

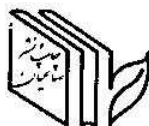
۱۵۳۷۴۴۴

۹۶، ۷، ۲۳



احصاء مدیریت در سازمان

پژمان ابراهیمی، فهمیده فروتنی، آرمان فتاحی مرکز،
سمیه تقی پور درگاه



عنوان و نام پدیدآور	: اصول مدیریت در سازمان/ پژمان ابراهیمی... [و دیگران].
مشخصات نشر	: تهران: انتشارات صالحیان، ۱۳۹۶.
مشخصات ظاهری	: ۱۳۱ ص.
شابک	: ۹۷۸-۶۰۰-۹۸۰۴۲-۲-۱
وضعیت فهرست نویسی	: فیفا
یادداشت	: پژمان ابراهیمی، فهیمه فروتنی، آرمان فتاحی مرکز، سمیه تقی پور و اجارگاه.
موضوع	: مدیریت
موضوع	: Management
موضوع	: سازمان
موضوع	: Organization
شناسا فزوده	: ابراهیمی، پژمان، ۱۳۶۷ -
رده بندی - کمره	: ۱۳۹۶ ۶۵۳۵ الف ۲/ف HD۳۷
رده بندی دیویی	: ۶۱۶
شماره کتابشناسی سی	: ۴۸۱۱۶۹۱

تهران - خیابان انقلاب - خیابان ابوریحان - خیابان روانمهر - کوچه باقری پارسا -

پلاک ۳ واحد ۶

۰۹۱۹۰۸۱۰۱۴۲-۶، ۷۹۳۰۰

siy copy.com

عنوان کتاب: اصول مدیریت در سازمان!

مؤلف: پژمان ابراهیمی، فهیمه فروتنی، آرمان فتاحی مرکز، سمیه تقی پور و اجارگاه

سال و نوبت چاپ: اول - ۱۳۹۶

شمارگان: ۱۰۰۰ نسخه

ناشر: صالحیان

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۹۸۰۴۲-۲-۱

قیمت: ۱۵۰۰۰ تومان

ارتباط با مولفان: Pejman.ebrahimi77@gmail.com

فهرست مطالب

۹	 مقدمه
۱۱	 بخش اول سازمان
۱۱	 (۱-۲) اهمیت و تالعه سازمان ها
۱۲	 (۲-۲) تعريف سازمان
۱۷	 (۳-۲) تعريف سازماندهي
۲۱	 (۴-۲) مراحل رشد سازمان
۲۳	 (۵-۲) سازمان رسمي و غير رسمي
۲۴	 (۱-۵-۲) سازمان رسمي
۲۶	 (۱-۱-۵-۲) ابزارهاي رسمي و غير رسمي سازمان
۲۹	 (۲-۵-۲) سازمان غير رسمي
۳۱	 (۳-۵-۲) مقايسه سازمان رسمي و غير رسمي
۳۳	 (۶-۲) ابعاد سازمان
۳۴	 (۱-۶-۲) ابعاد ساختاري
۳۴	 (۱-۱-۶-۲) رسميت
۳۶	 (۲-۱-۶-۲) تعريف تمرکز
۳۹	 (۳-۱-۶-۲) پيچيدگي
۴۵	 (۲-۶-۲) ابعاد محتوایی
۴۶	 (۱-۲-۶-۲) اندازه
۴۶	 (۲-۲-۶-۲) فناوري سازماني
۴۶	 (۳-۲-۶-۲) اهداف و راهبردها
۴۷	 (۴-۲-۶-۲) محيط

