

۱۴۷۱۴۰۴

بسم الله الرحمن الرحيم

برایشگر ابرو و صورت زنانه

مولفان:

فرحناز کیا

نازنین ترکاشوند

هلیا مهین پی

سرشناسه	کیا - فرحناز - ۱۳۴۲
عنوان و نام پدیدآور	آرایشگر ابرو و صورت / مولفان فرحناز کیا... [و دیگران].
مشخصات نشر	تهران، بابکان نقش آفرینان، ۱۳۹۵.
مشخصات ظاهری	۲۸۲ ص، مصور.
شابک	۹۷۸-۶۰۰-۷۷۵۶-۸۶-۷
وضعیت فهرست نویسی	فیبا
یادداشت	مولفان فرحناز کیا، نازنین تر کاشوتد، هلیا مهین پی.
یادداشت	کتابنامه.
موضوع	ابروها
موضوع	Eyebrows.
موضوع	زیبایی شخصی
موضوع	Beauty, Personal.
شناسه افزوده	کیا، فرحناز، ۱۳۴۲ -
رده بندی کنگ	۱۳۹۵ / ۴۴ / ۹۵۸ TT
رده بندی دیویی	۶۴۶ / ۱۳۹۵
شماره کتابشناسی ما	۳۴۹۵۲۰

نام کتاب	آرایشگر ابرو و صورت
مولفان	فرحناز کیا... [و دیگران].
ناشر	تهران، بابکان نقش آفرینان، ۱۳۹۵.
صفحه آرای و طراحی جلد	بازار فنی و حرفه ای
شمارگان	۱۰۰۰ جلد
نوبت چاپ	اول ۱۳۹۵
قیمت	۳۰۰۰۰ تومان
شابک	۹۷۸-۶۰۰-۷۷۵۶-۸۶-۷

www.tvtobook.ir

مراکز بخش :

تعاونی توزیع سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور : خیابان آزادی
 طبقه همکف سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور تلفن : ۶۶۴۲۶۶۶۹
 انتشارات پیام فن (روایی) : تهران، خیابان آزادی، ابتدای خوش جنوبی، نبش کوچه آزاد
 پلاک ۹۵۳ تلفن : ۶۶۸۸۶۴۶۶ - ۶۶۱۲۲۲۱۰

دفتر مرکزی انتشارات : تهران، خیابان آزادی، خیابان خوش شمالی، پلاک ۳۱، واحد ۴
 تلفن : ۰۹۱۲۱۰۰۴۳۲۲ - ۶۶۵۶۵۶۰۳ - ۶۶۹۰۰۹۷۲ - ۶۶۱۲۵۶۱۱ - ۶۶۱۲۶۰۳۳ - ۶۶۵۶۷۴۵۸



فصل اول - آلودگی زدایی محیطی و حفاظت و بهداشت فردی

- عوامل فیزیکی در محیط کار (نور، رنگ، چیدمان، دما...)
- عوامل بیولوژیکی در محیط کار (میکروب‌ها و باکتری‌ها)
- کپسول آتش‌نشانی و عوامل آتش‌زا و حوادث شغلی
- جعبه کمک‌های اولیه و استفاده از جعبه کمک‌های اولیه
- دستگاه ضدغفونی و شستشودهنده و استفاده از آن
- عوارض پوستی و بیماری‌های مربوط به شغل
- استفاده از وسایل حفاظت فردی
- تکنیک جمع‌آوری مواد زائد و ضدغفونی محیط کار

(۱۲-۴۴)

فصل دوم - مواد و پذیرش مشتری

- روش‌های برقراری ارتباط مؤثر
- مشاوره حرفه‌ای با مشتری
- تصاویر مربوط به کار
- کارت سوابق مشتری
- پوشش ظاهری آرایشگر و بهداشت فردی
- ارتباط صحیح و مشتری‌پذیری
- رسیدگی به درخواست و اعتراضات مشتری
- پر کردن کارت سوابق مشتری
- نحوه‌ی پوشش ظاهری و رعایت بهداشت

(۴۷-۵۳)

فصل سوم - موزدایی (اپیلاسیون)

- مفهوم اپیلاسیون و دیپلاسیون
- انواع جنس موها
- روش‌های از بین بردن موهای زائد
- عوارض پوستی
- ابزار کار، مواد مصرفی
- آماده‌سازی مشتری
- اپیلاسیون با مومک به روش دستی (سرما و گرما)
- دیپلاسیون به روش برقی (وکس - اپیلاتور)
- دیپلاسیون با تیغ و کرم‌های موبر

(۵۶-۶۹)

فهرست مطالب

(۷۲-۷۹)

