



نکات کاربردی و اثربخش در مدیریت

ترجمه و تدوین

دکتر حسینعلی کوهستانی

سمیه ابراهیمی کوشک مهدی

(دانشجوی دکتری مدیریت آموزشی)

عنوان و نام پدیدآور :	نکات کاربردی و اثربخش در مدیریت/ ترجمه و تدوین حسینعلی کوهستانی، سمیه ابراهیمی کوشک‌مهدی.
مشخصات نشر :	مشهد: نشر مشهد، ۱۳۹۲.
مشخصات ظاهری :	۸۴ ص.
وضعیت فهرست‌نویسی :	فیا
یادداشت :	کتاب حاضر ترجمه خلاصه‌ای از مهمترین نکات دو کتاب "Management : function and strategy" نوشته توماس یتس من و کارل زیتامل و کتاب "How to be a better manager" نوشته میچل آرمسترانگ است.
موضوع :	مدیریت
موضوع :	سازمان
بندی دیویی :	۶۵۸
رده بندی کنگره :	۳۷۷۷ / ف۲ ک۹ ۱۳۹۲
زبان :	کوهستانی، حسینعلی، ۱۳۲۱ -
شناسه داده :	ابراهیمی کوشک‌مهدی، سمیه، ۱۳۶۰ -
شناسه افزوده :	تمن، تامس اس.
شناسه افزوده :	Bateman, Thomas S
شناسه افزوده :	زیتامل، کارل پی.
شناسه افزوده :	Zetamal, Carl
شناسه افزوده :	آرمسترانگ، میکل، ۱۹۲۰ -
شناسه افزوده :	Armstrong, Michael
شابک :	۹۷۸-۹۶۴-۶۱۵۷-۴۰-۸
شماره کتابشناسی ملی :	۳۳۸۱۲۱



نکات کاربردی و اثربخش در مدیریت

ترجمه و تدوین: حسینعلی کوهستانی - سمیه ابراهیمی کوشک‌مهدی

وزیری، ۸۴ صفحه، ۵۰۰ نسخه، چاپ اول، بهار ۱۳۹۳

چاپ: چاپخانه دانشگاه فردوسی مشهد

شابک: ۹۷۸-۹۶۴-۶۱۵۷-۴۰-۸

قیمت: ۴۰۰۰۰ ریال

فهرست مطالب

۵.....	پیش‌گفتار
۷.....	مقدمه
۸.....	مفهوم مدیریت
۱۳.....	گفتار اول: کارکردهای مدیریت
۱۳.....	مدیران و سازمان‌ها
۱۷.....	رویکردهای مدیریت
۲۱.....	مسیر شغلی در مدیریت
۲۵.....	تصمیم‌گیری مدیریتی
۳۱.....	گفتار دوم: برنامه‌ریزی و راهبرد
۳۱.....	برنامه‌ریزی و راهبرد
۳۳.....	محیط بیرونی
۳۷.....	مدیریت کردن محیط اجتماعی و سیاسی
۴۱.....	گفتار سوم: سازماندهی و کارگزینی
۴۱.....	سازماندهی و کارگزینی
۴۴.....	مسائل جاری در طراحی سازمانی
۴۸.....	مدیریت منابع انسانی (HRM)

گفتار چهارم: رهبری ۵۱

رهبری ۵۱

انگیزش برای عملکرد ۵۵

ارتباطات ۵۸

مدیریت کردن گروه‌ها ۶۱

گفتار پنجم: کنترل و تغییر ۶۵

کنترل سازمان ۶۵

مدیریت تغییر در سازمان ۶۸

گفتار ششم: چگونه می‌توان اثربخش‌تری بود ۷۳

مدیریت اثربخشی ۷۳

قاطعیت و اعتماد به نفس ۷۵

کنترل خشم ۷۶

سخن پایانی ۷۹

منابع ۸۴

پیش‌گفتار

مدیریت در سازمانی به صورت مداوم در معرض تصمیم‌های متفاوتی درباره‌ی -
نفعان، بازار، نیروی انسانی، سازمان و غیره هستند و در بسیاری از مواقع بر مبنای شهود
خود قضاوت می‌کنند. این در حالی است که عوامل متعددی سبب سوگیری و برداشت
ناصحیح در قضاوت آنها می‌شود.

