

دانستنی‌های کاربردی حقوق اداری ایران

نویسنده:
دکتر عاطفه عباسی کیمانی
عضو هیأت علمی دانشگاه امام عباس



مجمع علمی و فرهنگی مجید

سرشناسه	: عباسی کلیمانی، عاطفه
عنوان قراردادی	: ایران، قوانین و احکام
عنوان و نام پدیدآور	: دانستنی‌های کاربردی حقوق اداری ایران / نگارنده عاطفه عباسی.
مشخصات نشر	: تهران: مجد، ۱۳۹۵.
شابک	: ۹۷۸-۶۰۰-۱۹۳-۷۱۶-۳
وضعیت فهرست نویسی	: فیبا
موضوع	: حقوق اداری -- ایران
موضوع	: سازمان‌های دولتی -- ایران -- قوانین و رویه‌ها
موضوع	: سازمان‌های دولتی -- ایران
رده بندی کنگره	: ۱۳۹۵ ۲۷۲۰/ع۳د۲ : KMH
ردیف دی‌بی	: ۳۴۲/۵۵۰۶
شماره ثبت کتاب ملی	: ۴۴۳۰۴۹۹

هرگونه کپی‌برداری یا اقتباسی از کتاب بدون اجازه پدیدآورنده، یا ناشر خلاف قانون، شرع و اخلاق است.
مؤلف، مخلف را به دفتر مرکزی «مجد» گزارش فرماید.

دانستنی‌های کاربردی حقوق اداری ایران

نگارنده: دکتر عاطفه عباسی کلیمانی

اطلاعات مجد

چاپ اول: ۱۳۹۵ تعداد: ۵۰۰ نسخه

حق چاپ محفوظ و در دست «مجد» است.

دفتر مرکزی:

تهران، میدان انقلاب تقاطع خیابان منیری جاوید و شهید زانانی، پلاک ۵۷ طبقه پنجم

تلفن و دورنگار: ۶۶۴۹۵۰۳۴ - ۶۶۴۱۲۰۷۸ - ۶۶۴۱۲۰۷۷

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۱۹۳-۷۱۶-۳

ISBN: 978-600-193-716-3

شعبه فروردین: خیابان ۱۲ فروردین، مقابل تعزیرات، پلاک ۲۸۳، طبقه دوم ۶۶۴۹۰۹۹۸

شعبه اردیبهشت: خیابان اردیبهشت (منیری جاوید)، تقاطع شهدای ژاندارمری، پلاک ۵۹ تلفن: ۶۶۴۸۶۸۷۴

www.majdlaw.ir

E-mail: majdlaw92@gmail.com

سیستم اشتراک پذیری «مجد»:

ارسال پیامک حاوی نام و نام خانوادگی و شغل (در صورت تمایل) به شماره ۰۲۱۶۶۴۹۰۹۹۸
فصلنامه حقوقی مجد با ارائه مقالات اساتید میرز حقوق کشور بطور منظم منتشر می‌شود.

فهرست مطالب

۹.....	مقدمه
۱۱.....	بخش اول: تعریف حقوق اداری
۱۷.....	بخش دوم: منابع حقوق اداری
۱۷.....	۱. قانون
۱۸.....	۱.۱. قانون اساسی
۱۹.....	۲.۱. قوانین عادی
۲۴.....	۲. مقررات دولتی
۲۸.....	۱.۲. آیین نامه
۳۰.....	۲.۲. تصویب نامه
۳۰.....	۳.۲. بخش نامه یا شیوه نامه
۳۳.....	بخش سوم: ساختار نظام اداری جمهوری اسلامی ایران
۳۳.....	۱. مقام رهبری
۳۶.....	۲. هیات دولت
۳۷.....	۱.۲. ریاست جمهوری
۳۹.....	۲.۲. نهاد ریاست جمهوری
۴۰.....	۳.۲. معاونین رئیس جمهور
۴۱.....	۴.۲. وزیران
۴۰.....	۳. مقامهای محلی
۵۰.....	۱.۶. استاندار
۵۴.....	۲.۶. فرماندار
۵۴.....	۳.۶. بخشدار
۵۵.....	۴.۶. دهدار
۵۶.....	۷. شوراهای عالی

