

اصول حسابداری ۱



مؤلفین:

شهباز صداقت - مهرداد صامحی

www.ketab.ir

سرشناس : صداقت، شهباز، ۱۳۵۹ -
 عنوان و نام پدیدآور : اصول حسابداری ۱ / مولفین شهباز صداقت، مهرداد صالحی.
 مشخصات نشر : تهران: حقیقت، ۱۳۹۱.
 مشخصات ظاهری : ۳۳۴ ص.
 شابک : ۹۷۸-۹۶۴-۱۷۷-۰۸۸-۶
 وضعیت فهرست نویسی : فیبا
 موضوع : حسابداری -- راهنمای آموزشی (عالی)
 موضوع : حسابداری -- مسائل، تمرین‌ها و غیره (عالی)
 شناسه افزوده : صالحی، مهرداد، ۱۳۶۵ -
 رده‌بندی کنگره : ۱۱۹۱ / ۴ ص ۱ / HF۵۶۵۵
 رده‌بندی دیویی : ۶۵۷ / ۰۶۰۷۶
 شماره کتابشناسی ملی : ۷۱۴۷۶

نام کتاب: اصول حسابداری ۱
 ناشر: انتشارات حقیقت ۸۲۴-۰۹۱۲۱۸۹۰-۶۶۷۲۲۱۸۱
 تألیف: شهباز صداقت-مهرداد صالحی
 طرح روی جلد: آرش دادفر
 لیتوگرافی: سنا
 چاپ: الهادی
 نوبت چاپ: اول / ۱۳۹۱
 تیراژ: ۱۰۰۰ نسخه
 قیمت: ۱۲۰۰۰۰ ریال

ISBN: 978-964-177-088-6

شابک: ۹۷۸-۹۶۴-۱۷۷-۰۸۸-۶

حق چاپ برای ناشر محفوظ است.

انتشارات حقیقت: تهران خیابان انقلاب بعد از پارک دانشجو ساختمان ۱۰۳۴ واحد ۱۱

مقدمه مؤلفین

نقش حیاتی حسابداری، در دنیای امروز، که رقابت از ارکان اصلی تجارت به شمار می‌رود بر هیچ فردی، بخصوص پویندگان دانش حسابداری پوشیده نیست. تصمیم‌گیری مناسب، صحیح و به موقع توسط مدیران تنها از طریق داشتن اطلاعات مالی قابل اطمینان و به هنگام امکان پذیر است. سرمایه‌گذاران، مؤسسات اعتباری، رقبای دولت و علاقمند هستند که از چگونگی و نتایج فعالیت‌های مالی مؤسسات مورد نظر خود با اطلاع باشند. بدیهی است که این اطلاعات تنها از طریق یک سیستم حسابداری دقیق و کامل قابل ارائه و دریافت است.

ضرورت دریافت چنین اطلاعاتی از سیستم‌های حسابداری توسط مراکز تصمیم‌گیری که در بالا به آن‌ها اشاره شد تربیت کارشناسانی را در زمینه حسابداری که قادر باشند این اطلاعات را در اختیار آن‌ها قرار دهند غیر قابل اجتناب نموده است. داشتن دانش حسابداری و توانایی کار با اطلاعات مالی، علاوه بر اینکه برای دانشجویان رشته حسابداری ضروری است، مورد نیاز کلیه دانشجویان رشته‌های مشابه نیز می‌باشد.

با عنایت به اینکه درس اصول حسابداری ۱، از مهم‌ترین دروس رشته حسابداری بوده و مباحث مطرح شده در آن به عنوان زیربنای آموخته‌های دانشجویان تلقی می‌شود و از آنجا که اکثر دانشجویان در امر یادگیری، با پیچیدگی مطالب درسی روبه‌رو هستند بنای نگارش این کتاب بر این پایه نهاده شده است که همه اساتید بزرگوار و دانشجویان گرامی که تمایل دارند درس اصول حسابداری را با ارائه جزئیات کامل و مثال‌های تشریحی به صورت خودآموز و رعایت نهایت ساده نویسی فرا بگیرند، از آن بهره‌مند و به نتیجه مطلوب که همان یادگیری صحیح است، برسند. مجموعه‌ای که اکنون پیش روی شماست، حاصل سال‌ها سابقه تدریس و استفاده از معتبرترین منابع علمی است که بر طبق سر فصل‌های مصوب وزارت علوم، مشتمل بر دو بخش حسابداری مؤسسات خدماتی و حسابداری مؤسسات بازرگانی و در قالب ۷ فصل می‌باشد.