فصل چهارم - اصلاح صورت با بند

- انواع پوست صورت
- ابزار کار
- مواد مصرفی
- اصلاح صورت
- آماده سازی مشتری
- آماده سازی وسایل
- ضد عفونی حایا، نار
- پاک نمودن صورت قبل از اصلاح
- استفاده صحیح از دستکش
- اصلاح حد مناسب صورت

(۸۱-۹۰)

فصل پنجم - مراقبت از پوست بعد از موزدایی

- ابزار کار مواد مصرفی
- آماده سازی مشتری
- تمیز کردن پوست
- ماساژ صورت
- فریز نمودن صورت
- ماسک صورت
- ویتامینه صورت

(۹۳-۱۱۰)

فصل ششم - فرم دادن به ابرو

- انواع فرم دادن ابرو
- تقسیم بندی ابرو
- اشکال هندسی چهره، زوایای چشم و ابرو
- مواد مصرفی، ابزار کار
- آماده سازی مشتری و ضد عفونی ابزار کار
- تمیز کردن ابرو با توجه به تقسیم بندی آن (بند و موجین)
- پیرایش و طراحی ابرو با توجه به اشکال چهره
- طراحی ابرو بصورت موقت (مداد، مازیک، ...)

فهرست مطالب

(۱۱۳-۱۳۴)

فصل هفتم - فرم دادن ابرو به مدل‌های مختلف

- وسایل کار

- مواد مصرفی

- فرم ابرو با توجه به شکل هندسی چهره

- فرم ابرو با توجه به چشم و پیشانی و بینی

- پیرایش ابرو در ابتدا و انتهای کار

- پیرایش ابروهای کم حجم و فردار

- حالت دادن به ابرو به فرم هلال

- حالت دادن ابرو به فرم هشتی

- حالت دادن ابرو به فرم راسه

- گزینه نمودن ابروهای باهم رنگ

(۱۳۷-۱۴۵)

فصل هشتم - رنگ کردن ابرو

- انواع پوست صورت و PH آن

- رنگ های گیاهی سنتی

- ابزار کار، مواد مصرفی

- رنگ شیمیایی مناسب ابرو

- پراکسیدهای مناسب ابرو

- آماده سازی مشتری

- ترکیب رنگ با پراکسید جهت رنگ‌های تیره و روشن

- طرز صحیح رنگ زدن به ابروها رنگ شیمیایی

- پاک کردن ابرو

- سوالات

- ژورنال

- منابع و مآخذ

۱۴۶

۲۷۴

آیین نامه‌ی مقررات بهداشتی آرایشگاه‌ها

ماده ۱: کلیه‌ی متصدیان، کارگران و اشخاصی که در مراکز تهیه، تولید، توزیع، نگهداری و فروش وسایل نقلیه‌ی حامل مواد خوردنی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی و اماکن عمومی اشتغال دارند، موظفند دوره‌ی ویژه بهداشت عمومی را به ترتیبی که معاونت بهداشت درمان و آموزش پزشکی تعیین نموده، گذرانده و گواهینامه معتبر آن را دریافت دارند.

تبصره ۱: مدیریت یا تصدی و اشتغال به کار در هر یک از کارگاه‌ها، کارخانه‌جات، مراکز، اماکن و وسایط نقلیه، موضوع این آیین نامه بدون داشتن گواهینامه‌ی معتبر موضوع ماده ۱ ممنوع است.

تبصره ۲: اشخاص و به‌کارگیری افراد فاقد گواهینامه‌ی معتبر مندرج در ماده ۱ این آیین نامه در هر یک از کارگاه‌ها، کارخانه‌جات، اماکن، مراکز و وسایط نقلیه‌ی مذکور ممنوع است.

تبصره ۳: اشخاصی مانند: برق‌دار، باغبان، نگهبان، راننده و نظایر آن‌ها که در اماکن موضوع این آیین نامه شاغل بوده لیکن مالک یا مدیر، آرایشی، و بهداشتی ارتباط مستقیم ندارند، از شمول ماده ۱ فوق و تبصره‌های ۱ و ۲ آن مستثنی می‌باشند.

ماده ۲: کلیه متصدیان، مدیران، کارگران و اشخاصی که مشمول ماده ۱ این آیین نامه می‌باشند موظفند کارت معاینه‌ی پزشکی معتبر در محل کار خود داشته و هنگام مراجعه‌ی بازرسین بهداشت ارایه نمایند.
تبصره ۱: کارفرمایان موظفند هنگام استخدام اشخاص، گواهینامه‌ی معتبر ماده ۱ کارت معاینه‌ی پزشکی آنان را ملاحظه و ضمن اطمینان از اعتبار آن - در محل کسب، نگهداری نمایند.

