



نکات برتر و آزمون

طرح ریزی تعمیرات و نگهداری

(ویژه دانشجویان رشته مدیریت)

- نکات برتر و کلیدی درس
- تست های ستاره دار و پرتکرار درون مکتبی
- آزمون طبقه بندی شده ادوار گذشته به تفکیک هر فصل
- شش دوره آزمون جامع ادوار گذشته به همراه پاسخ کلیدی

مؤلف:

مهدی قالیبافان بیلندی

• سرشناسه: قالیباخان بیلندی، مهدی، ۱۳۶۷-

• عنوان و نام پدیدآور: نکات برتر و آزمون طرحریزی تعمیرات و نگهداری (ویژه دانشجویان رشته مدیریت): نکات برتر و کلیدی درس... / مؤلف: مهدی قالیباخان بیلندی

• مشخصات نشر: تهران: انتشارات راه، ۱۳۹۲.

• مشخصات ظاهری: ۱۶۸؛ ۹/۵ × ۱۹ س.م.

• شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۲۷۲-۴۵۷-۱

• وضعیت فهرست‌نویسی: قیفا

• موضوع: نگهداری و تعمیر - مدیریت - راهنمای آموزشی (عالی)

• موضوع: نگهداری و تعمیر - مدیریت - آزمون‌ها و تمرین‌ها (عالی)

• رده‌بندی کنگره: ۱۳۹۲ من ۱۹۲ / TS

• رده‌بندی دیویی: ۶۵۸/۲۰۲

• شماره کتابشناسی ملی: ۲۲۸۴۸۹۸

• نام کتاب: نکات برتر و آزمون طرحریزی تعمیرات و نگهداری

• مؤلف: مهدی قالیباخان بیلندی

• ناظر فنی چاپ: زهره محمدی

• صفحه آرا: اکرم خانیپور

• لیتوگرافی، چاپخانه و صحافی: مجموعه انتشارات راه

• ناشر: راه

• سال نشر: ۱۳۹۲

• توبت چاپ: اول

• شمارگان: ۱۰۰۰ جلد

• قیمت: ۵۰۰۰ تومان

• کد کتاب: ۱۳۲

• شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۲۷۲-۴۵۷-۱

ISBN: 978-600-272-457-1

شماره تلفن‌های بخش فروش و پذیرش نمایندگی

• دپارتمان کتب پیام نور و دانشگاهی: ۰۲۱-۶۶۹۲۵۶۸-۷۰ تلفنکس: ۰۲۱-۶۶۹۲۸۸۹۵

• دپارتمان کتب رایان، حقوق کارشناسی ارشد و دکرا: ۰۲۱-۶۶۹۲۹۷۰-۷۲ تلفنکس: ۰۲۱-۶۶۹۲۹۷۲

• دپارتمان کتب پایه تا دانشکده (مهندسی): ۰۲۱-۶۶۹۲۸۹۴۸-۷۵ تلفنکس: ۰۲۱-۶۶۹۲۹۷۳

• فروشگاه شماره ۱ انتشارات راه: انقلاب، خیابان ۱۲ فروردین، نبش خیابان شهدای

زاندارمری، پلاک ۲۷۷ - تلفن: ۰۲۱-۶۶۹۶۹۱۷۷

• ایمیل: info@rah-pub.ir

• فروشگاه اینترنتی: www.rah-pub.ir or www.rahpub.com

• پیامک: ۳۰۰۰۶۸۶۳۳۳۳۳

• کلیه حقوق این کتاب برای انتشارات راه محفوظ است.

هیچ شخص حقیقی یا حقوقی حق چاپ و نشر تمام یا بخشی از این اثر را به هر صورت اعم از فتوکپی، چاپ کتاب و جزوه و حتی برداشت به صورت دستنویس ندارد و متخلفین به موجب بند ۵ از ماده‌ی قانون حمایت از ناشران تحت پیگرد قانونی قرار می‌گیرند.

بسمه تعالی

مقدمه ناشر

سخنی کوتاه با دانشجویان عرصه علم و دانش
انتشارات راه در بدو تأسیس به دنبال شیوه های نوین و جذابی
بوده است تا بتواند تفکر، دیدگاه و گام جدیدی در عرصه ارائه
کتاب کمک آموزشی بردارد که خوشبختانه تا به امروز هرچند کم
این امر میسر شده است. این انتشارات ارائه شیوه های نوین
آموزشی در قالب کتبی با عنوان زیر منتشر کرده است.

- | | |
|----------------------|------------------------------|
| ● Tick & Learn | ● Flash Book |
| ● آزمون تحلیلی کتاب | ● کتاب تحلیلی |
| ● کتاب کار | ● راهنما کتاب جیبی |
| ● نکات برتر | ● کتاب مجموعه سوالات کتاب |
| ● کتاب مجموعه سوالات | ● کتاب آزمون های ادوار گذشته |
| ● فلش کارت | ● یک راه |
| | ● سی دی های آموزشی |

کتاب و روش های ابداعی و انحصاری انتشارات راه تحولی بزرگ در ایران و
جهان در عرصه کتاب کمک آموزشی

Flash Book - Tick & Learn

آزمون تحلیلی - کتاب تحلیلی

● کتاب تحلیلی که روش ابداعی و جدیدی در شیوه نگارش کتاب
محسوب می شود. قابلیت چندین کتاب در یک کتاب (راهنما- کار-
مجموعه سوالات- فلش کارت- آموزش نموداری- سیستم یادگیری
Tick & learn و آزمون و ...) را دارا می باشد.