برای توضیح بهتر مطالب و تسهیل یادگیری، در پایان هر فصل ابتدا مسائلی به صورت تفکیک شده از کلیه مطالب مطرح شده در فصل به صورت حل تشریحی آورده شده و در ادامه نیز پرسش‌های چهار گزینه‌ای و مسائل متعدد و متنوع جهت درک بهتر ارائه گردیده است.

نکته مهمی که در این کتاب به آن پرداخته شده است پیوستگی مطالب کتاب و انطباق سؤالات و مسائل پایان هر فصل با مباحث مطرح شده در آن فصل می‌باشد و سعی شده است به صورت گام به گام و استفاده مستمر از یک مثال و گسترش آن، موضوعات با روش مناسبی تشریح گردد.

بایستی اذعان نمود، در صورتی که موفقیتی در امر تألیف کتاب‌های درسی دانشگاهی در حوزه دانش حسابداری و حسابرسی حاصل شده، خود را مرهون و مدیون حضور در محضر درس و تلاش‌های ارزنده اساتید گران‌قدر و پیشگام این رشته می‌دانیم.

از مدیریت محترم مؤسسه انتشارات حفیظ که امکانات چاپ این کتاب را فراهم آورده و

همچنین از کلیه عزیزانی که در تهیه این کتاب ما را یاری کرده‌اند صمیمانه سپاسگزاریم. کتاب حاضر خالی از لغزش‌ها و اشتباه‌های احتمالی نیست، از این رو دریافت نظرات اصلاحی همکاران و صاحب نظران گرامی موجب امتنان مؤلفان و غنای بیشتر چاپ‌های بعدی خواهد شد.

شهباز صداقت - مهرداد صالحی

زمستان ۱۳۹۱

Email:shsedaghat2007@gmail.com

Email:salehifinance@gmail.com

www.ketab.ir

بخش اول - حسابداری مؤسسات خدماتی

فصل اول: کلیات و مفاهیم حسابداری

۱۶	تاریخچه حسابداری
۱۶	تعریف حسابداری
۱۶	مراحل حسابداری
۱۷	شاخه‌های حسابداری
۱۸	طبقه بندی مؤسسات و واحدهای اقتصادی
۲۰	اصول و مفروضات حسابداری
۲۰	مفروضات حسابداری
۲۱	اصول حسابداری
۲۲	اصول یا میثاق‌های محدود کننده حسابداری
۲۳	ویژگی‌ها و خصوصیات کیفی اطلاعات حسابداری
۲۵	سوالات تکمیلی فصل اول
۲۶	پرسش‌های چهار گزینه‌ای
۲۸	مسائل

فصل دوم: تجزیه و تحلیل و ثبت رویدادهای مالی

۳۰	انواع طبقه بندی حساب‌ها در مؤسسات خدماتی
۳۱	معادله اساسی حسابداری
۳۳	انواع طبقه بندی دارایی‌ها
۳۴	انواع طبقه بندی بدهی‌ها
۳۵	تجزیه و تحلیل رویدادهای مالی
۳۵	قاعده بدهکار و بستانکار کردن ۶ طبقه حساب مورد نیاز مؤسسات خدماتی
۵۰	سند حسابداری
۵۱	ثبت رویدادهای مالی در دفتر روزنامه
۵۷	دفتر کل
۶۱	تراز آزمایشی
۶۴	سوالات تکمیلی فصل دوم
۷۸	پرسش‌های چهار گزینه‌ای
۸۶	مسائل