تبصره ۲: کارت معاینه‌ی پزشکی منحصرأ از طرف مراکز بهداشت شهرستان یا مراکز بهداشتی و درمان شهری و روستایی وابسته به وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی صادر خواهد شد. مدت اعتبار کارت فوق برای پزشکان، اغذیه، ساندویچ، بستنی و آبمیوه فروشان، دندان، مشاغل مشابه و نیز کارگران کارگاه و کارخانه جات تولید مواد غذایی و بهداشتی فاسد شدنی ۶ ماه و برای سایر مشاغل موضوع این آیین نامه حداکثر یک سال می‌باشد.

ماده ۳: متصدیان و کارگران اماکن و مراکز و کارگاه‌ها و کارخانه جات وسایط نقلیه این آیین نامه موظفند رعایت کامل بهداشت فردی و نظافت عمومی محل کار خود را نموده و به دستورالعملی که از طرف بازرسین بهداشت داده می‌شود، عمل نمایند.

ماده ۴: کلیه اشخاصی که در اماکن و مراکز و وسایط نقلیه موضوع این آیین نامه کار می‌کنند، باید ملبوس به لباس کار و روپوش تمیز به رنگ روشن باشند.

ماده ۵: متصدیان اماکن و مراکز و کارگاه‌ها و کارخانجات موضوع این آیین نامه موظفند برای هر یک از شاغلین خود جایگاه محفوظ و مناسبی به منظور حفظ لباس و سایر وسایل در محل تهیه نمایند.

ماده ۹: هر کارگر، موظف به داشتن کلیه وسایل نظافت، شستشو و استحمام اختصاصی می‌باشد.

ماده ۱۱: جمع‌بندی کمک‌های اولیه با مواد و وسایل مورد نیاز در محل مناسب نصب گردد.

ماده ۱۳: استعمال دخانیات توسط متصدیان و کارگران مشمول این آیین نامه در حین کار ممنوع است.

ماده ۱۴: فروش و عرضه سیگار در کارگاه‌ها و کارخانجات و اماکن و مراکز و محل‌های موضوع این آیین نامه ممنوع می‌باشد.

تبصره ۱۵: اماکن، مراکز و محل‌هایی که دارای مجوز و عاملیت عرضه دخانیات هستند، از مشمول ماده ۱۴ مستثنی می‌باشند.

تبصره ۴: فروش سیگار به افراد کمتر از ۱۸ سال در اماکن و مراکز موضوع این آیین نامه ممنوع است.

ماده ۱۵: مصرف هرگونه محصولات دخانیاتی در محوطه‌های عمومی کارگاه‌ها، کارخانجات و اماکن، مراکز و محل‌های موضوع این آیین نامه ممنوع است.

تبصره ۱۵: مدیران، مسئولین و با کارفرمایان محل‌های موضوع این آیین نامه مسؤول اجرای مفاد ماده ۱۵ بوده و موظفند ضمن نصب تابلوهای هشدار دهنده در نقاط مناسب و معرض دید، از مصرف دخانیات مصرف کنند. در نظر بگیرند.

ماده ۱۶: کف ساختمان باید دارای شرایط زیر باشد:

الف - از جنس مقاوم، بادوام، بدنه صاف و شکاف و قابل شستشو باشد.

ب - دارای کف شور به تعداد مورد نیاز، در جز به شتر گلو بوده و نصب توری ریز روی آن الزامی است.

ج - دارای شیب مناسب به طرف دری فاضلاب رو باشد.

ماده ۱۷: ساختمان دیوار، از کف تا سقف، از سال مقاوم بوده و به گونه‌ای باشد که از ورود حشرات و جوندگان جلوگیری به عمل آورد.

تبصره: سطح دیوار باید صاف، بدون درز و شکاف و به رنگ روشن باشد.

ماده ۱۸: پوشش دیوارها باید متناسب با احتیاجات و لازم مربوط به نوع کار و بر حسب مشاغل مختلف به شرح تبصره‌های ذیل باشد.

تبصره ۱: پوشش بدنه دیوار کارگاه‌های تهیه مواد غذایی، آشپزخانه، بار، راد غذایی، میوه و سبزی فروشی، حمام، مستراح، دستشویی، رختشوی‌خانه باید از کف تا زیر سقف و در ورودی کارگاه‌ها و کارخانجات تولیدی مواد غذایی تا ارتفاع حداقل ۲ متر کاشی، سنگ یا سرامیک و دیوار کارخانجات ارتفاع ۴ متر به بالا می‌واند از سیمان صاف و صیقلی به رنگ روشن باشد.

تبصره ۸: سطح بدنه دیوارهای سالن آرایشگاه‌های از کف تا زیر سقف با رنگ مناسبی قابل شستشو پوشیده شود. بدیهی است پوشش بدنه دیوارهای دستشویی، سرشوی و مستراح در آرایشگاه‌ها باید از کف تا زیر سقف با کاشی یا سرامیک صاف و یا سنگی صیقلی باشد.

