

کار باید تشکیلاتی باشد

مجموعه بیانات امام عظیم رهبری
درباره‌ی تشکّل و کار تشکیلاتی

کار باید تشکیلاتی باشد

مجموعه بیانات مقام معظم رهبری درباره‌ی تشکل و کار تشکیلاتی

- به‌شماره: ۱۰۰ - ۹۴۶۴۶ - ۶۰۰ - ۹۷۸ ● انتشارات: مجد اسلام
- چاپ: ۱۳۹۱ ● به‌مارگان: ۳۰۰۰ نسخه ● قیمت: ۷,۰۰۰ تومان

- سرشناسه: خامنه‌ای، علی، رهبر جمهوری اسلامی ایران، ۱۳۱۸ - ● عنوان و نام پدیدآور: کار باید تشکیلاتی باشد، مجموعه بیانات مقام معظم رهبری درباره‌ی تشکل و کار تشکیلاتی / به‌گوشش محمود زارعی، [برای] موسسه شهید حاج احمد کاظمی. ● مشخصات نشر: قم: مجد اسلام، ۱۳۹۱. ● مشخصات ظاهری: (۱۴۰ ص. - مصور رنگی).
- شابک: ۷۰۰۰۰ ریال، ۱-۶-۹۴۶۴۶-۶۰۰-۹۷۸ ● وضعیت فهر: تازه ● فیبا: موضوع: خامنه‌ای، علی، رهبر جمهوری اسلامی ایران، ۱۳۱۸ - -- پیام‌ها و سخنرانی‌ها ● شناسه افزوده: محمود، ۱۳۵۹ - گردآورنده: شناسه افزوده: موسسه سرلشکر شهید حاج احمد کاظمی ● رده‌بندی کنگ: ۳۹۳/۵۲۰/۱۶۹۱ DSR
- رده‌بندی دیویی: ۹۵۵/۰۸۴۴ ● شماره کتابشناسی: ۲۰۹۹۳۱۵



- دفتر مرکزی نشر و پخش: قم، خیابان معلم، مجتمع ناشران، طبقه اول، فروشگاه ۱۳۱
- تلفن: ۶-۳۷۸۴۰۸۴۴ - ۰۲۵ ● سامانه پیامک: ۳۰۰۱۴۱۴۴۱
- صندوق پستی: قم ۳۷۱۹۵۱۴۴۱ ● فروش اینترنتی: www.manvaketab.ir

۱۱ مقدمه

۱۳ هیچ کاری بدون تشکیلات پیش نرود

۱۵ ضرورت ایجاد تشکیلات و کار تشکیلاتی

۱۹ آثار و برکات کار تشکیلاتی

۲۱ صاحبان اندیشه و هنر متعهد را دور هم جمع کنید

۲۳ تشکل می تواند دانشجو را از گرداب نجات دهد

۲۴ از تجربه و ایده های دیگران استفاده کنید

۲۵ شاخص ها و باید های تشکیلات موفق انقلابی

۲۷ مدیریت متمرکز

۲۸ انشعاب، خطرناک است

۲۹ نظم سازمانی، باید باشد

۳۰ با روحیه و فرهنگ جهادی وارد میدان شوید

کار باید
تشکیلاتی
باشد

۵

۳۱. به کمک الهی اعتماد کنید.
۳۲. بافت انقلابی را در تشکیلات حفظ کنید.
۳۳. اهداف را مشخص کنید و کتاب بنویسید.
۳۴. برنامه ریزی باید اصولی، عمومی و کلان باشد.
۳۵. از ریل قانون خارج نشوید.
۳۷. نفس جدید به مجموعه وارد کنید.
۳۸. تشکیلات باید مردمی باشد.
۳۹. اختلاف سلیقه ها را کنار بگذارید و دنبال وجه اشتراک باشید.
۴۱. کارندگان را می کند.
۴۲. باید اطاعت پذیر بود.
۴۳. بالأمین خبر ختم می کند.
۴۴. نیازهای مالی، ارباب کار و هنگی تأمین کنید.
۴۵. آفت شناسی کار تشکیلاتی.
۴۷. تحجر.
۴۸. فرسوده شدن تشکیلات.
۴۹. رکود و عدم تحرک.
۴۹. دشمنی با رقیب تشکیلاتی.
۴۹. انشعاب و تصادم اعضا.
۵۰. موازی کاری.
۵۱. گم کردن هدف.
۵۱. راحت طلبی.
۵۲. ندیدن واقعیتهای موجود.

