

تأثیر آموزش بر بهبود عملکرد کارکنان

اکرم حسین پور

www.ketab.ir

روحین مهر - ۱۳۹۵

|                     |   |                                                     |
|---------------------|---|-----------------------------------------------------|
| سرشناسه             | : | حسین پور، اکرم، ۱۳۵۴ -                              |
| عنوان و نام پدیدآور | : | تأثیر آموزش بر بهبود عملکرد کارکنان/ اکرم حسین پور. |
| مشخصات نشر          | : | ساری : روحین مهر، ۱۳۹۵.                             |
| مشخصات ظاهری        | : | ۶۵ص.                                                |
| شابک                | : | 978-600-7479-72-8                                   |
| وضعیت فهرست نویسی   | : | فپیا                                                |
| یادداشت             | : | کتابنامه.                                           |
| موضوع               | : | آموزش حین خدمت                                      |
| موضوع               | : | Employees -- Training of                            |
| موضوع               | : | کارکنان -- توانمندسازی                              |
| موضوع               | : | Employee empowerment                                |
| رده بندی جنگره      | : | HF ۵/۵۵۴۹ ۱۳۹۵ ۵۸ح/                                 |
| رده بندی دهلی       | : | ۳۱۲۴/۶۵۸                                            |
| شماره کتابشناسی ملی | : | ۴۴۳۹۴۶۲                                             |

عنوان: تأثیر آموزش بر بهبود عملکرد کارکنان

مولف: اکرم حسین پور

نشر: روحین مهر

نوبت چاپ: نخست - ۱۳۹۵

تیراز: ۵۰۰ نسخه

قیمت: ۵۰۰۰ تومان

## فهرست

| صفحه | عنوان                                  |
|------|----------------------------------------|
|      | فصل اول: آموزش                         |
| ۱۳   | مقدمه                                  |
| ۱۴   | مفهوم آموزش                            |
| ۱۶   | اهمیت و ضرورت آموزش کارکنان            |
| ۲۰   | فواید برای سازمان                      |
| ۲۱   | فواید برای افراد                       |
| ۲۲   | فواید آموزش کارکنان برای مدیریت        |
| ۲۳   | شرایط مورد نیاز آموزش کارکنان          |
| ۲۵   | نقش آموزش کارکنان در بهبود عملکرد آنان |
| ۲۶   | تأثیر آموزش بر بهره وری فرد در سازمان  |
| ۲۷   | اهداف آموزش در سطح سازمان              |
| ۳۰   | اهداف آموزش در سطح جامعه               |
| ۳۱   | اهداف آموزش در سطح مدیریت منابع انسانی |
| ۳۲   | محتوای آموزش                           |

## فصل دوم : انواع آموزش

- ۳۵ چه زمانی آموزش داده می شود ؟
- ۳۵ انواع آموزش بر حسب زمان
- ۳۶ انواع آموزش بر حسب هدف
- ۳۷ انواع آموزش بر حسب ماهیت
- ۳۸ افراد نیازمند به آموزش
- ۳۹ دوره های آموزشی چگونه برنامه ریزی می شوند ؟
- ۴۰ ارزش مدیران، حتمانی ( سرپرستان )
- ۴۰ آموزش بران میسر
- ۴۱ آموزش مدیران، حتمانی، عالی
- ۴۲ برنامه آموزشی چگونه اجرا می شود ؟
- ۴۴ انواع آموزش
- ۴۴ تحصیل حین خدمت
- ۴۵ آموزش های ضمن خدمت
- ۴۵ آموزش ضمن خدمت حضوری یا در رو
- ۴۵ دوره های ساندویچی ( تلفیق تئوری و عمل )
- فصل سوم : روشها و فنون آموزش و توسعه منابع انسانی
- ۵۱ روشها و فنون آموزش
- ۵۱ روشهای آموزش عملی

|    |                         |
|----|-------------------------|
| ۵۱ | - آموزش حین کار         |
| ۵۲ | - آموزش همجواری         |
| ۵۳ | - آموزش استاد - شاگردی  |
| ۵۳ | دوره های ویژه           |
| ۵۴ | آموزش با توجه به موقعیت |
| ۵۵ | آموزش از طریق سمینار    |
| ۵۵ | آموزش از راه میز گرد    |
|    | فصل چهارم : پیشنهادها   |
| ۵۹ | پیشنهادها               |
| ۶۱ | منابع منابع             |
| ۶۱ | - منابع فارسی           |
| ۶۴ | - منابع انگلیسی         |