ماده ۱۹: سقف باید صاف، حتی الامکان مسطح، بدون ترک خوردگی، درز و شکاف و همیشه تمیز باشد.

تبصره: پوشش سقف آشپزخانه و هر نوع محل طبخ و هم‌چنین گرم‌خانه و دوش حمام باید از جنس قابل شستشو پوشیده و به رنگ روشن باشد.

ماده ۲۰: وضع درها و پنجره‌ها باید دارای شرایط زیر باشد:

الف - درها، پنجره‌ها از جنس مقاوم، سالم و بدون ترک خوردگی و شکستگی و رنگ‌زدایی و قابل شستشو بوده و همیشه تمیز باشد.

ب - پنجره‌ی باز شو باید مجهز به توری سالم و مناسب باشد؛ به نحوی که از ورود حشرات به داخل اماکن جلوگیری نماید.

ج - درهای مشرف به فضای باز باید مجهز به توری سالم مناسب و هم‌چنین فن‌دار باشد، به طوری که از ورود حشرات و جوندگان و سایر حیوانات جلوگیری نماید.

ماده ۲۱: آب مصرفی باید مورد تأیید مقامات بهداشتی باشد.

ماده ۲۲: کلیه اماکن، مراکز، کارگاه‌ها، کارخانجات مشمول این آیین نامه باید دارای سیستم جمع آوری و در مورد هتل‌ها و کارگاه‌ها و کارخانجات سیستم تصفیه (و دفع بهداشت فاضلاب مورد تأیید مقامات بهداشتی باشند.

تبصره: حمایت و تخلیه هر گونه فاضلاب و پساب تصفیه نشده اماکن و مراکز و کارگاه‌ها و کارخانجات مشمول این آیین نامه به معابر، جوی و انظار عمومی اکیداً ممنوع می‌باشد.

ماده ۲۳: وضع و تداوم دستشویی بهداشتی متناسب باشد.

ماده ۳۰: قفسه و یتری و کتجه‌ها باید قابل نظافت بوده و مجهز به در و شیشه سالم و همیشه تمیز و فاصله کف آن‌ها از زمین حدود ۱۰۰ سانتی‌متر باشد.

ماده ۳۱: پیشخوان و میز کار باید صاف و سطح آن از جنس قابل شستشو باشد.

تبصره: میزکاری که صرفاً جهت تهیه غذائی به کار می‌رود، باید فاقد هر گونه کثو و یا قفسه بوده و فضای زیر آن نیز مورد استفاده قرار نگیرد.

ماده ۳۶: عرضه و فروش مواد غذایی آماده مصرف از قبیل انواع ساندویچ، کباب، آش، غذاهای پخته، غذاهای فاسد شدنی، شربت آلات، نوشیدنی‌های یخ، ترشیجات و شور و خیار شور، شیرینی‌جات، انواع تنقلات و خشکبار و آجیل فله و امثال آن‌ها به صورت دوگانه گردی ممنوع است.

ماده ۳۷: تهویه مناسب باید به نحوی صورت گیرد که هوای داخل اماکن سالم، تازه، کافی و عاری از بو باشد.

ماده ۳۸: در فصل گرما حداکثر درجه حرارت داخل اماکن نباید بیش از ۳۰ درجه باشد.

ماده ۳۹: شدت روشنایی نور طبیعی یا مصنوعی در آشپزخانه ۱۰۰ تا ۱۵۰ لوکس، آرایشگاه ۲۰۰ تا ۵۰۰ لوکس، نانوائی ۱۰۰ تا ۳۰۰ لوکس، محل‌های فرآوری و تولید و بسته‌بندی ۱۵۰ تا ۲۰۰ لوکس (بسته به نوع کار) و در محوطه عمومی و انبار مراکز و اماکن کارگاه‌ها و کارخانجات متوسط بین آیین نامه باید حداقل ۱۰۰ لوکس و در راهرو، سراسر، رختکن، توالت، دستشویی و حمام‌ها باید بین ۵۰ تا ۱۵۰ لوکس باشد.

ماده ۴۰: برای جلوگیری از حریق و انفجار و سایر خطرات احتمالی باید پیش‌بینی‌های لازم با توجه به حجم کار و نوع فعالیت و تعداد کارکنان به عمل آید.

ماده ۴۲: زباله دان در پوش‌دار، زنگ نزن، قابل شستشو، قابل حمل و با حجم مناسب و تعداد کافی موجود باشد.

تبصره: زباله دان باید مجهز به کیسه زباله و در محل مناسبی قرار گرفته و اطراف آن همواره تمیز باشد.