فصل سوم: اصلاح و تعدیل حساب‌ها در پایان دوره مالی

۱۰۰	اصلاح و تعدیل حساب‌ها
۱۰۰	اصلاح حساب ملزومات

۱۰۴.....	اصلاح حساب پیش پرداخت هزینه
۱۰۷.....	اصلاح حساب پیش دریافت درآمد
۱۰۹.....	اصلاح هزینه‌های تحقق یافته ثبت نشده
۱۱۰.....	اصلاح درآمدهای تحقق یافته ثبت نشده
۱۱۱.....	ثبت هزینه استهلاک دارایی‌های ثابت
۱۱۲.....	اصلاح مطالبات
۱۱۳.....	تراز آزمایشی تعدیل شده
۱۲۱.....	سؤالات تکمیلی فصل سوم
۱۲۷.....	پرسش‌های چهار گزینه‌ای
۱۳۲.....	مسائل

فصل چهارم: تهیه صورت‌های مالی

۱۳۸.....	صورت حساب سود و زیان
۱۴۰.....	صورت حساب سرمایه
۱۴۱.....	ترازنامه
۱۴۴.....	بستن حساب‌های موقت
۱۴۷.....	تهیه تراز آزمایشی اختتامی
۱۴۸.....	بستن حساب‌های دائمی
۱۵۲.....	سؤالات تکمیلی فصل چهارم
۱۷۲.....	پرسش‌های چهار گزینه‌ای
۱۷۷.....	مسائل

فصل پنجم: تکمیل چرخه حسابداری با استفاده از کاربرگ

۱۹۰.....	کاربرگ و نحوه تهیه آن
۱۹۰.....	تکمیل چرخه حسابداری با استفاده از کاربرگ
۱۹۹.....	تهیه صورت‌های مالی از روی کاربرگ
۲۰۱.....	فرایند بستن حساب‌های موقت با استفاده از کاربرگ
۲۰۲.....	تهیه تراز آزمایشی اختتامی از روی کاربرگ
۲۱۴.....	سؤالات تکمیلی فصل پنجم
۲۲۱.....	پرسش‌های چهار گزینه‌ای
۲۲۳.....	مسائل

بخش دوم - حسابداری مؤسسات بازرگانی

فصل ششم: حسابداری کالا

۲۳۲.....	حسابداری مؤسسات بازرگانی
۲۳۲.....	حسابداری خرید کالا
۲۳۴.....	حسابداری فروش کالا
۲۳۶.....	انواع تخفیفات در مؤسسات بازرگانی

۲۴۴	دفتر کل
۲۴۶	تهیه تراز آزمایشی
۲۴۷	اصلاح و تعدیل حساب‌ها
۲۴۸	اصلاح حساب موجودی کالا
۲۴۸	تهیه صورت‌های مالی
۲۴۹	صورت حساب سود و زیان
۲۵۱	صورت حساب سرمایه
۲۵۱	ترازنامه
۲۵۲	بستن حساب‌های موقت
۲۵۴	بستن حساب‌های دائمی
۲۵۷	تهیه تراز آزمایشی اختتامی
۲۵۸	تهیه کاربرگ در مؤسسات بازرگانی
۲۷۶	سؤالات تکمیلی فصل ششم
۲۸۹	پرسش‌های چهار گزینه‌ای
۲۹۶	مسائل

فصل هفتم: روش‌های ارزیابی موجودی کالا در پایان دوره

۳۱۰	روش‌های ارزیابی موجودی کالای پایان دوره در سیستم ادواری
۳۱۰	روش شناسایی ویژه
۳۱۲	روش میانگین موزون (میانگین متحرک)
۳۱۲	روش اولین صادره از اولین وارده (FIFO)
۳۱۳	روش اولین صادره از آخرین وارده (LIFO)
۳۱۴	سؤالات تکمیلی فصل هفتم
۳۱۸	پرسش‌های چهار گزینه‌ای
۳۲۰	مسائل
۳۲۳	ضمایم انگلیسی
۳۲۳	منابع و مأخذ