● کتاب Flash Book که یکی از کتاب ابداعی و انحصاری انتشارات
راه می باشد. قابلیت همزمانی فلش کارت و کتاب شدن و یک کتاب
برای دو نفر را دارد.

● کتاب Tick & Learn که یکی دیگر از کتاب ابداعی و انحصاری
این انتشارات می باشد؛ با استفاده صحیح از این کتاب یادگیری کوتاه
مدت واژگان شما را تبدیل به یادگیری دراز مدت می کند و ...

بنابراین هدف کلی این انتشارات از ارائه چنین کتبی، کنار گذاشتن
روشهای آموزشی سنتی و قدیمی و گام نهادن در مسیر جدید با ایده
و قالب های جدید و روز دنیا می باشد و روشهایی که بتواند از وقت و
هزینه بیشتر دانشجویان جلوگیری کند و در عین حال بهره وری و کارایی
بیشتری داشته باشد.

گرچه ممکن است در این راه کاستی ها و نقایصی برای رسیدن به حد
عالی وجود داشته باشد که باید رفع شود. بنابراین این انتشارات از
اساتید و دانشجویان نخبه، مبتکر و خلاق جهت پیشبرد اهداف عالی،
دعوت به همکاری و مساعدت

می نماید و امید است که با نظرات و پیشنهادهای سازنده تان ما را
یاری رسانید.

باتشکر
انتشارات راه

فهرست مطالب

۵	فصل اول: مبانی فنی (حفاظت فنی و ترمینولوژی)
۱۷	فصل دوم: ارتباط فنی و مدیریت فنی در صنایع
۱۹	فصل سوم: بررسی و کنترل در نگهداری و تعمیرات
۲۵	فصل چهارم: مراحل سازماندهی امور نگهداری و تعمیرات

سوالات طبقه‌بندی شده در گذشتۀ بخش اول (فصول یکم تا پنجم)

۳۲	فصل پنجم: انواع سازمان‌های فنی
۴۱	فصل ششم: چارچوب‌های فنی امور مدیریت
۴۴	فصل هفتم: تکنیک‌های فنی
۴۸	فصل هشتم: وظایف دفتر برنامه‌ریزی فنی

سوالات طبقه‌بندی شده در گذشتۀ بخش دوم (فصول پنجم تا نهم)

۵۷	فصل نهم: بررسی فنی و تعمیرات پیشگیری
۶۳	فصل دهم: ارتباط فنی و مدیریت
۶۶	فصل یازدهم: بررسی فنی و مدیریت
۶۹	فصل دوازدهم: اطلاعات و مدارک فنی

سوالات طبقه‌بندی شده در گذشتۀ بخش سوم (فصول نهم تا سیزدهم)

۷۲	فصل سیزدهم: اطلاعات فنی و مدیریت
۷۷	فصل چهاردهم: فواید فنی و مدیریت
۸۱	فصل پانزدهم: تصمیم‌گیری فنی و مدیریت
۸۳	فصل شانزدهم: کاربرد فنی و مدیریت

سوالات طبقه‌بندی شده در گذشتۀ بخش چهارم (فصول سیزدهم تا هفدهم)

۸۸	فصل هفدهم: احتمالات و کاربرد فنی و مدیریت
۱۰۳	فصل هجدهم: فواید فنی و مدیریت
۱۱۲	فصل نوزدهم: تئوری‌های فنی و مدیریت

سوالات طبقه‌بندی شده در گذشتۀ بخش پنجم (فصول هفدهم تا بیستم)

۱۲۱	فصل بیستم: کنترل فنی و مدیریت
۱۲۶	فصل بیست و یکم: کاربرد فنی و مدیریت
۱۳۰	فصل بیست و دوم: شیوه‌های فنی و مدیریت
۱۳۱	فصل بیست و سوم: کاربرد فنی و مدیریت

سوالات طبقه‌بندی شده در گذشتۀ بخش ششم (فصول بیستم تا بیست و سوم)

بخش دوره آخر سوالات در گذشتۀ

۱۳۶	سوالات نیمسال اول ۸۹-۹۰
۱۴۰	سوالات نیمسال دوم ۸۹-۹۰
۱۴۳	سوالات نیمسال اول ۹۰-۹۱
۱۴۷	سوالات نیمسال دوم ۹۰-۹۱
۱۵۲	سوالات نیمسال اول ۹۱-۹۲
۱۵۷	سوالات نیمسال دوم ۹۱-۹۲
۱۶۵	مباحث عمومی
۱۶۷	مباحث تخصصی
۱۶۸	مباحث