۵۳	مدیر باید جوهری از رهبری داشته باشد
۵۷	وظایف مدیر تشکیلات درباره‌ی تشکیلات
۵۷	۱. حفظ تشکیلات و حراست از آن
۵۸	۲. خردگرایی و حکمت در کارها
۵۸	۳. اصلاح ضعفهای مدیریتی
۵۹	۴. تقای کیفیت سازماندهی
۶۰	۵. عبور، پستادگی در مواجهه با مشکلات
۶۰	۶. مبارزه با فساد
۶۲	۷. نظارت مستمر بر تشکیلات و پیشبرد آن به سمت اصلاح و ارتقا
۷۰	۸. کارآمدتر کردن تشکیلات
۷۱	۹. استحکام زیرساختها
۷۲	۱۰. اولویت‌سنجی در کارها
۷۴	۱۱. تطبیق اولویت‌ها با امکانات
۷۴	۱۲. پرهیز از تبلیغات قبل از اتمام کارها
۷۵	۱۳. محاسبه و کشف علت عدم دستیابی به موفقیت در کارها
۷۵	۱۴. تعریف کار و انجام آن به میزان توانایی نیروها و بودجه موجود
۷۶	۱۵. نوسازی و رفع ایرادات تشکیلات
۷۷	۱۶. توجه به کادرسازی و تربیت مدیران پس از خود
۷۷	۱۷. تعامل با مشاوران و خبگان
۷۹	۱۸. رعایت انضباط مالی و هزینه‌کردن در غیر اولویت‌ها
۷۹	وظایف مدیر تشکیلات درباره‌ی اعضا
۷۹	۱. تقویت ایمان در مجموعه زیردست
۸۰	۲. جذب و گزینش استعدادهای برتر
۸۲	۳. پشتیبانی معنوی و ارتقای علمی - ایمانی نیروها

۴. سازماندهی و ارتقای نیروها ۸۲
۵. تزریق روحیه و وجدان کاری به نیروها ۸۶
۶. الگو بودن برای افراد تشکیلات ۸۶
۷. منبع نشاط و امید بودن در مجموعه ۸۷
- وظایف مدیر تشکیلات درباره‌ی مردم ۸۷
۱. دلسوزی، احترام و تکریم آنان ۸۷
۲. رسیدگی به گزارش‌ها ۸۸
۳. قاطعیت در برخورد با خطای گروه‌هایی که حقوق مردم در دست آنهاست ۸۸
۴. پرهیز از منت‌گذاری ۹۰
۵. عادی‌گری ۹۱
- وظایف مدیر تشکیلات درباره‌ی خود ۹۳
۱. پذیرش مسئولیت در صورت داشتن کفایت و لیاقت لازم ۹۳
۲. کسب آمادگی‌رزی، معنی و لذتی ۹۳
۳. حراست از اخلاص و دوری نیت خویش ۹۵
۴. پرهیز از دنیاطلبی و تن‌آسایی ۹۶
۵. تکلیف‌محوری و بی‌توجهی به پست مقام ۹۷
۶. توکل و توجه به خدا ۱۰۰
۷. پرهیز از خودشیفتگی و علاقه به ستایش شدن ۱۰۱
۸. پرهیز از استبداد در رای ۱۰۳
۹. مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی ۱۰۳
۱۱. گذر از موانع ۱۰۷
۱۲. سرعت؛ همراه با دقت ۱۰۷
۱۳. واگذاری مسئولیت به دیگران در زمان لازم ۱۰۸

