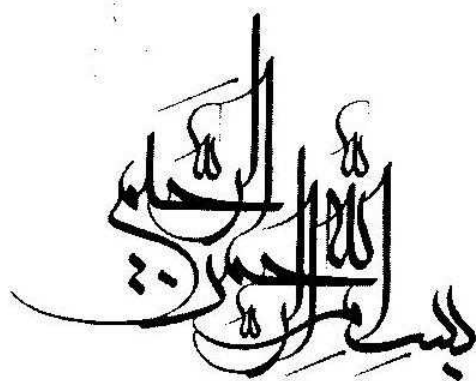




راہبردهای مدیریت کلاس درس

مؤلفان:

دکتر سوسن جبّاری
نرگس خاتون نیازمند

سرشناسه	: جباری، سوسن، ۱۳۳۸ -
عنوان و نام پدیدآور	: راهبردهای مدیریت کلاس درس / مؤلفان سوسن جباری، نرگس خاتون نیازمند.
مشخصات نشر	: شیراز: نادریان، ۱۳۹۵.
مشخصات ظاهری	: ۱۷۶ ص: جدول، نمودار.
شابک	: 978-600-6343-67-9
وضعیت فهرست نویسی	: فیبا
یادداشت	: واژه نامه.
موضوع	: کلاسداری
موضوع	: Classroom management
موضوع	: شاگردان -- ارزشیابی
موضوع	: Students -- Rating
شناسه افزوده	: نیازمند، نرگس خاتون، ۱۳۶۶ -
رده بندی کنگره	: LB ۳۰۱۳ ج ۲، ۳۹۵
رده بندی دیویی	: ۳۷۱/۱۰۲۴
شماره کتابشناسی ملی	: ۴۳۳۷۶۹۴



راهبردهای مدیریت کلاس درس

مؤلفان: سوسن جباری، نرگس خاتون نیازمند

انتشارات: نادریان

سال و نوبت چاپ: چاپ اول ۱۳۹۵

تیراژ: ۱۰۰۰ نسخه

شماره شابک: ۹-۶۷-۶۳۴۳-۶۰۰-۹۷۸

قیمت: ۱۰۰۰۰ تومان

تلفن: ۰۹۱۷۳۱۰۰۷۲۶ و ۰۷۱۳۶۳۴۸۲۹۶

ایمیل: nashrnaderian@gmail.com

۷	پیشگفتار
---	----------

۹	فصل ۱:
---	--------

مدیریت کلاس درس برای ایجاد بیشترین میزان یادگیری در دانش آموزان:

یک بررسی اجمالی

۱۰	چه فکر می کنید؟
۱۱	نکات اساسی در این فصل
۱۱	انتظار از مثبت از موفقیت دانش آموز
۱۴	مهارت های مدیریت کلاس درس
۱۴	یک کلاس درس به خوبی مدیریت شده چگونه است؟
۱۴	چگونه یادگیری دانش آموزان کمک کنیم؟
۱۷	مهارت های آموزش
۱۷	معلمان اثربخش
۱۹	برنامه ریزی درسی
۲۲	مثال ها و ابزارها
۲۲	نمونه ای از سازمان دهنده های گردش

فصل ۲:

آموزش و تدریس در بافت بین فرهنگ

۲۶	چه فکر می کنید؟
۲۷	نکات اساسی در این فصل
۲۸	به بررسی فرهنگ خود بپردازید
۲۸	هوش فرهنگی چیست؟
۳۰	ارزش های فرهنگی
۳۲	هنجارهای فرهنگی
۳۴	بررسی یک فرهنگ جدید
۳۴	فرهنگ مدرسه به مثابه یک کوه یخ
۳۵	شش فعالیت برای درک فرهنگ مدرسه میزبان
۴۶	شروع تغییر
۴۹	تفسیر و دلالت های فرهنگی آن
۵۴	برنامه ریزی برای غلبه بر مقاومت
۵۸	مثال ها و ابزارها
۵۸	نمونه جدول غلبه بر مقاومت در برابر تغییر
۵۹	نمونه جدول تجزیه و تحلیل حورد نیرو

فصل ۳:

۶۱

راهنمای مدیریت کلاس درس

۶۲	چه فکر می‌کنید؟
۶۳	نکات اساسی در این فصل
۶۴	هشت راهبرد برای مدیریت کلاس درس
۶۴	راهبرد ۱: یک محیط یادگیری اثربخش ایجاد کنید
۷۰	راهبرد ۲: رویه‌های کلاسی را پایه‌گذاری کنید
۷۱	راهبرد ۳: یاد یک محیط با انگیزه
۷۶	راهبرد ۴: هر دقیقه را به حساب آورید
۷۸	راهبرد ۵: همه را مشاقت دهید
۸۱	راهبرد ۶: آموزش مهارت‌های زندگی و عادت‌های مناسب یادگیری
۸۸	راهبرد ۷: خلاق باشید
۹۰	راهبرد ۸: از طراحی پروژه تکنیک‌های مدیریتی استفاده کنید
۹۱	مثال‌ها و ابزارها
۹۱	نمونه راهنمای برنامه‌ریزی رویه‌های کلاسی
۹۳	نمونه راهنمای برنامه‌ریزی مدیریت کلاس درس
۹۵	نمونه کارت گزارش کلاسی

فصل ۴:

۹۹

مدیریت رفتارهای مخوانه

۱۰۰	چه فکر می‌کنید؟
۱۰۱	نکات اساسی در این فصل
۱۰۵	چرا دانش‌آموزان رفتارهای ناشایست از خود نشان می‌دهند؟
۱۰۶	رفتار دانش‌آموز اغلب بازتابی از چهارهای فرهنگی است
۱۰۹	اعمال انضباط
۱۱۱	پیامدها و/یا تنبیه
۱۱۴	تدابیر انضباطی
۱۱۸	ملاحظات برای انواع گوناگون تنبیه
۱۳۱	تنبیه بدنی
۱۳۳	افراد داوطلب معلمی چه کارهایی می‌توانند انجام دهند تا وقایع تنبیه بدنی را کاهش دهند؟
۱۳۹	مثال‌ها و ابزارها
۱۳۹	نمونه کاربرگ پیامدها

۱۳۱

فصل ۵:

ارزشیابی، نمره‌دهی و تقلب

۱۳۲ چه فکر می‌کنید؟

۱۳۳ نکات اساسی در این فصل

۱۳۴ فرهنگ ارزشیابی مدرسه‌تان را کشف کنید

۱۳۵ ارزشیابی تکوینی

۱۳۷ ابزارها و راهبردهای ارزشیابی

۱۴۳ استفاده از بازخورد حاصل از ارزشیابی‌های مستمر

۱۴۳ نمره‌دهی

۱۴۶ روش‌های نمره‌دهی: سانه به دانش‌آموز

۱۴۹ رهنمودهایی برای رفه‌جویی در زمان هنگام نمره‌دهی

۱۴۹ تقلب

۱۵۷ عواقب و پیامدهای تقلب کردن

۱۵۸ مثال‌ها و ابزارها

۱۵۸ نمونه روبریک‌ها

۱۶۵ فصل ۶:

بررسی میزان پیشرفت‌تان

۱۶۹ ضمایم

۱۷۰ فرهنگ و معلم/کلاس ایده‌آل

۱۷۳ کیک نزنید، داد نزنید

پیش‌گفتار

شما به عنوان یک معلم داوطلب سپاه صلح، در موقعیت منحصر به فردی قرار دارید. نه تنها فرصت یادگیری و مشاهده فرهنگی جدید و معرفی فرهنگ خود را به دیگران دارید، همچنین به همراهی دانش‌آموزان-تان می‌توانید یک فرهنگ کلاسی جدید بوجود آورید. این تجربه‌ای هیجان‌انگیز و الهام‌بخش خواهد بود! چه قبلاً سابقه تدریس داشته باشید چه نداشته باشید، پرداختن امر تدریس در فرهنگی جدید مستلزم برنامه‌ریزی و سازگاری اندیشمندانه خواهد بود. این کتاب [مخفی] به شما کمک خواهد کرد تا به کلاس درس جدیدتان به شیوه‌ای که به لحاظ فرهنگی نفع‌پذیر و مناسب است، نزدیک شوید.

کتاب حاضر در پاسخ به بازکردن معلمان داوطلب نوشته شده است. آن‌ها گزارش کرده‌اند که مدیریت کلاس درس در یک محیط فرهنگی جدید چالشی اساسی است. بسیاری از افراد احساس می‌کنند زمان صرف شده برای اداره موضوعات مربوط به مدیریت کلاسی از مدت زمانی که می‌بایست عملاً صرف آموزش مطالب درسی شود، می‌کاهد. سؤالاتی حساس و پیچیده، مثل این که چگونه می‌توان در مدرسه‌ای درس داد که تنبیه بدنی را [ممنوع] [ممنوع] اغلب مطرح می‌گردد.

از افراد داوطلب معلمی و اعضای هیأت‌های اعزامی، گزارش‌ها دنیا خواسته شده بود تا ایده‌ها و پیشنهادات خود را ارائه نمایند. بر اساس موارد مطرح شده شما راه‌های عملی برای مقابله با معمول‌ترین چالش‌های گزارش شده را در کتاب حاضر خواهید یافت. پیشنهادات ارائه شده دامنه‌ای از این که چگونه می‌توان برنامه روزانه کلاسی را تدوین کرد تا موضوعات پیچیده‌تری چون ارزشیابی منصفانه و کارآمد دانش‌آموزان را شامل می‌شود.

مطالعه این کتاب قبل از شروع تدریس مفید خواهد بود، اما به همان اندازه خواندن آن زمانی که تدریس می‌کنید نیز کمک‌کننده خواهد بود. وقتی با موقعیت‌هایی مواجه می‌شوید که انتظار آن‌ها را نداشته‌اید، کتاب حافظه فوری را برای درک آن‌ها به شما ارائه خواهد داد. این کتاب به شما کمک خواهد کرد تا راجع به کلاس، دانش‌آموزان و همکاری‌تان از زوایای جدید بیندیشید، بدین ترتیب توانایی آن را پیدا می‌کنید تا با محیط آموزشی جدید سازگار شوید. در

متن کتاب تمرین‌هایی وجود دارد که از شما می‌خواهد با همکاران کشور میزبان به مبادله اطلاعات و دانستی‌های خود بپردازید. تا آن‌جا که می‌توانید از این فرصت برای یادگیری از معلمان همکار خود، دانش‌آموزان و کارکنان سپاه صلح استفاده کنید.

در آخر، فراموش نکنید یادگیری خود را ارزیابی نمایید! در فصل ۶، چک‌لیست پیشرفتی را خواهید یافت که می‌توانید بر روی آن پیشرفت خود را به عنوان مدیر کلاس درس همچنان که سال تحصیلی پیش می‌رود، ترسیم نمایید. فراتر از همه چیز، از تجربه تدریس (و یادگیری) خود لذت ببرید و مرتباً به کتاب حاضر رجوع کنید. با هر مروری که می‌کنید، ایده متفاوتی خواهید یافت که می‌توانید امروز بخوانید و فردا آن را اجرا کنید.