



مبانی مدیریت در سازمان‌های دانش‌محور در دوره‌گذار

با رویکرد کارایی اقتصادی و اخلاق حرفه‌ای

مؤلف: دکتر احمد عاملی

سرشناسه	: عاملی، احمد، ۱۳۵۲-
عنوان و نام پدیدآور	: مبانی مدیریت در سازمان‌های دانش‌محور در دوره گذار با رویکرد کارایی اقتصادی و اخلاق حرفه‌ای/ مولف احمد عاملی.
مشخصات نشر	: تهران : دانشگاه علوم اقتصادی، ۱۳۹۲.
مشخصات ظاهری	: ۱۳۰ ص.
شابک	: 978-964-8462-68-5
وضعیت فهرست نویسی	: فیپا
موضوع	: دانشگاه علوم اقتصادی
موضوع	: دانشگاه‌ها و مدارس عالی -- مدیریت -- نمونه پژوهی
موضوع	: دانشگاه‌ها و مدارس عالی -- ایران -- مدیریت
موضوع	: دانشگاه‌ها و مدارس عالی -- مدیریت
موضوع	: مدیریت
شناسه افزوده	: دانشگاه علوم اقتصادی
رده بندی کنگره	: ۲۳۳۱/۸۸۵ : الف ۹۲۲ ۱۳۹۲
رده بندی دیویی	: ۳۷۸/۱۰۰۹۵۵
شماره کتابشناسی ملی	: ۲۳۶۸۲۸۱

عنوان کتاب: مبانی مدیریت در سازمان‌های دانش‌محور در دوره گذار
با رویکرد کارایی اقتصادی و اخلاق حرفه‌ای

تألیف: دکتر احمد عاملی

شمارگان: ۵۰۰ نسخه

ناشر: دانشگاه علوم اقتصادی

نوبت و سال چاپ: اول-۱۳۹۲

قیمت: ۷۰۰۰ ریال

فهرست مطالب

۷.....	مقدمه اول:
۹.....	مقدمه دوم: کلام نور.....
۹.....	مساله:
۱۰.....	ویژگی‌های نظام عملکردی:
۲۸.....	نتایج تحقیق:
۲۹.....	فصل اول: برنامه‌ریزی
۳۱.....	۱-۱- شناخت از جامعیت کار و تنوع آن
۳۲.....	۲-۱- انجام مطالعات شناختی از عایت اهداف
۳۳.....	۳-۱- جمع آوری اطلاعات لازم از شرکت های ارائه دهنده خدمات لازم
۳۴.....	۴-۱- شناخت وضع موجود
۳۶.....	۵-۱- تعیین وضع مطلوب
۳۷.....	۶-۱- تعریف پروژه‌های لازم درون سازمانی برای تحقق اهداف
۴۰.....	۷-۱- تعریف پروژه‌های لازم برون سازمانی برای تحقق اهداف
۴۰.....	۸-۱- پویایی اهداف و پروژه‌ها
۴۲.....	۹-۱- نگاه ویژه اقتصادی به کلیت کار و پروژه‌ها
۴۳.....	۱۰-۱- برن‌دسازی واحد سازمانی در سازمان و بیرون سازمان در اهداف اقتصادی و غیراقتصادی
۴۵.....	۱۱-۱- تعیین اهداف و امکان‌پذیری رویکرد درآمدی و غیردرآمدی
۴۶.....	۱۲-۱- نگرش اقتصادی- اجتماعی به تغییرات مدیریتی واحد سازمانی و پرسنل
۴۹.....	فصل دوم: سازماندهی
۵۱.....	۱-۲- خطوط اختیارات
۵۲.....	۲-۲- تفویض اختیارات
۵۲.....	۲-۲-۱- تفویض کارها و مسئولیت‌ها بطور همزمان
۵۳.....	۲-۲-۲- حمایت از انجام کار کارشناسی
۵۶.....	۲-۲-۳- اعتماد به نیروی کارشناس
۵۸.....	۳-۲- تقسیم کار
۵۸.....	۳-۲-۱- تقسیم کار در ابتدا و در طی زمان
۵۹.....	۳-۲-۲- پیگیری‌های جمعی برای پروژه‌های مقطعی در واحد سازمانی

۵۹.....	۳-۳-۲- تعیین ارشد پروژه‌ها
۶۱.....	۴-۲- هماهنگ سازی
۶۱.....	۱-۴-۲- هماهنگ سازی درونی
۶۶.....	۲-۴-۲- هماهنگ سازی برون سازمانی