- ۵۷..... ۱.۷. شورای عالی اداری
- ۵۹..... ۲.۷. شورای عالی انقلاب فرهنگی
- ۶۵..... ۳.۷. شورای اقتصاد
- ۶۷..... ۴.۷. شورای عالی مناطق آزاد تجاری - صنعتی
- ۶۹..... ۵.۷. شورای عالی انرژی
- ۷۰..... ۶.۷. شورای عالی استاندارد
- ۷۲..... ۷.۷. شورای عالی حفاظت محیط زیست
- ۷۵..... ۸.۷. شورای عالی جوانان
- ۷۷..... ۹.۷. شورای عالی کشاورزی
- ۷۸..... ۱۰.۷. شورای عالی اطلاع رسانی
- ۸۱..... ۱۱.۷. شورای عالی توسعه صادرات غیر نفتی
- ۸۳..... ۱۲.۷. شورای عالی آلودگی
- ۸۴..... ۱۳.۷. شورای عالی انرژی اتمی
- ۸۶..... ۱۴.۷. شورای عالی اشتغال
- ۸۷..... ۱۵.۷. شورای عالی صنایع
- ۸۹..... ۱۶.۷. شورای عالی الگوی مصرف
- ۹۰..... ۱۷.۷. شورای عالی بیمه
- ۹۱..... ۱۸.۷. شورای عالی رفاه و تأمین اجتماعی
- ۹۲..... ۱۹.۷. شورای پول و اعتبار
- ۹۴..... ۲۰.۷. شورای عالی فضای مجازی
- ۹۷..... ۸. شوراهای محلی و نظارت بر عملکرد آنها
- ۱۰۲..... ۱.۸. شورای اسلامی روستا
- ۱۰۳..... ۲.۸. شورای اسلامی بخش
- ۱۰۳..... ۳.۸. شورای اسلامی شهر
- ۱۰۶..... ۴.۸. شورای اسلامی شهرستان
- ۱۰۶..... ۵.۸. شورای اسلامی استان
- ۱۰۷..... ۶.۸. شورای عالی استان
- ۱۰۸..... ۷.۸. نظارت بر عملکرد شوراهای محلی
- ۱۰۹..... ۱.۷.۸. ابطال تصمیمات شورا

۲.۷.۸	انحلال شورا	۱۱۰
۳.۷.۸	سلب عضویت اعضای شورا	۱۱۰
۹	شرکت دولتی	۱۱۲
۱۰	نهاد عمومی غیر دولتی	۱۲۲
۱.۱۰	نهاد شهرداری و شهردار	۱۲۴
۱۱	نظام حرفه ای	۱۲۸
بخش چهارم: استخدام		
۱	ممولین مقررات استخدامی	۱۳۳
۲	انواع استخدام	۱۳۶
۱.۲	استخدام عمومی	۱۳۷
۲.۲	استخدام پیمانی	۱۳۹
۳.۲	اشتغال ساعتی و کار معین	۱۴۰
۳	ورود به خدمت دولتی	۱۴۰
۴	حالات استخدامی	۱۴۴
۵	حقوق و مزایای مستخدمین دولتی	۱۴۷
۱.۵	حقوق و مزایای مادی	۱۴۷
۱.۱.۴	حقوق ثابت	۱۴۷
۲.۱.۴	فوق العاده‌ها	۱۴۸
۳.۱.۴	کمک هزینه عائله مندی و اولاد	۱۴۹
۴.۱.۴	عیدی	۱۵۰
۲.۴	حقوق و مزایای غیرمادی	۱۵۰
۱.۲.۴	مرخصی	۱۵۰
۲.۲.۴	آموزش	۱۵۱
۳.۲.۴	حق حمایت قضایی	۱۵۲
۵	وظایف کارمند در برابر دستگاه اجرایی	۱۵۳
۶	تخلقات اداری کارمندان	۱۵۸