۱۰۹..... وظایف اعضای تشکیلات

۱۱۱..... افزایش معرفت دینی

۱۱۳..... پایبندی تمامی اعضا به اسلام و مکارم اخلاقی

۱۱۳..... افزایش خلوص و تقوا

۱۱۶..... پرهیز از دنیا طلبی

۱۱۷..... تضعیف نکردن مدیر

۱۱۹..... نمونه ای موفق

۱۲۱..... تشکل های اسلامی در دستگاه نظام

۱۲۱..... جهاد سازندگی

۱۲۳..... تشکل های سیاسی

۱۲۳..... حزب جمهوری اسلامی

۱۲۸..... تشکل های مردمی

۱۲۸..... بسیج مستضعفان

۱۳۰..... تشکل های ادبی

۱۳۰..... انجمن قلم

۱۳۱..... تشکل های دانشجویی

۱۳۱..... بسیج دانشجویی

۱۳۴..... تشکل های علمی

۱۳۴..... پژوهشکده رویان

۱۳۶..... تشکل های حوزوی

۱۳۶..... نهاد نمایندگی رهبری در دانشگاه ها

۱۳۹..... جبهه فرهنگی انقلاب سازماندهی می خواهد

کار باید
تشکیلاتی
باشد

● مقدمه

خلقت انسان به گونه ای است که به تنهایی نمی تواند تمامی نیازهایش را - چه از نظر مادی و چه از نظر معنوی - آورده سازد؛ به همین دلیل، زندگی اجتماعی را برمیگزیند. وقتی انسان خود را جزئی از اجتماع دید و با افراد جامعه، هم جهت شد، برکات مادی و معنوی به سایشش فرود می آید؛ زیرا دست قدرت خدا، همراه جماعتی است که از افراد هم مسیر در بجهت الهی تشکیل شده باشد.

ایجاد تشکیلات و سازماندهی افراد برای انجام امور ضرورتی است که متأسفانه هنوز به طور شایسته به اصول و روشهای آن مسلط نیستیم. اگر بخواهیم در این راه توفیق داشته باشیم و از برکات آن بهره مند شویم، باید ابتدا به ضرورت کار تشکیلاتی پی برده و سپس به الزامات اجرایی آن ملتزم گردیم. یکی از آسیب های سبک زندگی ما، فردگرایی و کم مهارتی در کار جمعی است. و این خود یکی از دلایل ضعف مادر کارهای تشکیلاتی است.

برای ایجاد تشکیلات کارآمد، معیارهایی وجود دارد که باید به آنها توجه شود؛ برخورداری از هدفگذاری و برنامه راهبردی از سویی و توجه به نقش ویژه سرمایه انسانی تشکیلات از سوی دیگر، ابعادی از یک تشکل کارآمدند. در چنین سازمانی، هر کدام از افراد سازمان باید علاوه بر انجام وظایف خود، با تلاش

مجدانه و مخلصانه، نقش خویش را برای تقویت تشکیلات به نحو احسن ایفا کنند. و در این میان، مدیر مجموعه نقشی منحصر به فرد دارد؛ زیرا علاوه بر اهتمام به تربیت معنوی و رشد مدیریتی خود، باید توجه ویژه‌ای به زیرمجموعه داشته باشد تا بتواند پیشرفت تشکیلات را تضمین کند.

رهبر معظم انقلاب، حضرت آیت الله العظمی خامنه‌ای (مدظله العالی) به عنوان شخصیتی فعال در عرصه سازماندهی مبارزان و نیروهای جهادی پیش از انقلاب و کسی که از اوان پیروزی انقلاب شکوهمند اسلامی با قرار گرفتن در مصدر مسئولیت‌های بزرگی همچون عضویت در شورای انقلاب، سازماندهی نیروی مردمی در ابتدای جنگ تحمیلی، نمایندگی مجلس شورای اسلامی، ریاست شورای عالی انقلاب فرهنگی، ریاست جمهوری و ده‌ها مأموریتی که لازمه برپاداش سازماندهی تشکیلاتی، مدیریت تشکلهای مردمی و دولتی و تعیین و پیگیری حقوق اهداف تشکیلاتی اسلام در نهادهای و ارگانهای انقلابی بوده، اکنون به بزرگترین گنجینه‌ی تجربیات تشکیلاتی بدل گشته و رجوع به آراء معظم له در این عرصه را با یک از راهبردی‌ترین ابزارها برای فهم نگاه اسلام به تشکیلات و کار تشکیلی تبدیل کرده است.

کتاب پیش رو، بیانات مقام معظم رهبری (مدظله العالی) درباره تشکیلات و کار تشکیلاتی است که در شش فصل ارائه شده است. بخش اول درباره ضرورت ایجاد تشکیلات و انجام کار تشکیلاتی است. در بخش دوم با آثار و برکات کار تشکیلاتی از دیدگاه ایشان آشنا می‌شوید. در بخش سوم، شاخص‌ها و لوازم تشکیلات موفق انقلابی بیان شده است. در بخش چهارم، معالجاتی را درباره اهمیت مدیر و وظایف او نسبت به خود، تشکیلات، افراد زیرمجموعه و سایر مردم خواهید خواند. فصل پنجم به وظایف عناصر تشکیلات می‌پردازد و در فصل پایانی، نمونه‌هایی از تشکیلات موفق، معرفی و نقاط قوت آنها بیان شده است. امید که رجوع به این منبع ناب و ارزشمند، عیار شکل‌های انقلابی ما را روز به روز بالاتر برد؛ ان شاء الله.