فصل سوم: کارگزینی ۶۸

۷۱.....	۱-۳- جذب نیرو
۷۱.....	۱-۱-۳- گزینش بر مبنای صلاحیت کاری
۷۲.....	۱-۱-۳- انتخاب از جذب خویشاوندان در گزینش‌ها
۷۳.....	۳-۱-۳- اصلاح هم نیروی انسانی بطور دائمی
۷۴.....	۴-۱-۳- شناخت نقاط قوت پرسنل
۷۵.....	۵-۱-۳- شناخت نقاط ضعف پرسنل
۷۷.....	۲-۳- آموزش
۷۷.....	۱-۲-۳- ظرفیت سازی مستقیم در پرسنل
۷۸.....	۲-۲-۳- ادامه تحصیل پرسنل
۸۰.....	۳-۲-۳- ظرفیت سازی مهارتی غیرمستقیم در کارمندان
۸۰.....	۳-۳- ارزیابی عملکرد
۸۰.....	۱-۳-۳- نظام تشویق و پاداش‌ها در کارها بصورت مالی و غیرمالی
۸۳.....	۲-۳-۳- پیگیری ضرورت‌های شغلی کارمندان در رده مدیران بالادستی

فصل چهارم: رهبری ۸۵

۸۷.....	۱-۴- تکریم پرسنل
۸۹.....	۲-۴- صراحت در بیان و گفتار
۹۰.....	۳-۴- درستکاری در عمل
۹۱.....	۴-۴- پاکیزگی اخلاقی و اقتصادی مدیر در سازمان
۹۲.....	۱-۴-۴- آرامش روحی داشتن
۹۲.....	۲-۴-۴- رازدار بودن
۹۲.....	۳-۴-۴- چشم‌پوشی و اغماض کردن
۹۷.....	۵-۴- پیش بینی پذیر بودن مدیر

فصل پنجم: نظارت ۱۰۱

- ۱-۵- اجازه دادن انتقاد آزاد همکاران از عملکرد واحد سازمانی ۱۰۳
- ۱-۵-۲- قضاوت نسبت به چگونگی اجرای قوانین ۱۰۴
- ۱-۵-۳- قضاوت نسبت به رفتار و سلوک مدیران میانی و مدیر ارشد سازمانی ۱۰۵
- ۲-۵- تقویت عنصر وفاداری در سازمان ۱۰۷
- ۱-۵-۲- عنصر وفاداری پیش گیری کننده از وقوع تخلفات ۱۰۷
- ۲-۵-۲- عنصر وفاداری، شبکه سازی نظارت سازمانی ۱۰۸
- ۳-۵- تقویت عنصر صراحت و صداقت در کارها ۱۰۸
- ۱-۵-۳- گزینش بهترین ها و ترمیم دائمی هرم نیروی انسانی ۱۰۹
- ۲-۵-۳- پایبندی مدیران میانی و ارشد سازمان به صفات رهبری ۱۰۹
- ۴-۵- کاهش هزینه اشتباه در کارشناسان ۱۰۹
- ۱-۵-۴- افزایش عنصر صراحت و صداقت در کارها ۱۱۰
- ۲-۵-۴- افزایش عمق یادگیری و شکست انحصار کاری معدودی از افراد ۱۱۰
- ۵-۵- اجازه ایده پردازی در حین پروژه و در توسعه پروژه ۱۱۱
- ۶-۵- شناسایی اولیه شرکت های برون سپاری از طریق همکاران ذیربط ۱۱۱
- ۷-۵- مذاکره نهایی با شرکت های برون سپاری از طریق مدیر ۱۱۲
- ۸-۵- حضور نزدیک مدیر در انجام پروژه ها ۱۱۳
- ۱-۵-۸- برطرف کردن مشکلات احتمالی در کمترین زمان ۱۱۳
- ۲-۵-۸- حضور ارشد و مدیر واحد سازمانی عامل وحدت بخش ۱۱۳
- ۳-۵-۸- نظارت مبتنی بر حل مسائل ۱۱۴
- ۹-۵- نظارت مدیر و سازمان ۱۱۴
- ۱۰-۵- نظارت مشاور و سازمان ۱۱۵

مقدمه اول:

کتاب حاضر دارای دو مقدمه و پنج فصل می‌باشد، در مقدمه حاضر در توصیف کتاب می‌توان گفت، این کتاب مبتنی بر تجارب عملی مؤلف در یک دوره نزدیک به هشت سال در سازمان دانش‌محور در حال گذار می‌باشد. سازمانی که در ابتدا در قالب دانشکده مستقل خود را اثبات کرد و در طی زمان خود را به دانشگاه تخصصی تغییر نام داد، اینکه این دانشگاه در فرایند تصمیم‌سازی چه سرائجامی داشته باشد و بتواند جایگاه دانشگاهی خود را حفظ کند و یا به دانشکده رجعت کند مهم نیست، بلکه یک نسخه کامل از دوره گذار را می‌توان در آن مشاهده کرد آنچه در کتاب می‌آید مبتنی برآموزه‌های دینی، اخلاقی، دانشی و عملی بوده است که ما حاصل حضورم در مدیریت امور دانشجویی و مدیریت امور پژوهشی و مرکز کارآفرینی می‌باشد. که در گذر زمان جزئی از اندیشه مؤلف شده است.

محتوی این کتاب ممکن است بصورت پراکنده در سایر کتب دیده شود و یا ممکن است که نظرات مطرح شده با برخی از سایر کتب مغایر باشد. باید گفت در دسته‌بندی اصلی کتاب از کتب مبانی مدیریت استفاده شده و در رویکرد متنی بیشتر رویکرد اخلاق حرفه‌ای تأکید شده است و با توجه به اندیشه اقتصادی مؤلف در تصمیم‌سازی‌ها، در کنار پایبندی به اخلاق حرفه‌ای رویکرد اقتصادی در کاهش هزینه و جلب بیشترین منفعت سازمانی به چشم می‌خورد، از آنجا که درداشت مستقیم و استفاده از کتب دیگر نبوده است، ارجاع منابع دیده نمی‌شود ولی از آنجا که ممکن است برخی از کتب به این محتوای‌ها اشاره داشته باشند در انتها به ذکر برخی از آنها اشاره شده است. قطعاً آموزه‌های دینی بیشترین سهم را در اندیشه دینی مدیریتی و اخلاق حرفه‌ای مؤلف داشته‌اند، که اگر اندک توفیقی باشد وام‌دار آن هستم.

عناوین فصول را با تلخیص و تصرف از کتاب مبانی مدیریت گری دسلر اخذ کرده‌ام تا مبنای علمی چیدمان فصول در کتاب مبانی مدیریت رعایت شده باشد و مابقی نقایص و کمبودهای کتاب متوجه مؤلف می‌باشد.

در مقدمه دوم دریافتی از عهد نامه مالک‌اشتر در مکتوب گهربار امیر مومنان علی علیه السلام آورده شده که در آن یک نظام عملکردی در حکمرانی را برای یک حاکم اسلامی ترسیم می‌کند، هرچند که قبل بعنوان یک مقاله مستقل چاپ شده است ولی بهترین فرصت نشر آن در قالب کتاب را در اینجا دیدم و هم مویدی بر اندیشه ارایه شده در کتاب خواهد بود.

کتاب دارای پنج فصل شامل برنامه‌ریزی، سازماندهی، کارگزینی، رهبری و نظارت می‌باشد که در هر کدام متناسب آنچه که در رویکرد کارایی اقتصادی و الزامات اخلاق حرفه‌ای نیاز است، بیان شده است.

این کتاب بیشتر با انگیزه افزایش آگاهی و دانش مدیرانی که در این حیطه می‌خواهند کسب تجربه کرده و ورود به این سازمان‌ها داشته باشند نگارش شده است، امید که این تجربه برای جامعه فرهیخته و دانش محور اعم از دانشگاه‌ها و سایر مراکز مفید و موثر باشد. باید متذکر شد هرچند مبنای اصلی کتاب در حیطه سازمان‌های دولتی است ولی در سازمان‌ها و بنگاه‌های دانشی - اقتصادی خصوصی نیز می‌تواند مفید باشد، هرچند ویژگی‌های سازمان‌های دولتی و خصوصی کاملاً قابل انطباق نیست ولی مشترکات آنها نیز در وجود عناصر انسانی خلاق و صاحبان اندیشه و نظام انگیزشی، خواهد بود که در این کتاب کم و بیش به آنها پرداخته خواهد شد.