- ۴۷..... ۲-۶-۵) فرهنگ سازمان
- ۴۷..... ۲-۷) انواع ساختارهای سازمان
- ۴۸..... ۲-۷-۱) ساختارهای سنتی
- ۵۰..... ۲-۷-۱-۱) سازمان بر مبنای وظیفه (هدف)
- ۵۱..... ۲-۷-۱-۲) سازمان بر مبنای نوع تولید یا عملیات
- ۵۲..... ۲-۷-۱-۳) سازمان بر مبنای منطقه عملیات
- ۵۳..... ۲-۷-۱-۴) سازمان بر مبنای مشتری
- ۵۳..... ۲-۷-۲) الگوهای جدید ساختار سازمانی
- ۵۴..... ۲-۷-۲-۱) سازمان بر مبنای پروژه
- ۵۵..... ۲-۷-۲-۲) سازمان ماتریسی یا خزانه ای
- ۵۸..... ۱-۷-۳) سازمان با گروه های متداخل یا سازمان گروهی
- ۶۰..... ۲-۷-۳-۱) سازمان با واحدهای مستقل
- ۶۱..... ۲-۷-۳-۲) الگو، پنج بخشی مینتزرگ
- ۶۶..... ۲-۷-۳-۳) سازمان بازار
- ۶۸..... ۲-۷-۳-۴) ساختار فلات
- ۷۱..... ۲-۷-۳-۵) سازمان بدون مرز
- ۷۲..... ۲-۸) محیط سازمان
- ۷۴..... ۲-۹) نوع شناسی محیط
- ۷۴..... ۲-۹-۱) انواع محیط از حیث گستره (حوزه تاثیر)
- ۷۴..... ۲-۹-۱-۱) محیط کاری
- ۷۵..... ۲-۹-۱-۲) محیط عمومی
- ۷۶..... ۲-۹-۱-۳) محیط بین المللی و جهانی
- ۷۷..... ۲-۹-۲) انواع محیط از حیث عوامل تاثیرگذار
- ۷۷..... ۲-۹-۲-۱) محیط اجتماعی - فرهنگی
- ۷۸..... ۲-۹-۲-۲) محیط سیاسی - قانونی

۷۸	 محیط اقتصادی (۳-۲-۹-۲)
۷۹	 محیط فناورانه (۴-۲-۹-۲)
۷۹	 محیط طبیعی (۵-۲-۹-۲)
۸۰	 انواع محیط از حیث میزان تغییرات (۳-۹-۲)
۸۰	 محیط ایستا (۱-۳-۹-۲)
۸۰	 محیط پویا (۲-۳-۹-۲)
۸۱	 ساده یا پیچیده بودن محیط (۳-۳-۹-۲)
۸۱	 چارچوبی برای ارزیابی محیط (۴-۳-۹-۱)
۸۴	 بخش دوم
۸۴	 مدیریت (۱۰-۲)
۸۴	 تعریف مدیریت (۱۱-۲)
۸۹	 انواع مدیران (۱۲-۲)
۸۹	 مدیران عملیاتی (نقطه ای) (۱-۱۲-۲)
۸۹	 مدیران میانی (۲-۱۲-۲)
۹۰	 مدیران عالی (۳-۱۲-۲)
۹۰	 وظایف مدیریت (۱۳-۲)
۹۰	 برنامه ریزی (۱-۱۳-۲)
۹۱	 سازماندهی (۲-۱۳-۲)
۹۱	 رهبری (۳-۱۳-۲)
۹۱	 کنترل (۴-۱۳-۲)
۹۱	 مهارت های مورد نیاز مدیران (۱۴-۲)
۹۲	 مهارت های ادراکی (۱-۱۴-۲)
۹۲	 مهارت های انسانی (۲-۱۴-۲)
۹۲	 مهارت های فنی (۳-۱۴-۲)
۹۳	 نقش های مدیریتی (۱۵-۲)