۱۶۷	بخش پنجم: دیوان عدالت اداری
۱۶۹	۱. ساختار دیوان عدالت و آیین دادرسی آن
۱۷۱	۲. صلاحیت
۱۷۴	۳. ترتیب رسیدگی
۱۷۶	۱.۳. صدور قرار رد دادخواست
۱۷۷	۲.۳. صدور قرار رفع نقص
۱۷۷	۳.۳. صدور قرار ابطال دادخواست
	۴.۳. صدور دستور ارسال یک نسخه از دادخواست و ضامنه آن به طرف شکایت
۱۷۸	۳.۳. صدور قرار اعاده دادرسی
۱۷۹	۳.۳. صدور قرار موقت
۱۸۰	۷.۳. صدور قرار سقوط شکایت
۱۸۰	۸.۳. صدور قرار رد شکایت
۱۸۱	۹.۳. صدور قرار عدم صلاحیت
	۱۰.۳. ابرام آراء و تصمیمات هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری و کمیسیونهای صدور دستور احکامات
۱۸۲	۴. بازنگری در آرای شعب دیوان
۱۸۴	۵. صدور رای وحدت رویه
۱۸۹	۶. روش فوق العاده اعتراض به آرای دیوان
۱۹۱	۷. اجرای احکام
۱۹۲	
۱۹۵	فهرست منابع

مقدمه

رشته حقوق را می‌توان به دو شاخه حقوق عمومی و خصوصی تقسیم نمود. حقوق عمومی مشتمل بر قواعد حاکم بر روابط دولت و مأموران او با مردم و انتظام بخش به زمانهای دولتی است. در مقابل حقوق خصوصی مجموعه قواعد حاکم بر روابط افراد مانند روابط تجاری و خانوادگی و تعهدات اشخاص در برابر یکدیگر می‌باشد. بر همین اساس قواعد حقوق عمومی جنبه آمرانه دارد یعنی اشخاص، حتی با توافق بین مردم نیز نمی‌توانند از آنها سرپیچی کنند در حالی که قواعد حقوق خصوصی بر مبنای احترام اراده افراد استوار است. البته برخی قواعد خصوصی از قبیل روابط خانوادگی و سایر امور حفظ نظم عمومی به صورت قواعد امری در آمده‌اند.

در حقوق خصوصی که تنظیم‌کننده روابط میان اشخاص است، اصل بر منافع فردی و تکمیلی بودن قواعد و عدم دخالت دولت در این روابط با حداقل دخالت دولت بوده و اصل آزادی اراده اشخاص حاکم می‌باشد لکن بر حقوق عمومی که تنظیم‌کننده روابط بین اشخاص با دولت است، اصل بر امری بودن قواعد حقوقی، برتری منافع عموم بر منافع فردی و نیز عدم وجود اصل آزادی اراده اشخاص می‌باشد.

با عنایت به نکات فوق می‌توان در تعریف حقوق عمومی گفت قواعد حاکم بر تشکیلات دولت و روابط سازمانهای وابسته آن با مردم است، تا جایی که این سازمانها در مقام اعمال حق حاکمیت و اجرای اقتدار عمومی هستند. حقوق اساسی، حقوق اداری، حقوق مالیه، حقوق جزا، حقوق کار و ... از مهمترین زیر مجموعه‌های حقوق عمومی هستند.

در این کتاب تلاش می شود جایگاه مفاهیم حقوق اداری، تشکیلات، نهادها و سازمان های اداری در نظام حقوقی ایران حقوق اداری مورد مطالعه قرار گیرد. آنچه در ادامه خواهد آمد مجموعه ای از اطلاعات کاربردی و مورد نیاز هر دانش اموخته رشته حقوق است که به عنوان مشاور حقوقی در سازمان های دولتی، عمومی غیر دولتی، وزارتخانه ها و حتی شرکت های خصوصی مشغول به کار می گردد.

در بیان، مراتب سپاس و امتنان خود را از همکاری صمیمانه و ارزشمند سرکار خانم عاطفه اکبری، کارشناس ارشد حقوق جزا و جرم شناسی، در فرایند چاپ و انتشار این کتاب اعلام می دارم.

همچنین تقدیر و سپاس خود را از همکاری و همراهی جناب آقای دکتر سید عباس حسینی نیکو مدیر نشر محترم انتشارات مجد ابراز می دارم.