. ظرافت های امر تدریس و یادگیری نیازمند ایجاد هماهنگی میان تمام عناصر دخیل در آن است.

این عناصر شامل مدیریت آموزشگاه، معاونین و کادر آموزشی آموزشگاه می باشد.

موضوع مورد بحث در این کتاب امور اجرایی در مدرسه و شرح وظایف کارکنان و مسئولین محترم مدرسه می باشد.