- ۹۳..... ۲-۱۵-۱) نقش های متقابل شخصی (ارتباطی)
- ۹۴..... ۲-۱۵-۲) نقش های اطلاعاتی
- ۹۵..... ۲-۱۵-۳) نقش تصمیم گیری
- ۹۵..... ۲-۱۶-۱) سیر تفکر مدیریت
- ۹۷..... ۲-۱۶-۱) مکتب کلاسیک سنتی
- ۹۷..... ۲-۱۶-۱-۱) نظریه مدیریت علمی
- ۹۹..... ۲-۱۶-۱-۲) نظریه فرایندی مدیریت
- ۱۰۳..... ۲-۱۶-۱-۳) نظریه بوروکراسی
- ۱۰۶..... ۲-۱۶-۱-۳-۱) نقاط قوت و ضعف مکتب کلاسیک
- ۱۰۸..... ۲-۱۶-۱) مکتب نئوکلاسیک-روابط انسانی
- ۱۰۹..... ۱-۶-۲) مطالعات بوچ و بارکر
- ۱۱۰..... ۲-۱-۲) مطالعات هائورن
- ۱۱۳..... ۲-۱۶-۲) نقاط قوت و ضعف مکتب روابط انسانی
- ۱۱۴..... ۲-۱۶-۳) مکاتب جدید
- ۱۱۴..... ۲-۱۶-۳-۱) مکتب مدرنیسم
- ۱۱۶..... ۲-۱۶-۳-۲) نگرش اقتصادی
- ۱۱۷..... ۲-۱۷-۱) مدیریت تصمیم گیری
- ۱۱۸..... ۲-۱۷-۱) گام های تصمیم
- ۱۲۰..... ۲-۱۷-۲) رویکردهای تصمیم گیری
- ۱۲۰..... ۲-۱۷-۲-۱) رویکرد عقلایی
- ۱۲۰..... ۲-۱۷-۲-۲) رویکرد عقلایی محدود
- ۱۲۱..... ۲-۱۷-۳) رویکرد شهودی و الهام بخش
- ۱۲۲..... ۲-۱۷-۳) انواع تصمیم گیری
- ۱۲۲..... ۲-۱۷-۳-۱) انواع تصمیم گیری بر مبنای سطوح مدیریت
- ۱۲۳..... ۲-۱۷-۳-۲) انواع تصمیم گیری بر مبنای میزان مشارکت
- ۱۲۳..... ۲-۱۷-۳-۳) انواع تصمیم ها بر مبنای پیچیدگی

۱۲۴..... مدل های تصمیم گیری (۴-۱۷-۲)

۱۲۴..... مدل کارنگی (۱-۴-۱۷-۲)

۱۲۵..... تصمیم گیری تدریجی (۲-۴-۱۷-۲)

۱۲۶..... مدل ظرف زباله (۳-۴-۱۷-۲)

۱۲۷..... تصمیم گیری در بحران (۴-۴-۱۷-۲)

۱۲۹..... منابع

www.ketab.ir

مقدمه

سازمان‌ها نقشی پیشرو در جهان مدرن ایفا می‌کنند، حضور آن‌ها تقریباً همه جنبه‌های اجتماعی را تحت تأثیر قرار می‌دهد. اگرچه سازمان‌ها ممکن است ویژگی‌های عام و مشترک داشته باشند، اما تنوعی را در اندازه، ساختار و فعالیت‌های کاری از خود نشان می‌دهند. این گسترش روزافزون سازمان‌ها آن‌ها را به یک حوزه مطالعات وسیع و میان رشته‌ای تبدیل کرده است. از طرفی یکی از مهمترین مهارت‌ها در تربیت نیروی انسانی آموزشی مدیریت است. مهارت اداره سازمان‌ها اعم از دولتی و خصوصی نقش مهمی در این امر دارد. درک تئوری سازمان باعث می‌شود که مدیر بتواند سازمان را به گونه‌ای طرح ریزی نماید تا به شیوه‌ای اثربخش و موفقیت آمیز کارهای خود را انجام دهد. لذا هدف این فصل، ارائه مطالبی در زمینه شناخت مفاهیم بنیادین مدیریت و آشنایی بیشتر با ابعاد مختلف سازمان است. مبانی این فصل در دو بخش ارائه خواهد شد؛ در بخش اول، ابتدا با تعریف مفاهیم کلی از سازمان، به معرفی انواع سازمان‌ها پرداخته و در ادامه

در بخش دوم با ارائه تعاریف مختلف از مدیریت به بررسی انواع، سطوح مختلف و نقش های متفاوت مدیران در سازمان اشاره خواهد شد.

www.ketab.ir