این کتاب که ترجمه‌ی فصل‌های از مهمترین نکات دو کتاب "عملکرد مدیریت و
راهبرد"^۱ نوشته‌ی توماس بیتس من و کارل پیتامیل^۲ (۱۹۹۰) و کتاب "چگونه می‌توان
مدیر بهتری بود"^۳ نوشته‌ی میچل آرمسترونک^۴ است می‌تواند راهنمای کاربردی و جامعی
برای مدیران باشد. نکات ارائه شده در این کتاب مدیران را برای شناخت بهتر موقعیت و
غلبه بر سوگیری‌ها یاری می‌دهد تا کیفیت تصمیمات مدیریتی خود را افزایش دهند.

در کتاب پیش روی شما، راهبردهای کاربردی برای انجام کار در فرآیند تصمیم-
گیری و بهبود مدیریت عرضه خوانند شد. هدف ما این است که این راهبردها؛ که از
خلال سال‌ها تدریس این موضوع توسط نویسندگان اصلی کتاب‌ها عملی و آوی گردیده
است؛ جزئی از رفتار همیشگی شما گردد. این نکات عملی و عینی به شما کمک می-
کند تا کیفیت قضاوت‌های مدیریتی خود را ارتقا دهید. این کتاب برای دانش‌پویان و
مدیران و همه افرادی که به دنبال نکات کاربردی نظریه‌های مدیریت در محیط کاری و

1. Management function and strategy

2. Thomas s. Bateman & Carl P. Zeithaml

3. How to be even better manager

4. Michael Armstrong

زندگی روزمره به زبان ساده هستند، مفید خواهد بود. در متن اصلی کتاب قبل از ارائه نکته‌های کاربردی به مبانی نظری مطالب نیز پرداخته شده است، اما با توجه به این که مبانی نظری را در اکثر کتب مدیریتی می‌توان یافت و هدف اصلی در این جا جنبه کاربردی این نظریه‌ها است، لذا مترجمان تصمیم گرفتند که با توضیح مختصر مبانی باری، بیشتر به ترجمه و تدوین کاربرد نظریه‌ها در محیط واقعی کار و زندگی بپردازند. امید است که خوانندگان عزیز با صرف کمترین زمان به کاربردی‌ترین نکات مدیریتی دست یابند.

دکتر حسینعلی کوهستانی
سمیه ابراهیمی کوشک مهدی
تابستان ۹۲

www.ketab.ir

مقدمه

در این کتاب پس از توضیح مختصر راجع به مبانی نظری هر مطلب، اغلب ایده‌ها طی مجموعه گام‌های عملی برای مدیران گردآوری شده است. این مراحل موجب تقویت شما برای داشتن خط فکری منظم خواهد شد. خط فکری منظم باعث می‌شود تا آنچه را که فرا گرفته‌اید به راحتی در آینده به کار گیرید.

این کتاب دارای موضوعات مناسب است. در دهه ۱۹۹۰ برای مدیران مطرح گردیده است. مسائل راهبردی که قبلاً فقط دغدغه سطوح بالای مدیریت بود، اکنون همه افراد در همه سطوح سازمان را، هم در طراحی و هم در اجرا درگیر کرده است. بنابراین ما بر اهمیت این موضوعات و تاثیر آن‌ها بر فعالیت‌های اساسی مدیران، تأکید کرده‌ایم و معتقدیم ویژگی‌های منحصر به فرد این کتاب مزایای زیادی برای مدیران، معلمان و دانشجویان خواهد داشت.